



Quillón, 02 OCT 2017

**VISTOS:**

- ✓ La Solicitud de Permiso Administrativo de fecha 26/09/2017 del Sr. Ramón Novoa Aguilera.
- ✓ El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- ✓ El Decreto Alcaldicio N° 972 de fecha 20 de Noviembre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- ✓ El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- ✓ El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- ✓ La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- ✓ La Ley N° 18.629, Código del Trabajo y sus posteriores Modificaciones.
- ✓ Ley N° 20.233 publicada en el Diario Oficial el 06 de Diciembre de 2007.
- ✓ El Decreto Alcaldicio N° 3.904 de fecha 23 de Noviembre del 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Área Cementerio.
- ✓ El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- ✓ La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Proclama como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- ✓ La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988 y sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Concédase 01 día de Permiso Administrativo con goce de remuneración, correspondiente al año 2017, al Sr. **RAMON NOVOA AGUILERA**, Encargado Cementerios Municipal de Quillón, del 26 de Septiembre del 2017, quedando 03 y medio días pendientes del presente año.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PENA MAHUZIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"POR ORDEN DEL ALCALDE"**

*ELs/jsb.*  
29.09.2017

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Sr. Ramón Novoa A.

3,5

Fecha.....26 de Septiembre de 2017

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

Nombre: Ramón Noor A.  
 Cargo: Adm. Cementerio

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (Mañana, Tarde) de permiso CON / SIN goce de remuneraciones, el día 26 del mes de Sept. de 2017, por razones que a continuación expongo:  
 Motivos: urgencia médica

Atentamente,  
  
 firma

Visación (Jefe Directo): \_\_\_\_\_

**Autorización:**  
 (Directora) \_\_\_\_\_

**Visación administrativa**  
 Directora Dpto. Salud \_\_\_\_\_

Fecha:.....26 de Septiembre de 2017

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De: Ramón Noor Aquilán  
 A: Ste Yilda Sotoliver F.  
 Director(a) Desamu

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (Mañana, Tarde) de permiso CON / SIN goce de remuneraciones, el día 26 del mes de Sept. de 2017, por razones que a continuación expongo:  
 Motivos: urgencia médica

Atentamente,  
  
 firma

Visación (Jefe Directo): \_\_\_\_\_

**Autorización:**  
 (Directora) \_\_\_\_\_

**Visación administrativa**  
 Directora Dpto. Salud \_\_\_\_\_