



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

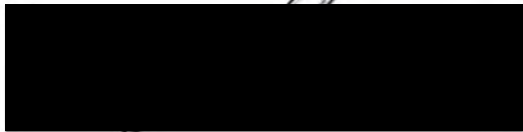
NOMBRE: Carlos Alberto Carrasco Padilla
CARGO: Técnico Agrícola
MES DE GESTIÓN: ABRIL
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: PRODESAL

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-04-2024	- Trabajo en oficina, atención a público.
02-04-2024	- Salida a terreno.
03-04-2024	- Salida a terreno.
04-04-2024	- Salida a terreno.
05-04-2024	- Trabajo en oficina.
08-04-2024	- Trabajo en oficina, atención a público, informe de entrega de visitas.
09-04-2024	- Salida a terreno
10-04-2024	- Salida a terreno
11-04-2024	- Salida a terreno
12-04-2024	- Salida a terreno
15-04-2024	- Trabajo en oficina, atención a público.
16-04-2024	- Trabajo en preparativos fiesta de la vendimia.
17-04-2024	- Trabajo en preparativos fiesta de la vendimia.
18-04-2024	- Trabajo en preparativos fiesta de la vendimia.
19-04-2024	- Día administrativo.
22-04-2024	- Trabajo en oficina, atención a público.
23-04-2024	- Trabajo en proyectos IFP
24-04-2024	- Trabajo en proyectos IFP

25-04-2024	- Trabajo en proyectos IFP, rendición bono FOA, Cuenta pública.
26-04-2024	- Trabajo en proyectos IFP, rendición bono FOA
29-04-2024	- Trabajo en proyectos IFP, rendición bono FOA
30-04-2024	- Trabajo en proyectos IFP, rendición bono FOA



NICOLE SEPÚLVEDA VALDEBENITO
COORDINADOR PROGRAMA PRODESAL



CARLOS CARRASCO PADILLA
TÉCNICO PRODESAL



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 02 Mayo 2024