



**DECRETO ALCALDICIO N° 828**

**PERMISOS ADMINISTRATIVOS**  
**QUILLON, 03 MAR 2017**

**VISTOS:**

1. Lo dispuesto en el Artículo 108° de la Ley N° 18.883/89 que aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales,
2. Decreto Alcaldicio N°413 de fecha 08.05.2013 mediante el cual el Sr. Alcalde delega facultades en forma expresa en el Administrador Municipal,
3. Decreto Alcaldicio N°2.294 de fecha 12.05.2015 que designa subrogantes del Alcalde y direcciones municipales,
4. Decreto Alcaldicio N°536 de fecha 09.02.2017 que designa a Don Néstor Cid Pedreros como secretario subrogante por el periodo que indica,
5. Las solicitudes de Permiso Administrativo presentadas por funcionarios señalados, autorizadas por el Administrador Municipal,
6. Sentencia de proclamación de Alcalde N° 17 de fecha 30.11.2016 del Tribunal electoral de la Región del Bio Bio,
7. Las facultades que le confiere la Ley 18.695, Ley Constitucional de Municipalidades.-

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZÁSE PERMISOS ADMINISTRATIVOS** a los siguientes funcionarios:

Nombre	Escalafón	Días	Fecha	Jornada
BAEZ VERA MANUEL	Auxiliar	01	22/02/2017	Completa
HENRIQUEZ JIMENEZ JUAN	Auxiliar	01	21/02/2017	Completa
PONCE CONCHA DILMAN	Auxiliar	01	23/02/2017	Completa
SEPULVEDA VALDEBENITO NICOLE	Profesional	01	24/02/2017	Completa
HERNANDEZ AGUILAR CARLOS	Técnico	01	28/02/2017	Completa
SUAZO GONZALEZ AGUSTINA	Profesional	01	27/02/2017	Completa
VIZCARRA LUNA INGRID	Auxiliar	0.5	23/02/2017	Tarde
SAEZ CRUCES IRENE	Administrativo	01	24/02/2017	Completa
FIGUEROA VILLA CANTALICIO	Auxiliar	01	22/02/2017	Completa
PEÑA MAHUZIER VLADIMIR	Directivo	0.5	22/02/2017	Tarde
RODRIGUEZ FLORES FELIPE	Profesional	02	28/02/2017 01/03/2017	Completa

CID CASTILLO NATHALI	Administrativo	01	03/03/2017	Completa
----------------------	----------------	----	------------	----------

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**NESTOR CID PEDREROS  
SECRETARIO MUNICIPAL(S)  
MINISTRO DE FE**



**RICARDO NEIRA ARIAS  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"**

LTV/APB/apb.

DISTRIBUCION:

- ARCHIVO OFICINA DE PERSONAL
- SECRETARIO MUNICIPAL