

**QUILLÓN, 23 ENE 2015**

**VISTOS:**

1. La Comisión de Servicio presentada por el Señor Luis Rodrigo Yévenes Canales, Director Depto. de Educación Municipal de Quillón y autorizada por el Señor Alcalde.
2. Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08.05.2013, que delega facultades al Administrador Municipal o a quien designe Subrogancia.-
3. Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25.10.2013, que nombra al Señor Vladimir Peña Mahuzier como Administrador Municipal.-
4. Reglamento Interno del Departamento de Educación Municipal, Decreto Alcaldicio N° 565 de fecha 18.12.2007.-
5. Decreto Alcaldicio N° 3.968 de fecha 10.12.2014, que aprueba el Presupuesto de Departamento de Administración de Educación Municipal Año 2015.-
6. La Sentencia de Proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30.11.2012, del Tribunal Electoral de la Región del Bío Bío.-
7. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades de 1988, Ley N° 18.575 de Administración del Estado, D.FL. N°1 de 1996 como Texto Refundido de la Ley N° 19.070 de 1991 y 19.410 de 1995, el D.S. N° 453 de 1991.-

**DECRETO:**

Desígnese en Comisión de Servicio en la Ciudad de **CONCEPCION** al **SEÑOR LUIS RODRIGO YÉVENES CANALES, DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL DE QUILLON**, para asistir a Reunión Informativa y recordatoria sobre la normativa que rigen las Transferencias de Fondos que vuestra entidades reciben por la administración de **Salas Cunas y Jardines Infantiles**, invitación de la **Junta Nacional de Jardines Infantiles**, el día Lunes 26 de Enero del 2015, en el Salón Mural del Gobierno Regional del Bío Bío, **ubicado en Avenida Prat N° 525.-**

El cumplimiento de esta misión, da derecho a percibir devolución de Gastos con la debida presentación de Boletas Pasajes que acrediten tales gastos.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**(Por orden del Señor Alcalde)**

**VPM/UZG/ymms.**  
**DISTRIBUCION**

- **Sub-Depto. Finanzas DAEM.**
- **Sub-Depto. de Personal.**
- **Archivos Municipales.**
- **Interesado.**