

**I.MUNICIPALIDAD DE QUILLON**  
**DEPTO. EDUCACION MUNICIPAL**  
**SUB-DEPTO. DE PERSONAL**

DECRETO ALCALDICIO N° 2671

QUILLON, 19 ENE 2015

**VISTOS:**

- La solicitud de Feriado Legal presentada por la Sra. Carola Urrea Osorio
- El Decreto Ley N° 1-3063 del 02-06-80 y D.F.L. N° 1 Código del Trabajo.
- Decreto Ley N° 18.620 y lo establecido en el Contrato de Trabajo.
- Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08-05-2013, que delega facultades al Administrador Municipal o a quien designe Subrogancia.
- Reglamento interno del departamento de Educación municipal, Decreto N° 565 de fecha 18-12-2007.
- D.A. N° 3.968 de fecha 10-12-2014 que aprueba el Presupuesto del Departamento de Educación Municipal año 2015.
- La Sentencia de Proclamación de Alcaldes N° 014 de fecha 30 de Noviembre del 2012 del Tribunal Electoral de la Región del Biobío; y
- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de municipalidades texto refundido fijado por el D.F.L. N° 1/19.074 del 2002.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZESE** a la Sra. CAROLA URREA OSORIO, Cédula de Identidad N° [REDACTED] Secretaria del Sub-depto. de Finanzas del Departamento de Educación Municipal de Quillón, feriado legal desde el 03-02-15 al 20-02-15, correspondiente a 14 días vacaciones año 2014, quedando pendientes 05 días.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**(Por orden del Señor Alcalde)**

**LRyc/uzg/dch/tsj**  
**DISTRIBUCION**

- Contraloría Regional de la República
- Interesado (a)
- cc. Archivo Municipal
- cc. Archivos DAEM.



## SOLICITUD DE FERIADO LEGAL

URREA			OSORIO			CAROLA ALEJANDRA			
Apellido Paterno			Apellido Materno			Nombres			
02	09	1991	SECRETARIA FINANZAS			Solicita la autorización del Director (a) Comunal de Educación para hacer uso de:			
Día	Mes	Año							
Fecha de Ingreso			Cargo			FERIADO LEGAL			
Feriado Legal			DESDE			HASTA			
			Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	
			03	02	2015	20	02	2015	
<p><b>OBSERVACION: SOLICITA 14 DIAS DE VACACIONES AÑO 2014, QUEDANDO PENDIENTES 05 DIAS AÑO 2014 Y 19 DIAS AÑO 2015.-</b></p>									

FIRMA FUNCIONARIO

Vº Bº JEFE DIRECTO

Vº Bº JEFE DE PERSONAL

Vº Bº DIRECTOR COMUNAL DE EDUCACION

PRESENTACIÓN: QUILLÓN 06 DE ENERO DE 2015