

**I.MUNICIPALIDAD DE QUILLON**  
**DEPTO. EDUCACION MUNICIPAL**

**"AUTORIZA COMPRA EXCLUIDA DEL  
SISTEMA DE INFORMACION PARA  
VISITA OBSERVATORIO"**

QUILLON, Octubre 24 de 2013.-

**VISTOS:**

1. Ficha Técnica N° 105 de fecha 22.10.2013 de la Dirección del DAEM.
2. El programa de actividades y valorizado del Programa Visita observatorio Mamalluca y Tololo a realizarse los días 25, 26 y 27 de octubre.
3. Acuerdo N° 216/13 donde es aprobado por unanimidad del Concejo Municipal fondos a rendir del DAEM. por viaje de alumnos y alumnas a Observatorios.
4. Decreto Alcaldicio N° 689 de fecha 21 de Diciembre de 2012, que aprueba Presupuesto Municipal Vigente para el año 2013.
5. Lo establecido en el Decreto N° 250 de 2004 del Ministerio de Hacienda que aprueba el Reglamento de la Ley N° 18886 Art. N° 53 letra b).
6. Lo dispuesto en la Ley N° 19.886, Ley de Bases de Contratos Administrativos de suministro y prestación de servicios.
7. La sentencia de Proclamación de Alcaldes N° 014 de fecha 30 de Noviembre de 2012 del Tribunal Electoral de la Región del Bío Bío; y
8. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, "Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades", y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO ALCALDICIO N° 696-7**

1.- **Autorizase**, la adquisición excluida del sistema de información, por un monto no superior a \$1.470.000 (un millón cuatrocientos setenta mil pesos), para la adquisición y contratación de los servicios necesarios para la ejecución del programa Visita Observatorios.

**LEY N° 19.886, SOBRE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SUMINISTRO Y PRESTACIONES DE SERVICIOS; EXCLUSIÓN DEL SISTEMA.**



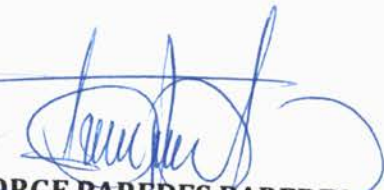
**Contrataciones directas, inferiores a 100 UTM, con cargo a los recursos destinados a operaciones menores.**

2.- **Autorízase**, la asignación y uso de recursos para la ejecución del Programa, al Sr. Director de la Escuela Héroes del Itata Don Héctor San Martín Bocaz

3.- **Impútese**, los montos que impliquen las adquisiciones y/o contrataciones según el presente Decreto al código presupuestario de acuerdo con la refrendación presupuestaria que se debe adjuntar a cada aprobación del respectivo programa, Proyecto o Actividad Municipal.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE**



  
**JORGE PAREDES PAREDES**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**



  
**ALBERTO GYHRA SOTO**  
**ALCALDE**

  
**AGS/JPP/UTZG/CSS/LKJ/css.**

**DISTRIBUCION:**

- Secretaría Municipal
- Finanzas DAEM
- Subdepto. Personal DAEM
- Archivo Daem.