

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Apoyo Asistencia Social

NOMBRE: FABIAN URRUTIA OLATE

CARGO: APOYO ASISTENCIA SOCIAL

MES DE GESTIÓN: ABRIL 2024 ✓


MODALIDAD: PRESENCIAL

MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL (todos los medios de verificación deben ser digital)

PROGRAMA: ASISTENCIA SOCIAL

actividad	
fecha	actividades
01	- ordenar container y limpiarlos y en la tarde hacer cajas de areo
02	- apoyo a entrega ayuda del hogar de Cristo durante todo el día.
03	- apoyo en de ayuda social durante todo el día.
04	- Entrega de cajas de alimentos y de areo durante todo el día.

05	- Conteo de materiales de construcción y ordenar containers rojo.
08	- traslado de rillas de Senderos a barrio municipal - hacer inventario de materiales
09	- durante la mañana realizar mudanza de Quillón a Lincuro bajo durante todo el día.
10	- realizar trabajo constructivo en Lincuro rector el rincón durante todo el día.
11	- terminar de mover materiales y en la tarde retirar containers.
12	- traslado de media carga de quillón al cemental durante todo el día.

15	- Limpieza sector Campamento y en la tarde apoyo en dikeo.
16	- trabajo constructivo durante todo el día.
17	- trabajo constructivo cambio de techo durante todo día.
18	- Continuar con cambio de techo y faros por dentro.
19	- Realizando trabajo constructivo durante todo el día.
22	- Periodo legal 
23	- Periodo legal

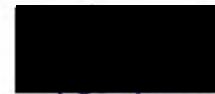
24	Periodo legal
25	Periodo legal.
26	Periodo legal
29	- Realizo terreno a realizar trabajos constructivos en Chanco - durante la tarde realice a terreno caso de emergencia
30	- Realizo a terreno durante todo el caso de emergencia.



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO



YANIELA TOBAR GONZALEZ
ENCARGADA PROGRAMA A. SOCIAL



FABIAN URRUTIA OLATE
MAESTRO PROGRAMA A. SOCIAL

Quillón, 02 de mayo 2024