



268316

DECRETO ALCALDICIO N° 3321 /

Quillón, 02 OCT 2017

**VISTOS:**

- Solicitudes de Feriado Legal de: Adith Novoa, Sebastián Valenzuela, Javiera Araya.
- El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Concédase Feriado Legal a las funcionarias que se señalan en la siguiente tabla:

| Funcionario                     | Cargo                        | Días Solicitados | Periodo | Desde      | Hasta      | Días Pendientes |
|---------------------------------|------------------------------|------------------|---------|------------|------------|-----------------|
| Adith Novoa Muñoz               | Tec. Dental CESFAM           | 01               | 2017    | 28/09/2017 | 28/09/2017 | 0               |
| Sebastián Valenzuela Valenzuela | Jefe de Adquisiciones DESAMU | 01               | 2017    | 06/10/2017 | 06/10/2017 | 09              |
| Javiera Araya Sepúlveda         | TENS Maternal                | 13               | 2017    | 12/12/2017 | 29/12/2017 | 0               |

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE



**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

*ees*  
ELS/jsb.  
29.09.2017

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



Fecha: 28 / Sept / 2017

Ref.: **SOLICITUD DE FERIADO LEGAL**

**N° 0151**

De : Javiera Araya Sepulveda  
Funcionario(a)

Cargo: TENS Maternal

A: Euxenia Lopez Sandoval.  
Director(a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 12 de Diciembre al 29 de Diciembre del 2017.

|            |           |      |
|------------|-----------|------|
| Total      | <u>13</u> | días |
| Pendientes | <u>0</u>  | días |

Atentamente,

J Araya  
Firma Funcionario (a)

Nota Importante: \_\_\_\_\_

|   |                    |
|---|--------------------|
| Visación<br>Jefe Directo                              | <u>[Signature]</u> |
| Autorización<br>Director(a) CESFAM Quillón            | <u>[Signature]</u> |
| Visación Administrativa<br>Director(a) DESAMU Quillón | <u>[Signature]</u> |

**MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN**  
Cesfam Quillón  
DIRECCION

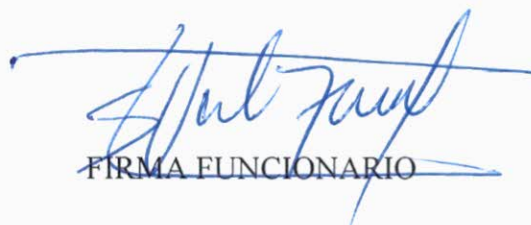


ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD

## SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

|  |                                |   |             |            |            |             |
|--|--------------------------------|---|-------------|------------|------------|-------------|
| VALENZUELA<br>Apellido Paterno   | VALENZUELA<br>Apellido Materno | SEBASTIAN<br>Nombres  |             |            |            |             |
| 28      09      2010<br>Día      Mes      Año  | JEFE DE<br>ADQUISICIONES       | Solicita autorización a la<br>Directora para hacer uso<br>de: |             |            |            |             |
| Fecha de Ingreso   | Cargo Según Planta             |   |             |            |            |             |
| <b>Feriado Legal</b>   | <b>DESDE</b>                   | <b>HASTA</b>  |             |            |            |             |
|  | <b>06</b>                      | <b>10</b>   | <b>2017</b> | <b>06</b>  | <b>10</b>  | <b>2017</b> |
|  | <b>Día</b>                     | <b>Mes</b>  | <b>Año</b>  | <b>Día</b> | <b>Mes</b> | <b>Año</b>  |
| MOTIVO: 1 DIA DE FERIADO LEGAL CORRESPONDIENTE AL AÑO 2017,<br>QUEDANDO 9 DIAS PENDIENTE DEL 2017. |                                |   |             |            |            |             |

  
VºBº DIRECTORA DPTO. SALUD

  
FIRMA FUNCIONARIO

PRESENTACIÓN: QUILLÓN, 27 DE SEPTIEMBRE DE 2017.



Fecha: 28-09-2017.

Ref.: SOLICITUD DE FERIADO LEGAL

N° 0238

De ADITH NOVOA MUÑOZ  
Funcionario(a)

Cargo: TENS DENTAL - CEFAM QUILLÓN

A: DR. EUGENIA LÓPEZ SANDOVAL.  
Director(a) CEFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2017, desde el 28 de 09 - 2017 al 28 de 09 del 2017.

|            |           |      |
|------------|-----------|------|
| Total      | <u>01</u> | días |
| Pendientes | <u>03</u> | días |

Atentamente,

Firma Funcionario (a)

Nota Importante:

Confirma de la municipal de  
su hijo.

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director(a) CEFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director(a) DESAMU Quillón

