

DECRETO ALCALDICIO N° 3289/

Quillón, 28 SEP 2017

VISTOS:

- Solicitudes de Feriado Legal de: Patricia Huenopil, Rogers Jara, Viviana Muñoz, Daniela Jenó y Fabiola Inostroza.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Feriado Legal a las funcionarias que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Periodo	Desde	Hasta	Días Pendientes
Patricia Huenopil Rocha	Auxiliar CESFAM	01	2017	27/09/2017	27/09/2017	01
Rogers Jara Contreras	TENS CESFAM	03	2017	27/09/2017	29/09/2017	12
Viviana Muñoz Vásquez	Administrativo CESFAM	03	2017	29/09/2017	03/10/2017	02
Daniela Jenó Montero	Enfermera CECOSF	02	2017	30/10/2017	31/10/2017	03
Fabiola Inostroza Levy	Enfermera CESFAM	10	2017	20/11/2017	01/12/2017	0

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

YLF/jsb.
26.09.2017

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"



Fecha: 26/09/17

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° **0237**

De: Potricio Huemul &
Funcionario(a)

Cargo: Auxiliar Servicios M.

A: Eusebio Lopez S.
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 20 17, desde el 27 de Septiembre al 27 de Septiembre del 20 17.

Total	<u>01</u>	días
Pendientes	<u>01</u>	días

Atentamente,

Potricio H.
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón



Fecha: 25-09-17

AVISADO

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° **0235**

De Rojas Jara Contreras
Funcionario(a)

Cargo: Ten.S.

A: Dña Esperie Rojas S.
Director(a) CEFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 27 de Septiembre al 29 de Septiembre del 2017.

Total 3 días
Pendientes 12 días

Atentamente,

[Signature]
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: Tasante e impreso informado ultimamente (cita oncológica familiar directa)

Visación Jefe Directo	<u>[Signature]</u>
Autorización Director(a) CEFAM Quillón	<u>[Signature]</u>
Visación Administrativa Director(a) DESAMU Quillón	<u>[Signature]</u>



Fecha: 26-09-2017

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° 0236

De: Vivian Beatriz Sepúlveda
Funcionario(a)

Cargo: Taller Genérico

A: Dra. Evelyn Rojas Sandoval
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 29 de septiembre al 03 de octubre del 2017.

Total	<u>3</u>	días
Pendientes	<u>2</u>	días

Atentamente,

Vivian
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visación Jefe Directo	_____
Autorización Director(a) CESFAM Quillón	_____
Visación Administrativa Director(a) DESAMU Quillón	_____



Fecha: 21/ Septiembre/ 2017,

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

Nº 00376

De : Daniela Jeno Montero
Funcionario(a)

Cargo: Enfermera

A: Sra Euxenia López
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 30 de octubre al 31 de octubre del 2017.

Total 2 días

Pendientes 3 días

Atentamente,

Daniela Jeno Montero
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón



Fecha: 25/09/2017

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

N° 0233

De : Fabiola Mustroza Ferriz
Funcionario(a)

Cargo: Jefe de Soma

A: Dra. Aupenia Rojas
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 20 de noviembre al 01 de diciembre del 2017.

Total	<u>10</u>	días
Pendientes	<u>0</u>	días

Atentamente,

Filery
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: _____

Visación Jefe Directo	<u>[Firma]</u>
Autorización Director(a) CESFAM Quillón	<u>[Firma]</u>
Visación Administrativa Director(a) DESAMU Quillón	<u>[Firma]</u>