



### INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

**NOMBRE:** Andres Gajardo Avila  
**CARGO:** Profesional Secplan  
**MES DE GESTIÓN:** Agosto ✓  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL  
**PROGRAMA:**

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA 2	ACTIVIDADES
01-08-2024	Gestión referente a programa Ministerio de Energía Mi calor mi hogar, revisión BAE Servicio Medio ambiente,
02-08-2024	Revisión de BAE, Trabajo en BAE Recolección de residuos sólidos domiciliarios, Oficio 40 Trato directo,
05-08 -2024	Revisión de BAE Accesorios Drone, Seguridad
06-08-2024	Revisión de BAE, Envío a toma de razón BAE RSD a Contraloría General, Revisión de Bases Gobierno regional, Revisión de bases patio techado, apoyo formulación de documentación administrativa eléctrica.
07-08-2024	Informe trato directo Dirección de tránsito, gestiones con el conservador de bienes raíces de Bulnes,
08-08-2024	Revisión de distintas BAE, revisión licitación equipamiento de seguridad, revisión patio techado, revisión BAE Quillon Fest.
09-08-2024	Revisión de BAE, y VB de BAE distintos FRIL.
12-08-2024	Revisión de BAE Espacios públicos, gestiones administrativas con la Dirección de Administración y Finanzas.
13-08-2024	Revisión de BAE Producción de evento cabalgata ruta del vino, Gestiones programa Ministerio de Energía MCMH, Revisión de BAE Desamu, equipos box,
14-08-2024	Oficio N°35 Secplan, solicitud a finanzas de certificado de disponibilidad presupuestaria para servicio de disposición final de residuos, licitación.
15-08-2024	Revisión de BAE Te Deum y Desfile, Reunión presupuesto. Trabajo junto a la unidad de medioambiente en licitación disposición final de residuos.
16-08-2024	Revisión de BAE, bingo mayor y día del folclor, trabajo en proyección derechos de aseo, trabajo en elaboración de presupuesto ingresos, revisión de BAE licitación Desamu, mantención equipos electrógenos.
19-08-2024	Trabajo en elaboración presupuesto municipal
20-08-2024	Trabajo en proyección derechos de aseo, elaboración FT 44 aridos, solicitud de información a dirección de administración y finanzas, envío documentación para licitar accesorios drone seguridad. Reunión Jurídica

	trato directo disposición final RSD.
21-08-2024	Revisión y VB° a producción de eventos fiestas patrias, compra de materiales para reparación y adecuación dependencias municipales,
22-08-2024	Remisión de antecedentes para publicar licitación Mejoramiento térmico a 20 viviendas.VB a licitación Desamu, artículos para capacitación, VB° licitación alimentación, bebidas y transporte para fiestas patrias.
23-08-2024	Remitir, proyección de gastos fijos 2025, solicitud general de presupuesto por direcciones, memorándum 105 Dirección de secplan, VB° licitación aires acondicionados desamu
26-08-2024	VB° BAE arriendo de carpas para actividades adulto mayor, VB° BAE EPP prevención de riesgos, realización y VB° de BAE Servicio de catering fiestas patrias.
27-08-2024	Revisión de BAE licitación artículos de fotografía para dideco, trabajo previo en tratos directos disposición final de residuos y recolección de residuos, VB° BAE Servicio de seguridad y vigilancia fiestas patrias, VB° licitación desamu certificación T1, Oficio 46 y 47 Secplan
28-08-2024	Gestiones RSD con Medio ambiente, envío de borrador trato directo recolección y transporte de residuos, solicitud a finanzas respecto a servicios.
29-08-2024	Capacitación compras públicas en sector municipal
30-08-2024	Capacitación compras públicas en sector municipal, trabajo en presupuesto.



MARIO GALLARDO JARA  
DIRECTOR DE SECPLAN



ANDRÉS GAJARDO AVILA  
PROFESIONAL SECPLAN

Quillón, 04 de Septiembre 2024