FORMATO DE RENDICION RENDICIONES MUNICIPIOS PUENTE 2011

Fosis Región del Bio bio

N° Rendición 01 | **MES:** **ENERO**

Convenio FOSIS - Municipalidad de QUILLON

Provincia ÑUBLE

RECURSOS HUMANOS

Saldo mes Anterior (Presupuesto del Item menos rendiciones anteriores) (Primer mes = Pprto para el Item) $ 12.434.724

Nombre Apoyo Familiar	Rut Apoyo familiar	Nº Decreto de Pago y Fecha	CONCEPTO (Ejemplo= "Pago Honorarios mes Enero 2009")	N° Boleta de Honorarios	Monto Contrato Honorarios	Nº de Cuota (Ejemplo = 1/10)	Monto Pagado en el Mes	SALDO del Mes (Saldo Anterior menos Rendido Mes)
					Total Rendición Mes		-	12.434.724

SEGURO DE ACCIDENTES

Saldo mes Anterior (Presupuesto del Item menos rendiciones anteriores) (Primer mes = Pprto para el Item) $ 175.000

Nombre Apoyo Familiar	Rut Apoyo familiar	Nº Decreto de Pago y Fecha	Vigencia del Seguro (Desde - Hasta)	N° Documento Bol, Fact, etc	Nº de Poliza y Cia de Seguro	Monto Pagado en el Mes	SALDO del Mes (Saldo Anterior menos Rendido Mes)
					Total Rendición Mes	-	175.000

GASTOS ASOCIADOS

Saldo mes Anterior (Presupuesto del Item menos rendiciones anteriores) (Primer mes = Pprto para el Item) $ 675.000

Concepto del Gasto	Nombre Proveedor	Nº Decreto de Pago y Fecha	N° Documento Bol, Fact, etc	Fecha Boleta o Factura	Monto Pagado en el Mes	SALDO del Mes (Saldo Anterior menos Rendido Mes)
				Total Rendición Mes	-	675000

TALLERES DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR

Saldo mes Anterior (Presupuesto del Item menos rendiciones anteriores) (Primer mes = Pprto para el Item) $ 300.000

Concepto del Gasto	Nombre Proveedor	Nº Decreto de Pago y Fecha	N° Documento Bol, Fact, etc	Fecha Boleta o Factura	Monto Pagado en el Mes	SALDO del Mes (Saldo Anterior menos Rendido Mes)
				Total Rendición Mes	-	300000
				TOTALES APORTES FOSIS	$ -	$ 13.584.724

APORTES MUNICIPALES

Concepto del Aporte	Monto
Recursos Humanos	
Seguro de Accidentes	
Fondo de Capacitación	
Gastos Asociados	
Talleres de Promoción y Desarrollo Familiar	
Total Aportes Mes	$ -

VºBº Apoyo Provincial Fosis

Nombre y Firma del Representante Legal (Alcalde o Subrogamnte Legal)

Nota: Planilla debe incluir todos los gastos del mes y ser presentada en duplicado