



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: MARISEL NUÑEZ NAVARRETE
CARGO: SECRETARIA SEGURIDAD CIUDADANA
MES DE GESTIÓN: AGOSTO 2024
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: SEGURIDAD PARA TODOS 2024

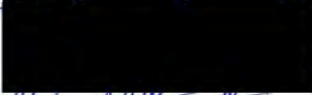
ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se envía acta de evaluación correspondiente compra Ágil ID 1346218-36-COT24 denominada "ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL PARA UNIDAD SEGURIDAD CIUDADANA, QUILLÓN" - Certificación, para gestión de pago asociado a licitación pública ID 1346218-6-LE24 "ADQUISICIÓN DE CASCOS, CHALECOS ANTIBALAS Y CHALECOS ANTICORTE PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, QUILLÓN". - Trabajo de Coordinación para hito de Lanzamiento Proyecto "QUILLON CONTIGO+ SEGURO, POTENCIANDO SU SEGURIDAD SOBRE RUEDAS" - Se Realiza Ficha Técnica para solicitar adquisición de material de publicidad para la oficina de seguridad ciudadana
02-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Mediante correo el director de seguridad pública solicita pronunciamiento referente a multa a aplicar a empresa "Sociedad de inversiones FRC MOTOSTORE Limitada" por atraso en la entrega de producto adquirido a través de Licitación Pública ID 1345218-2-LE24. - Participación la Charla sobre la Ley Karin Ley que establece un marco integral para la prevención, investigación y sanción del acoso laboral, sexual y de violencia en el trabajo - Se envía mediante correo invitaciones (formato SPD y Municipal) minuta y libreto del lanzamiento del Proyecto "QUILLON CONTIGO+ SEGURO, POTENCIANDO SU SEGURIDAD SOBRE RUEDAS" para Visación, de parte del a SPD
05-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Invitación del programa SENDA Previene, a una Charla Informativa respecto a; Ley Emilia, Ley Tolerancia Cero y Ley de Tránsito impartida por la SIAT de Carabineros Prefectura de Ñuble. - Se realiza Certificación Curso "AVANZADO PARA INSPECTORES MUNICIPALES DE SEGURIDAD" al proveedor asociación de municipalidades de Chile

06-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se remiten - Se Realiza Ficha Técnica para solicitar el servicio de Seguridad y Vigilancia Para Evento Fiestas Patrias, Comuna De Quillon, Año 2024 (Licitación) <p>Se envía acta de evaluación correspondientes a compra ágil ID 1346218-34-COT24 "ADQUISICIÓN DE MAGNÉTICOS PUBLICITARIOS Y PENDÓN RETRÁCTIL, QUILLÓN.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificación al proveedor SERVICIOS SEGURIDAD IGVI LTDA Servicio denominado "SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA EDIFICIO CONSISTORIAL, CESFAM ANTIGUO COMUNA DE QUILLON"
07-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se Realiza Ficha Técnica para la Adquisición de Carga de Combustible (DISEL) para Camionetas de Arriendo de la Dirección de Seguridad Pública, desde septiembre a diciembre 2024 (Licitación) - Se Realiza Ficha Técnica para la adquisición de Impresora Multifuncional y Tintas para desarrollar las funciones de la profesional a cargo del proyecto SNSM23 (Proyecto Externo)
08-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se Realiza Ficha Técnica para la adquisición de 03 chaleco antibala, para funcionarios de patrullaje preventivo (MOTOS) del proyecto SNSM23 (Proyecto Externo) - Participación el Primer Encuentro Regional del programa 4 a 7 se realizará en el Complejo Turístico Sol de Quillón.
09-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se Realiza Ficha Técnica para la adquisición adquisición de Tortas y Bebestible para Inauguración del Proyecto - "QUILLON CONTIGO+ SEGURO, POTENCIANDO SU SEGURIDAD SOBRE RUEDAS" Condigo SNSM23-VEH-0014 (proyecto motos) - La empresa Armor Vest Solicita a la Oficina de Seguridad indicaciones Nomina del personal con tallas y logo de la municipalidad.
12-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se solicita mediante correo electrónico creación de perfil para plataforma SISREC para Rendiciones de la Subsecretaria de Prevenciones Delito del proyecto en ejecución en la Oficina de Seguridad Ciudadana Código SNSM23-VEH-0014
13-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Trabajo de coordinación en agendar reunión de la oficina a JJ.VV. Y COLEGIOS. - Atención de Publico - Creación de Licitación de Publicidad de la Dirección de Seguridad Pública,
14-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se envía acta de evaluación compra Ágil ID 1346218-37-COT24 denominada "ADQ.DE TORTAS Y BEBESTIBLES PARA INAUGURACIÓN DE PROYECTO QUILLÓN CONTIGO + SEGURO

	POTENCIANDO SU SEGURIDAD SOBRE RUEDAS, QUILLÓN"
15-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se coordina con la coordinadora del programa habilidades para la impartir charlas a los colegios de la comuna en la fecha del (26.08. al 30.08.2024) sobre recomendaciones de educación vial - Escuela Laguna Avendaño - Escuela el Casino - Escuela Pedro Torres - Escuela Amanda Chavez Navarrete - Escuela Héroes del Itata - Escuela Puerto frutales del Cayanco - Escuela Liucura Bajo - Liceo Polivalente Luis Cruz Martínez
16-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Coordinación de Inauguración proyecto denominado "QUILLÓN CONTIGO + SEGURO, POTENCIANDO SU SEGURIDAD SOBRE RUEDAS" (SNSM23-VEH-0014) perteneciente al Sistema Nacional de Seguridad Municipal de la Subsecretaría de Prevención del Delito. actividad desarrollada en la Posta rural de Chancal, el día viernes 16 de agosto a las 12:00 hrs.
19-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Creación de baes "SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA BALNEARIO MUNICIPAL Y BELLO BOSQUE, COMUNA DE QUILLÓN 2024-2025. - Creación de Baes "SERVICIO DE SALVAVIDAS BALNEARIOS LAGUNA AVENDAÑO, BELLO BOSQUE TEMPORADA 2024-2025, QUILLÓN" - Se envía invitación para una nueva sesión del "CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA QUILLÓN". A realizarse el martes 27 de agosto 2024.
20-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se envía acta de evaluación correspondientes a compra ágil ID1346218-38-COT24 "ADQUISICIÓN DE 3 CHALECOS ANTIBALAS PARA FUNCIONARIOS DE PATRULLAJE PREVENTIVO, PROYECTO SNSM23, QUILLÓN".
21-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Supervisión al proyecto de prevención situacional y social FNSP22+VEH-0107, con la Coordinadora Zonal SPD Susana Fuetes Oviedo. Donde solicitan los antecedentes de <ul style="list-style-type: none"> - Instalación - inserción comunitaria, - cierre de proyecto - Supervisión Proyecto de Prevención Situacional y Social SNSM23-VEH-0014, con la Coordinadora Zonal SPD Susana Fuetes Oviedo. Donde solicitan los antecedentes donde solicitan los antecedentes de lo siguiente. <ul style="list-style-type: none"> - Instalación - Servicio de patrullaje - Servicio de difusión - Cierre - Mesa comunal de patrullaje preventivo (reuniones de coordinación con

	<p>redes municipales)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mesa comunal de patrullaje preventivo (retroalimentación) - Mesa comunal de patrullaje preventivo (actualización de rutas de patrullajes) - Marchas exploratorias (levantamiento de información) - Marchas exploratorias (visitas programadas a diferentes jj.vv)
22-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se reenvía ficha de supervisión escaneada con la firma del director de Seguridad Pública. - Trabajo administrativo ordenar archivos, orden interno de la oficina
23-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se envía acta de evaluación de la compra Ágil ID 1346218-39-COT24 denominada "ADQUISICIÓN DE 3 CHALECOS ANTIBALAS PARA FUNCIONARIOS DE PATRULLAJE PREVENTIVO, PROYECTO SNSM23, QUILLÓN - Se envía acta de evaluación de la compra Ágil ID 1346218-41-COT24 denominada "ADQUISICIÓN DE IMPRESORA MULTIFUNCIONAL Y 3 PACK DE TINTAS, UNIDAD SEGURIDAD CIUDADANA, QUILLÓN"
26-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Revisar sistema SIRECC para revisión de estadísticas de actas de los consejos comunales de acuerdo a los estándares establecidos. - Coordinación con proveedor para ver la modalidad de carga de combustible que realizaran los vehículos. "ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE, UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA, QUILLÓN.
27-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Se coordina con la Empresa Armor Vest por la "ADQUISICIÓN DE 3 CHALECOS ANTIBALAS PARA FUNCIONARIOS DE PATRULLAJE PREVENTIVO, PROYECTO SNSM23, QUILLÓN" para confirmar bosquejo de chaleco antibalas y tallas de los funcionarios - Se reenvía baes. Formularios y Especificaciones Técnicas de Seguridad y Vigilancia Evento Fiestas Patrias 2024 para revisión - Se realiza "CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA QUILLÓN, con la Presentación de Carabineros y la Solicitud de avances de matriz de planificación del Plan Comunal de Seguridad Pública. - Reunión con la OLN Sobre la Política Local de Infancia 2021 -2025 y su respectivo Plan de Acción, donde se han realizado algunas modificaciones en las actividades de Plan de Acción, sin embargo, faltan firmas de los directores y encargados de programas para generar esa modificación.
28-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Certificación al proveedor FUSION EVENTOS SPA, por el Servicio Tortas jugos y bebidas para inauguración de proyecto Quillón contigo +seguro potenciado su seguridad sobre ruedas - Certificación al proveedor TRANSPORTES AM LIMITADA, por el Servicio denominado "Servicio de Arriendo de 02 camionetas maxus T60 4x4 para labores de patrullaje preventivo
29-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de actividades de oficina - Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC) - Revisión de programación semana de la oficina y actividades de proyecto patrullaje sobre ruedas con colega Claudia Molinos. Y trabajo de oficina

30-08-2024	<p>con colega pamela cortes.</p> <ul style="list-style-type: none">- Certificación al proveedor Cristian eugenio Lui Quintana por el servicio de diseño y confesión magnético publicitarios y y diseño de pendón para "PROYECTO QUILLÓN CONTIGO + SEGURO POTENCIANDO SU SEGURIDAD SOBRE RUEDAS, QUILLÓN"- Trabajo en la Ficha Presupuestaria año 2025 solicitada por la unidad de Secplan.- Coordinación de actividades de oficina- Trabajo administrativo (memos, fichas técnicas, oficios, revisión de sistema de correspondencia SMC)- Revisión de programación semana de la oficina y actividades de proyecto patrullaje sobre ruedas con colega Claudia Molinos. Y trabajo de oficina con colega pamela cortes- Trabajo en la Ficha Presupuestaria año 2025 solicitada por la unidad de Secplan.
------------	---


FRANCISCO SALAZARA AGUILAR
DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA


MARISEL NUÑEZ NAVARRETE
SECRETARIA SEGURIDAD CIUDADANA

Quillón, 02 de septiembre 2024