


**DECRETO ALCALDICIO N° 7611**

Quillón, 24 FEB 2017

**VISTOS:**

- Solicitudes de Feriado Legal de: Carlos Saldías y Maria Urriola.
- El Decreto Alcaldicio N° 536 de fecha 09/02/2017, que designa Secretario Municipal (S) a Don Néstor Cid Pedreros.
- El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroge.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Concédase Feriado Legal a las funcionarias que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Periodo	Desde	Hasta	Días Pendientes
Carlos Saldías Aracena	Médico CESFAM	10	2017	27/03/2017	07/04/2017	05
Maria Urriola Duran	TANS CESFAM	03 02	2016 2017	01/03/2017 06/03/2017	03/03/2017 07/03/2017	0 13

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**


**NESTOR CID PEDREROS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
 "POR ORDEN DEL ALCALDE"

ELS/jsb.

23.02.217

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



Fecha: 20/02/2017

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

**N° 0072**

De : Carlos Salinas Aracena  
Funcionario(a)

Cargo: Medico

A: Eugenio Lopez Jorjita  
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 27 de MARZO al 7 de ABRIL del 2017.

Total 10 días

Pendientes 5 días

Atentamente,

  
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: \_\_\_\_\_

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director(a) DESAMU Quillón



Fecha: 22. FEB. 2017.

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

**N° 0074**

De : ITA LUISA URZIO LA DURÁN  
Funcionario(a)

Cargo: ADMINISTRATIVO GES.

A: DRA. EUGENIA LÓPEZ SANDOVAL.  
Director(a) CEFAM

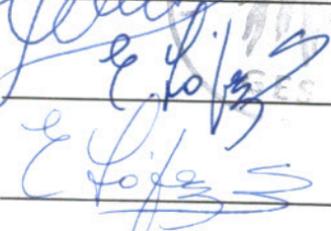
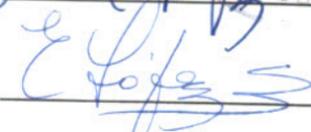
Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2016, desde el 01 de MARZO. al 03 de MARZO del 2017.

Total	<u>3</u>	días
Pendientes	<u>0</u>	días <u>año 2016.</u>

Atentamente,

  
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: DIAS TRASPASADOS  
DEL AÑO 2016.

Visación Jefe Directo	
Autorización Director(a) CEFAM Quillón	
Visación Administrativa Director(a) DESAMU Quillón	



Fecha: 22.02.2017

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

**N° 0073**

De : ITA LUISA VERIOLA DURÁN  
Funcionario(a)

Cargo: ADMINISTRATIVO GES.

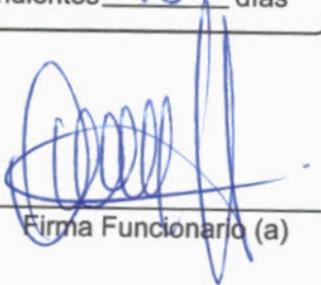
A: DRA. EUGENIA LÓPEZ SANDOVAL  
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 20 17, desde el 06 de MARZO al 07 de MARZO del 20 17.

Total 2 días

Pendientes 13 días

Atentamente,

  
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: \_\_\_\_\_

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director(a) DESAMU Quillón