



### INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

**NOMBRE:** Carola Alejandra Merino Muñoz  
**CARGO:** Abogada  
**MES DE GESTIÓN:** diciembre  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** pendrive  
**PROGRAMA:** OMM

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-12-2023	- Atención de usuarios
04-12-2023	- Asistencia a audiencias en tribunales de familia de Bulnes - Contacto con usuarias por audiencias próximas
05-12-2023	- Asistencia a audiencias en tribunales de familia de Bulnes
06-12-2023	- Asistencia a audiencia en tribunales de familia de Bulnes
07-12-2023	- Atención de usuarias
08-12-2023	- <b>Día feriado</b>
11-12-2023	- Asistencia a audiencias en tribunales de familia de Bulnes
12-12-2023	- Permiso administrativo
13-12-2023	- Asistencia a audiencias en tribunales de familia de Bulnes
14-12-2023	- Atención de usuarias - Preparación de audiencias de la próxima semana
15-12-2023	- Estudio de informes - Trabajo administrativo en OJV
18-12-2023	- Asistencia a audiencias en tribunales de familia de Bulnes - Atención de usuarias
19-12-2023	- Asistencia a audiencias en tribunales de familia de Bulnes
20-12-2023	- Atención de usuarias - Redacción de demandas
21-12-2023	- Atención de usuarias - Estudio y revisión de causas sobre cumplimiento de alimentos
22-12-2023	- Atención de usuarias - Orientación en distintas materias
25-12-2023	- Día feriado
26-12-2023	- Asistencia a audiencias en tribunales de familia de Bulnes

27-12-2023	- Asistencia a audiencias en tribunales de familia de Bulnes - Atención de usuarias
28-12-2023	- Atención de público - Redacción de demandas
29-12-2023	- Atención de publico



*[Handwritten signature of Carolina Cerda Burgos]*

**CAROLINA CERDA BURGOS**

**COORDINADORA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO**

*[Handwritten signature of Carola Merino Muñoz]*

**CAROLA MERINO MUÑOZ**

**ABOGADA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO**

*[Handwritten signature of Natalia Aedo Concha]*



**NATALIA AEDO CONCHA**

**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**

*Quillón, 18 diciembre 2023*



### INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

**NOMBRE:** Carola Alejandra Merino Muñoz  
**CARGO:** Abogada  
**MES DE GESTIÓN:** diciembre  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** pendrive  
**PROGRAMA:** VIVIENDA

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-12-2023	- estudio de títulos en cbr de Bulnes
04-12-2023	- contacto con usuarios para recolección de documentación
05-12-2023	- redacción de documentos notariales
06-12-2023	- estudio de planos - contacto telefónico con usuarios por seguimiento de casos
07-12-2023	- Atención de público
08-12-2023	- <b>Día feriado</b>
11-12-2023	- Redacción de documentos - Revisión de carpetas de bienes nacionales
12-12-2023	- Reunión de documentación en general
13-12-2023	- Asistencia a CBR Bulnes para estudio de documentación - Asistencia y cooperación en ceremonia de entrega de primera vivienda.
14-12-2023	- Atención de público
15-12-2023	- Revisión de carpetas de bienes nacionales
18-12-2023	- Estudio de documentos en general
19-12-2023	- Revisión de formularios - Estudio de títulos
20-12-2023	- Asistencia a CBR de Bulnes por caso de carpetas de usuarios
21-12-2023	- Atención de público
22-12-2023	- Seguimiento de casos en bienes nacionales
25-12-2023	- Día feriado
26-12-2023	- Reunión en CBR por caso de incendios



27-12-2023	- Orden de carpetas de bienes nacionales - Llenado de formularios
28-12-2023	- Atención de público
29-12-2023	- Asistencia a toma de fotos de bienes nacionales



**VALENTINA CIFUENTES**  
 Encargada de Programas  
 ENCARGADA DE PROGRAMA VIVIENDA  
 DE QUILLÓN



**CAROLA MERINO MUÑOZ**  
 ABOGADA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO




**NATALIA AEDO CONCHA**  
 DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 13 diciembre 2023