



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Daniela Hevia Serón
CARGO: Apoyo social Programa Autoconsumo
MES DE GESTIÓN: Agosto 2024 – Boleta Municipal N° 127 y N°128
MODALIDAD: PRESENCIAL – Media Jornada
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: Programa Autoconsumo

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-08-2024	-
02-08-2024	-
05-08-2024	- Revisión de plataforma SIGEC. - Orden de archivos administrativos digitales e impresos.
06-08-2024	- Revisión de plataforma SIGEC. - Orden de archivos administrativos digitales e impresos.
07-08-2024	- Salida a terreno por emergencia, entrega de ayuda social durante la jornada de la mañana. - Envío y redacción de propuesta de intervención convocatoria 2024.
08-08-2024	-
09-08-2024	-
12-08-2024	- Elaboración de folleto con requisitos de focalización. - Reunión de focalización 2024 con apoyos de Familia y Vínculos.
13-08-2024	- Recepción técnica FOSIS durante la jornada de la mañana y tarde. (6) - Reunión con ATE FOSIS. - Reunión Equipo ejecutor en conjunto con encargada de Programa.
14-08-2024	- Actualización de Informe de Gestión diario con fines de presentar las gestiones desarrolladas durante el mes a Municipio de Quillón.
15-08-2024	- FERIADO
16-08-2024	-
19-08-2024	- Traspaso de información a carpeta de cierre - Organización de documentos convocatoria 2024. - Redacción de formato de propuestas de talleres y equipo ejecutor. - Redacción de informe final en SIGEC.
20-08-2024	- Salida a terreno por emergencia para levantamiento de información, durante la jornada de la mañana. - Redacción de informe social. - Escaneo de actas de evaluación aplicadas en la recepción técnica. - Traspaso de información a carpeta de cierre
21-08-2024	- Redacción de informes sociales caso emergencia (3) - Derivación de caso a la encargada de Adulto mayor. - Modificación de informe SIGEC sobre Evaluación alimentaria de salida.

22-08-2024	- Participación en "Charla de Orientación de Información de Beneficios Provisionales Chile atiende" durante la jornada de la tarde.
23-08-2024	-
26-08-2024	- Actualización de Informe de Gestión diario con fines de presentar las gestiones desarrolladas durante el mes a Municipio de Quillón. - Reunión de focalización para presentación de casos convocatoria 2024 con Programas Familias y Vínculos.
27-08-2024	- Actualización de Informe de Gestión diario con fines de presentar las gestiones desarrolladas durante el mes a Municipio de Quillón. - Traspaso de familias presentadas por Familias y Vínculos en Planilla Formal.
28-08-2024	- Preparación de documentación administrativa ceremonia de cierre del Programa convocatoria 2023.
29-08-2024	-
30-08-2024	-



[Handwritten signature]
Fabiola Estay Sepúlveda
 Encargada de Programas
 Municipalidad de Quillón

[Redacted signature]
Daniela Hevia Serón
 Apoyo social
 Programa Autoconsumo



[Handwritten signature]
NATALIA AEDO CONCHA
 DIRECTORA
 DESARROLLO
 COMUNITARIO
 DIDECO
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

Quillón, 02 septiembre 2024.