



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

- **NOMBRE** : Cecilia Ester Cisterna Cruces.
- **CARGO** : Apoyo Familiar.
- **MES DE GESTIÓN** : Agosto 2024.
- **MODALIDAD** : Presencial.
- **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** : Pendrive.
- **PROGRAMA** : Familias SSOO.

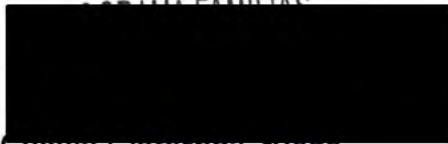
FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES
01-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Actualización Informe de Gestión FOSIS conforme a visitas domiciliarias desarrolladas durante el mes de Julio.- Planificación de sesiones a desarrollar durante el mes en curso, correspondientes a coberturas 2023 y 2024.- Derivación de caso social a la Unidad de Asistencia Social de la Dirección de Desarrollo Comunitario que pueda ir en beneficio de un núcleo familiar del programa Familias.- Elaboración de Informe Social con fines de gestión de ayuda social que pueda ir en beneficio de un núcleo familiar del Programa Familias.- Participación en Jornada de capacitación Ley Karin durante jornada de la tarde, Salón Diego Portales.
02-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Participación en Mesa Técnica Programa Emprendamos Semilla FOSIS durante jornada de la mañana.- Atención de público en dependencias del Programa Familias por diversos requerimientos presentados por los núcleos familiares del Programa Familias.- Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias correspondientes a cobertura 2023.- Derivación de casos sociales a unidad asistencia social con fines de gestionar ayuda social en beneficio de usuarios Programa Familias.- Coordinación con Profesional Jorge Venegas PROFOCAP-FOSIS con fines de entregar documentación correspondiente a- Elaboración de 08 informes sociales con fines de gestión de equipamiento y ayuda social.
05-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Actualización de Informe de Gestión Municipal con fines de dar a conocer acciones efectuadas durante el mes.- Actualización de Informes de Gestión FOSIS con fines de presentar sesiones desarrolladas durante el mes en curso.- Atención de público en dependencias del Programa Familias por diversos requerimientos presentados por los núcleos familiares del Programa Familias.- Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias correspondientes a cobertura 2023.- Elaboración de 02 informes sociales con el propósito de requerir equipamiento que vaya en beneficio de dos núcleos familiares del Programa Familias.
06-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Elaboración de 06 informes sociales con fines de presentar casos a la Unidad de Asistencia Social y gestionar ayuda que vaya en beneficio de seis núcleos familiares del Programa Familias.

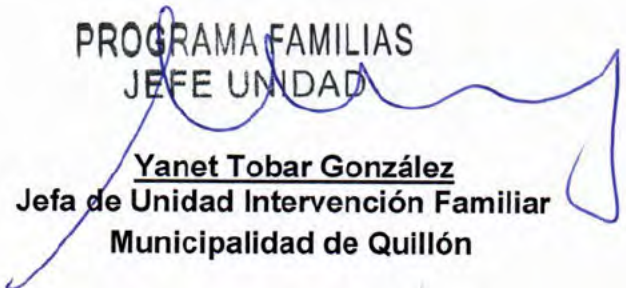
	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de terreno a desarrollar durante la jornada de la tarde con fines de visitar dos núcleos familiares del Programa Familias. - Preparación de material metodológico que vaya en beneficio de sesiones a realizar en terreno en beneficio de usuarios del Programa Familias. - Realización de visitas domiciliarias en jornada de la tarde con fines de aplicar metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
07-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento con usuarios previamente informados de postulación a Programa Ayudas Técnicas de SENADIS con fines de solicitar Formulario N° 4 y Anexo N° 2 que permita acceder a las tecnologías pertinentes. - Elaboración de Planilla requerida por Apoyo Provincial con fines de retroalimentar proceso de postulación programas Ayudas Técnicas. - Actualización diaria de Informe de Gestión Municipal con fines de reportar gestiones efectuadas durante el mes. - Actualización diaria de Informe Gestión FOSIS con fines de informar sesiones realizadas conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
08-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en jornada de capacitación "Hablemos de Migración" a través de Team impartida desde FOSIS. - Participación en reunión de firma de convenio Profocap.Conaf con Municipio junto a los 20 beneficiarios de dicho Programa. - Revisión fechas de acreditación control niño sano en plataforma SSOO. - Requerimiento de verificadores de acreditación control niño sano a usuarias del programa Familias. - Se acredita control niño sano a través de Plataforma SSOO con fines de reflejar cumplimiento de participantes en el programa Familias. - Coordinación de terreno a desarrollar el 09-08-2024 con fines de visitar dos núcleos familiares del Programa Familias. - Preparación de material metodológico que vaya en beneficio de sesiones a realizar en terreno en beneficio de usuarios del Programa Familias.
09-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de visitas domiciliarias en jornada de la tarde con fines de aplicar metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Aplicación de 02 Diagnósticos EJE correspondientes a la Cobertura mes de Julio 2024. - Atención de público en dependencias del Programa Familias por diversos requerimientos presentados por los núcleos familiares del Programa Familias. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias correspondientes a cobertura 2023. - Realización de llamados telefónicos a los usuarios con fines de brindar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Derivación de caso social perteneciente al programa para postulación a ayuda técnica de SENADIS, SSOO a unidad de discapacidad municipal.
12-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de planilla Excel con antecedentes de familias del programa desde el año 2021, para programa apoyo a la seguridad alimentaria. - Elaboración de Fichas de Focalización para derivar casos a Programa Apoyo a la Seguridad Alimentaria. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Seguimiento con Encargada de Subsidios respecto a contacto que permita dar con la ubicación de potencial usuaria del Programa Familias.
13-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con Encargada de Subsidios, con fines conocer fechas de renovación del SUF, en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias, además de revisar contactos telefónicos de familias invitadas a participar en el programa.

	<ul style="list-style-type: none"> - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Acreditación Control Niño Sano conforme a fechas establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social para su realización
14-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Supervisión Jornada Completa para abordar diversas temáticas del programa.
15-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Feriado Legal
16-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Elaboración de Informe de Gestión solicitado pro FOSIS. - Coordinación con Profesional Malvina Carrasco, Unidad Asistencia Social, con fines de evaluación de casos que puedan ir en beneficio de usuarios del Programa Familias. - Atención de público en dependencias de la Oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. - Derivación de caso social perteneciente al programa para postulación a ayuda técnica de SENADIS, SSOO a unidad de discapacidad municipal.
19-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Actualización diaria de Informe de Gestión Municipal con fines de reportar gestiones efectuadas durante el mes. - Actualización diaria de Informe Gestión FOSIS con fines de informar sesiones realizadas conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Coordinación con profesional Daniela Melgarejo, de la Unidad Asistencia Social, con fines de llevar a cabo evaluación de Casos Sociales, que puedan ir en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias.
20-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación de caso social a Unidad Asistencia Social y a Sra. Yanet Tobar González en beneficio de familias del Programa que requieren ayuda social. - Difusión de información a usuarias y usuarios del Programa, correspondiente a la oferta de cursos E-learning , Biblioredes 2024. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Coordinación con Profesional Elizabeth Verdugo, de la Unidad de Discapacidad, con fines de llevar a cabo seguimiento de casos derivados por Ayudas Técnicas. - Retroalimentación a través de WhatsApp usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias
21-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Derivación de Caso Social a Profesional Valentina Cifuentes, con fines de solicitar aporte económico en beneficio de dos familias del Programa por gastos en exámenes médicos. - Presentación de caso social a Sra. Yanet Tobar Gonzáles con fines de solicitar ayuda social correspondiente en alimentos en beneficio de un núcleo familiar y equipamiento para una segunda familia del Programa. - Coordinación de retiro de ayudas sociales con usuarios del Programa Familias. - Acreditación Control Niño Sano conforme a fechas establecidas por el Ministerio de Desarrollo Social para su realización

<p>22-08-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión de documento correspondiente a Anexo N° 2 en OMIL de la Comuna de Quillón en beneficio de postulación a Programa Ayudas Técnicas. - Coordinación con Profesional Malvina Carrasco, Trabajadora Social de la Dirección de Desarrollo Comunitario gestión de ayuda social en beneficio de una familia del Programa - Elaboración de 02 Informes Sociales con fines de gestión de aporte económico en beneficio de un núcleo familiar del programa Familias. - Coordinación de realización de terreno. - Participación en jornada de capacitación FOSIS - Participación en jornada de capacitación Municipio Chile atiende. - Coordinación de terreno a desarrollar el 23-08-2024 con fines de visitar dos núcleos familiares del Programa Familias. - Preparación de material metodológico que vaya en beneficio de sesiones a realizar en terreno en beneficio de usuarios del Programa Familias.
<p>23-08-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público en dependencias del Programa Familias por diversos requerimientos presentados por los núcleos familiares del Programa Familias. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias correspondientes a cobertura 2023. - Realización de llamados telefónicos a los usuarios con fines de brindar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Realización de visitas domiciliarias en jornada de la tarde con fines de aplicar metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS - Coordinación de terreno a desarrollar el 26-08-2024 con fines de visitar dos núcleos familiares del Programa Familias. - Preparación de material metodológico que vaya en beneficio de sesiones a realizar en terreno en beneficio de usuarios del Programa Familias.
<p>26-08-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Derivación de caso social a Oficina Local de la Niñez. - Realización de visitas domiciliarias en jornada mañana y tarde con fines de aplicar metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Realización de llamados telefónicos a los usuarios con fines de brindar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Seguimiento con Encargada de Subsidio la renovación de Subsidio Agua Potable en beneficio de usuarios del Programa. - Seguimiento con Unidad Asistencia Social respecto a los casos derivados preliminarmente. - Coordinación de terreno a desarrollar el 26-08-2024 con fines de visitar dos núcleos familiares del Programa Familias. - Preparación de material metodológico que vaya en beneficio de sesiones a realizar en terreno en beneficio de usuarios del Programa Familias.
<p>27-08-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de visitas domiciliarias en jornada mañana con fines de aplicar metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Coordinación de terreno a desarrollar el 26-08-2024 con fines de visitar dos núcleos familiares del Programa Familias. - Preparación de material metodológico que vaya en beneficio de sesiones a realizar en terreno en beneficio de usuarios del Programa Familias. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias.
<p>28-08-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de visitas domiciliarias en jornada completa con fines de aplicar metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Retroalimentación a través de WhatsApp usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias
<p>29-08-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.

	<ul style="list-style-type: none"> - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Redacción de informe de Gestión Municipal correspondiente al mes de Agosto. - Seguimiento a casos derivados a programa odontológico 2024
30-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Planificación de sesiones familiares correspondientes al mes de septiembre 2024. - Coordinación de visitas domiciliarias para la semana del 2 al 6 de septiembre. - Redacción de informe de Gestión Mensual Municipal.

PROGRAMA FAMILIAS

Cecilia Cisterna Cruces
 AFI-Programa Familias SSOO
 Municipalidad de Quillón

PROGRAMA FAMILIAS
 JEFE UNIDAD

Yanet Tobar González
 Jefa de Unidad Intervención Familiar
 Municipalidad de Quillón


Natalia Aedo Concha
 Directora de Desarrollo Comunitario
 Municipalidad de Quillón


Quillón, 02 de Septiembre de 2024