MUNICIPALIDAD DE QUILLON
DIRECCION DE CONTROL

OFICIO N° 175/2023

DE : DIRECTOR DE CONTROL
SR. DANIEL COLOMA HUEICO.

A : ALCALDE
SR. MIGUEL PEÑA JARA.

MAT. : Informe sobre Fiscalización a cumplimiento de Jornada laboral extraordinaria.

QUILLON, 19 DE AGOSTO 2023.-

Conforme a las labores encomendadas a la Dirección de Control Interno, por la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, particularmente en su **artículo 29**, y con la finalidad de comprobar el eficiente manejo y control de los recursos financieros de la Municipalidad, y del cumplimiento de la normativa interna, se procedió a realizar una fiscalización al cumplimiento de la Jornada de Trabajo extraordinaria, del día Sábado 19.08.2023, con los siguientes resultados:

I. JUSTIFICACION:

El trabajo de fiscalización ya descrito, se realiza, para verificar el efectivo cumplimiento del Trabajo extraordinario, lo anterior, debido a que, es una fuente de gasto a considerar en la Ilustre Municipalidad de Quillon.

El gasto en trabajo extraordinario, totaliza en el **año 2022** un total aproximado de **$69.589.000** de pesos, individualizados en las siguientes cuentas:

CUENTA	MONTO
215.21.01.004.005 (Trabajos extraordinarios funcionarios Planta)	**$ 26.098.000 pesos**
215.21.02.004.005 (Trabajos extraordinarios Funcionarios a Contrata)	**$ 43.491.000 pesos**
TOTAL:	**$ 69.589.000 pesos**

Además, se debe tener en consideración, que la Cuenta presupuestaria **N° 215.21.02.004.005 (Trabajos extraordinarios personal a Contrata)** finalizo el año 2022 con un saldo negativo, ya que, en su inicio fue proyectada con un presupuesto de $20.000.000 pesos, que posterior a modificaciones presupuestarias, se incrementó a $40.000.000 pesos, pero que sin embargo, devengo $43.491.000 pesos, es decir, presenta un saldo presupuestario de **-$3.491.000 pesos.**

Por su parte, para la presente anualidad (2023), el Presupuesto municipal se compone en la cuenta **215.21.01.004.005** (Trabajos extraordinarios funcionarios Planta) la suma de $ 80.000.000 pesos, de los cuales ya se encuentran devengados la suma de $33.515.000 pesos, lo cual, puede significar que la suma presupuestada será suficiente para el año 2023. Por su parte, la cuenta **215.21.02.004.005** (Trabajos extraordinarios Funcionarios a Contrata) presupuesto la suma de $ 60.000.000 pesos, de los cuales **ya se encuentran devengados la suma de $57.652.542**, es decir, más del 90% de la cuenta, en solo 8 meses de ejercicio, lo que significa, que dicha cuenta deberá ser suplementada a la brevedad posible nuevamente, ya que, con anterioridad ya fue objeto de suplemento.

II. TRABAJO EXTRAORDINARIO:

El trabajo extraordinario, con su título como definición, es todo el trabajo realizado fuera del horario regular de funcionamiento (el cual para el *Periodo examinado* era de 08:15 a 17:30), y conforme a la jurisprudencia de Contraloría General de la Republica, contenida entre otros, en los dictámenes N° 5.921 de 2010, 12.463 de 2013 y 15.218 de 2015, este trabajo extraordinario debe reunir los siguientes requisitos:

- Que deban cumplirse tareas o labores impostergables.
- Que exista una orden de la máxima Autoridad edilicia, y
- Que dichas tareas o labores se realicen a continuación de la jornada ordinaria, de noche, en días Sábados, Domingos o festivos.

Este trabajo se divide en 2 tipos, **hora extraordinaria al 25%** en el cual se considera todo trabajo extraordinario realizado los días hábiles posterior a la jornada ordinaria de trabajo y hasta las 21:00 horas, y **hora extraordinaria al 50%** la cual corresponde al rango horario no contemplado por las horas al 25%, incluyendo la totalidad horaria de los días sábados, domingos y festivos.

El tipo de retribución para este concepto (trabajo extraordinario), puede eventualmente realizarse de 2 formas, **siendo la norma general** la compensación horaria, y de manera excepcional el pago de las mismas.

En la Ilustre Municipalidad de Quillón, todo lo relacionado con dicho ítem, se encuentra en el **Reglamento de Trabajos Extraordinarios, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 236 de fecha 19 de Marzo de 2013**, y que surge a raíz del Informe Final N° 74/2012 de fecha 13 de Diciembre de 2012, de Contraloría Regional del Biobío.

III. JORNADA DE TRABAJO EXTRAORDINARIA:

El Trabajo extraordinario, está regulado en la Ilustre Municipalidad de Quillon, por el Decreto Alcaldicio **N° 236** de fecha 19.03.2013, por lo cual se procedió a realizar una fiscalización el día Sábado 19.08.2023, donde se pudo detectar que 38 Funcionarios registraron su asistencia para aquel día, y que existía 1 actividad organizada por la Municipalidad de Quillon, consistente en el Copec Rally Mobil.

El resultado de la fiscalización realizada, es el siguiente:

FUNCIONARIO	HORA FISCALIZACION	JUSTIFICACION
Marcelo Garrido Cerda	----	Jefatura informa que presenta problemas de salud, y es trasladado a Cesfam Local.
Yanet Tobar Gonzalez	12:30 Hrs.	Trabajo administrativo. **Lugar:** Dideco.
Valentina Cifuentes Arriagada	12:22 Hrs.	Trabajo administrativo, reunión con Adultos Mayores **Lugar:** Dideco.
Jose Alarcón muñoz	11:54 Hrs	Fiscalización parque asistencia Rally **Lugar:** Esparraguera.
Marcela Acuña Baeza	11:54 Hrs.	Fiscalización parque asistencia Rally **Lugar:** Esparraguera.
Gonzalo Bustos Muñoz	11:57 Hrs.	Fiscalización Stand Rally **Lugar:** Esparraguera.

Cesar Fierro Figueroa	-----	Retiro repuesto Motoniveladora **Lugar:** Chillan.
Daniel Coloma Hueico	10:00 Hrs.	Fiscalización de trabajo extraordinario, participación COGRID Ampliado.
Jazmin Jara Fernandez	10:10 Hrs.	Fiscalización de trabajo extraordinario y transparencia Municipal.
Natalia Aedo Concha	10:00 Hrs.	Reunión COGRID **Lugar:** Sala de Concejo Municipal.
Sebastian Neira Herrera	11:30 Hrs	Excavación Sector Callejón Turco, por inundación. **Lugar:** Callejón Turco.
Maycol Paredes Sanhueza	----	Sin contacto.
Enrique Silva Mattig	11:30 Hrs	Excavación Sector Callejón Turco, por inundación. **Lugar:** Callejón Turco.
Héctor Contreras Urrea	11:30 Hrs.	Excavación Sector Callejón Turco, por inundación. **Lugar:** Callejón Turco.
Jorge Poblete Zapata	11:25 Hrs.	Revisión de Caminos **Lugar:** Sector Perales.
Cantalicio Figueroa Villa	11:25 Hrs.	Revisión de Caminos **Lugar:** Sector Perales.
Luis Bello Robles.	-----	Retiro repuesto Motoniveladora **Lugar:** Chillan.
Hugo Bustos Merino.	11:23 Hrs.	Traslado personal a ex Cesfam **Lugar:** Patio Municipal.
Julián Vargas Ríos	11:20 Hrs.	Traslado vehículo a taller mecánico **Lugar:** Patio Municipal.
Faustino Morales Talavera	11:16 Hrs.	Dejar operativo camión aljibe **Lugar:** Patio Municipal.

Jose Reinoso Vergara	11:18 Hrs.	Trabajos en oficinas de obras y tránsito. **Lugar:** Patio Municipal.
Patricio Chavez Benavente.	11:11 Hrs.	Contabilización de viáticos y devolución de gastos. **Lugar:** Oficina contabilidad.
Mario Gallardo Jara	10:00 Hrs.	COGRID, recorrido comuna con Sr. Alcalde. **Lugar:** Sala concejo municipal.
Aníbal Ponce Concha	10:00 Hrs.	COGRID, recorrido comuna con unidad de Emergencia. **Lugar:** Sala concejo municipal.
Carlos Sánchez Espinace	10:05 Hrs.	COGRID, recorrido comuna con unidad de Emergencia. **Lugar:** Sala concejo municipal.
Rene Garrido Cerda	10:05 Hrs.	COGRID, recorrido comuna con unidad de Emergencia. **Lugar:** Sala concejo municipal.
Víctor rojas Burgos.	10:06 Hrs.	COGRID, **Lugar:** Sala concejo municipal.
Francisco Salazar Aguilar.	10:06 Hrs.	COGRID, **Lugar:** Sala concejo municipal.
Edgardo Hidalgo Varela	10:06 Hrs.	COGRI. **Lugar:** Sala concejo municipal.
Pablo Pérez Mora	11:50 Hrs.	Traslado personal Rally. **Lugar:** Sector Esparraguera.
Jorge Flores Anabalon	09:30 Hrs.	Rondas de emergencia **Lugar:** Quillon.
Juan Villalobos Quevedo	11:30 Hrs.	Instalación de Tuberías **Lugar:** Callejón del Turco.
Luis Belmar Villa.	09:30 Hrs.	Rondas de emergencia **Lugar:** Quillon. .
Danilo Yevenes Novoa	11:15 Hrs.	Mantención Motoniveladora. **Lugar:** Patio Municipal.

Jonatán Jerez Gutiérrez.	09:30 Hrs.	Rondas de emergencia **Lugar:** Quillon.
Eduardo Jara Muñoz	09:30 Hrs.	Rondas de emergencia **Lugar:** Quillon.
Nicanor Lara Navarrete	----	
Rodrigo Pérez Pérez.	----	

De los funcionarios que registraron su asistencia en el Reloj Control Municipal, los únicos que no pudieron ser fiscalizados de manera personal por el suscrito son: Nicanor Lara Navarrete, Rodrigo Pérez Pérez y Maycol Paredes Sanhueza. Lo anterior, ya que el suscrito no se dirigió a la Dirección de Transito ni a Polideportivo comunal. Sin embargo, si se visitó las dependencias de la dirección de Obras Municipales, donde no fue habido ningún personal de dicha unidad.

Sin otro particular.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DIRECTOR DE CONTROL

DANIEL COLOMA HUEICO
DIRECTOR DE CONTROL

C/C.
Administración Municipal.
Oficina Recursos Humanos
Archivo.