

**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN**  
**DEPTO. EDUCACIÓN MUNICIPAL**  
**SUB-DEPTO. DE PERSONAL**

**DECRETO ALCALDICIO N° 345 I**

**QUILLÓN, 22 ENE 2015**

**VISTOS:**

- El Decreto Ley N° 1-3063 del 02-06-80.
- El D.F.L. N° 1 Código del Trabajo.
- Decreto Ley N° 18.620 y lo establecido en el Contrato de Trabajo.
- D.A. N° 3.968 de fecha 10-12-14 que aprueba el Presupuesto del Departamento de Educación municipal año 2015.
- La Sentencia de Proclamación de Alcaldes N° 014 de fecha 30-11-12 Del Tribunal Electoral de la Región del Biobío; y
- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- Contrátese a la Sra. **MARCELA PATRICIA TAPIA ETCHECOIN**, cédula de identidad N° [REDACTED] como "JEFE DE PRESUPUESTO Y FINANZAS" en el departamento de Educación Municipal de Quillón.
- 2.- El Contrato de Trabajo tendrá vigencia desde el 01 de enero del 2015 y por tiempo indefinido con una jornada de 44 horas cronológicas. Asígnesele deberes, funciones y derechos de conformidad al cargo y jornada.
- 3.- Cancélese sus remuneraciones pactadas, con cargo al subtítulo 21 ítem 30 del presupuesto de educación vigente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.**

  
**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**

  
**ALBERTO RAUL GYHRA SOTO**  
**ALCALDE**

**VRM/LRYC/UZG/DCH/sj.-**  
**DISTRIBUCION**

- Contraloría Regional de la República
- Interesado (a)
- cc. Archivo Municipal
- cc. Archivos DAEM.

**CONTRATO DE TRABAJO**

En Quillón 31 días del mes de Diciembre del año 2014 entre la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON-DEPARTAMENTO DE EDUCACION**, actuando como representante Legal **ALBERTO RAUL GYHRA SOTO**, RUT. [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] y Doña **MARCELA PATRICIA TAPIA ETCHECOIN**, RUT. [REDACTED] de Nacionalidad Chilena, nacida el 19 de Diciembre de 1956, [REDACTED] y procedente de [REDACTED] se ha convenido en el siguiente **CONTRATO DE TRABAJO**, para cuyos efectos las partes convienen denominarse respectivamente, **EMPLEADOR Y TRABAJADOR**.

- 1.- El trabajador se compromete a ejecutar el trabajo de "**JEFE DE PRESUPUESTO Y FINANZAS**" en el **DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL** y ubicado en Quillón, pudiendo ser trasladado a otro domicilio, o labores similares, dentro de la ciudad, por causa justificada, sin que ello importe menoscabo para el Trabajador.
- 2.- La jornada de trabajo será la siguiente : 44 horas cronológicas repartidas de **LUNES A VIERNES**.
- 3.- El Empleador se compromete a remunerar al Trabajador con la suma de \$ 1.446.900 ( Un millón cuatrocientos cuarenta y seis mil novecientos pesos) fijo por mes.

Las remuneraciones se pagarán MENSUAL, por MES, períodos vencidos, en dinero efectivo, moneda nacional y del monto de ellas el Empleador hará las deducciones que establecen las leyes vigentes.

4.- El Empleador se compromete a suministrar al Trabajador el beneficio de 06 días de Permiso Administrativo con goce de remuneraciones al año, cancelación de horas extraordinarias y comisiones de servicio.

5.- El presente Contrato de Trabajo durará **por tiempo indefinido** y podrá ponerse término cuando concurren para ello causas justificadas que, en conformidad a la ley, puedan producir su caducidad, o sea permitido dar al Trabajador el aviso de desahucio con 30 días de anticipación, a lo menos.

6.- Se entienden incorporadas al presente Contrato todas las disposiciones legales que se dicten con posterioridad a la fecha de suscripción y que tengan relación con él.

7.- Se deja constancia que Doña **MARCELA PATRICIA TAPIA ETCHECOIN** ingresó al servicio el **01 DE ENERO DEL 2015**



FIRMA DEL TRABAJADOR

MARCELA PATRICIA TAPIA ETCHECOIN

C.I. [REDACTED]



FIRMA DEL EMPLEADOR

ALBERTO RAUL GYHRA SOTO

C.I. [REDACTED]