



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
SEGURIDAD CIUDADANA

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Marisel Núñez Navarrete
CARGO: Secretaria Seguridad Ciudadana
MES DE GESTIÓN: Abril 2024
MODALIDAD: PRESENCIAL.
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: Seguridad para todos 2024.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-04-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana- Revisión de ofertas Bases Técnicas para Licitación Proyecto Motos SNSM23- Creación de Licitación Guardias de seguridad recintos municipales periodo 2024- Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana- Certificación de pago a proveedores- Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos.- Atención de llamados- Atención de Público
02-04-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana- Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos.- Certificación a pago de proveedores- Responder oficios a transparencias- Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana- Atención de Público
03-04-2024	<ul style="list-style-type: none">- Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana- Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana- Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso.- Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos.- Atención de llamados- Atención de Público
04-04-2024	<ul style="list-style-type: none">- Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana- Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana- Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso.- Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos.

	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de llamados - Atención de Público
05-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana
06-04-2024	- Fin de semana
07-04-2024	- Fin de semana

08-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Atención de publico - Rendición de proyecto FNSP22 - Rendición de proyecto SNSM23 - Atención de llamados
09-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Atención de publico - revisión de correo institucional
10-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de documentación. - Atención de llamados
11-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Atención de público - Revisión de correo institucional
12-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana.
13-04-2024	Fin de semana

14-04-2024	Fin de semana
15-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de correspondencia Correos institucional. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Atención de publico - Atención de llamados telefónicos - Revisión de correo institucional
16-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de correspondencia Correos institucional. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Atención de llamados - Revisión de coreo institucional
17-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de correspondencia Correos institucional. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana
18-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de correspondencia Correos institucional. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana
19-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Atención de llamados telefónicos - Atención de publico
20-04-2024	- Fin de semana

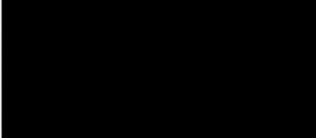
21-04-2024	Fin de semana
22-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Creación de invitación CCSP mes de Abril 2024

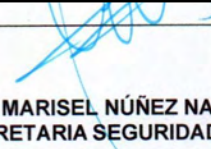
	<ul style="list-style-type: none"> - Tabla del CCSP - Envío de invitación al CCSP 2024 - Atención de llamados - Atención de públicos
23-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Revisión de correspondencia Correo institucional - Certificación de facturas a proveedores con la documentación correspondiente a cada proceso. - Acta de evaluación para compra de mobiliario - Acta de evaluación para compra ups - Acta de evaluación de computadores - Acta de evaluación compra de tintas para oficina - Acta de evaluación compra de Monitores sala de operaciones - Acta de evaluación de material de difusión oficina - Creación de la documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana.
24-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de correspondencia Correos institucional. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Atención de llamados
25-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de correspondencia Correos institucional. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Creación de acta de evaluación de licitación adquisición de 3 motos enduro y equipamiento adicional
26-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de correspondencia Correos institucional. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Creación de acta de evaluación de licitación del servicio de seguridad y vigilancia para edificio consistorial, cesfam antiguo desde 01 de mayo 2024.
27-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Fin de semana
28-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Fin de semana
29-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de correspondencia Correos institucional. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de ellos. - Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana - Atención de llamados telefónicos - Atención de publico
30-04-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo Oficina Seguridad Ciudadana - Revisión de correspondencia Correos institucional. - Revisión de sistema de correspondencia SMC y derivación de

	<p>ellos.</p> <ul style="list-style-type: none">- Documentación administrativa correspondiente a la Oficina de Seguridad Ciudadana- Atención de público- Atención de central de llamados
--	--




FRANCISCO SALAZAR AGUILAR
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA




MARISEL NÚÑEZ NAVARRETE
SECRETARIA SEGURIDAD CIUDADANA

Quillón, 02 mayo2024.