

**LA MUNICIPALIDAD DE QUILLON**  
**DEPTO. EDUCACION MUNICIPAL**  
**SUB-DEPTO. DE PERSONAL**

**DECRETO ALCALDICIO N° 234**

**QUILLON, MARZO 11 DEL 2012**

**VISTOS:**

- El Decreto Ley N°1.3063 del 02-06-1980
- El D.F.L. N°1 Código del Trabajo
- El contrato de trabajo de fecha 23 de Noviembre del 2009.
- La solicitud de permiso sin goce de remuneraciones doña Miriam Díaz Arriagada
- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido fijado por D.F.L. N°1/19.704 de 2002.-

**DECRETO:**

1.- **AUTORICÉSE** el permiso **SIN goce de remuneraciones**, a doña **MIRIAM DIAZ ARRIAGADA**, RUT.: [REDACTED], Auxiliar de Sala Cuna "Gotitas de Esperanza", desde el 07 de Marzo al 08 de Septiembre del 2013.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**ALBERTO RAUL GYHRA SOTO**  
ALCALDE

ARGS/ECHV/UG/OIG/tsj.-  
**DISTRIBUCION**

- Sra. Miriam Díaz Arriagada
- Carpeta personal
- S.C. "Gotitas de Esperanza"
- Archivo DAEM
- Archivo Municipal

SOLICITUD

QUILLON, MARZO 07 DEL 2013.

SR.  
ALBERTO GYHRA SOTO  
ALCALDE I.MUNICIPALIDAD QUILLON  
PRESENTE

Miriam Díaz Arriagada, C.I., N° [REDACTED], Auxiliar de Sala Cuna "Gotitas de Esperanza", solicita a Ud. Permiso sin goce de remuneraciones a contar del 07 de Marzo al 08 de Septiembre del 2013.

Lo anterior, por motivos personales que me obligan ausentarme de mis funciones.

Sin otro particular,

Saluda atte. a Ud.,

*Miriam Diaz A*  
MIRIAM DIAZ ARRIAGADA  
C.I. [REDACTED]

c.c. I.Municipalidad de Quillon  
c.c. Depto.Educacion Municipal

07/03/13

REGISTRO: 595

DISTRIBUCION

1	DIRECCION	
2	FINANZAS	
3	PERSONAL	
4	EXTRAESC	
5	PAE	
6	ESTADISTICA	
7	SECRETARIA	
8	H. EDUCATIVA	
9	SALUD ESCOLAR	
10		
11		
12		
FECHA		
13 13		

Sra Teresa  
 Hacer decreto correspondiente  
 179

D.A. 21P