



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

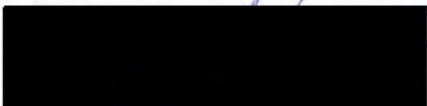
NOMBRE: YESICA OLAVE PAREDES
CARGO: COORDINADORA DE PROGRAMA
MES DE GESTIÓN: AGOSTO / n° de boleta 209
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: OPERATIVO

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo a la actividad de Odel el día del campesino, respecto a impresión de diplomas y documentos.- Gestión para la ocupación de sede del club de tenis para los grupos de adulto mayor.
02-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en actividad feria apícola.- Terminar bitácora de uso para la piscina temperada, para luego ir a dejarla.- Ida al Cendyr a retirar tallarines para luego ir a dejarlos a la piscina del Monterreal.- Ida a la municipalidad a dejar documentación.
05-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Permiso compensado.
06-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Ida a la municipalidad a dejar documentación y preguntar por papeles de la subdere.- Redacción de bases para actividad yo soy del adulto mayor.- Coordinación telefónica con la profesora del taller para personas mayores por reunión con ind.- Postura de alfombra para desarrollar taller de adulto mayor.- Envío de solicitud via WhatsApp de la sede del club de tenis por actividades a desarrollar en la cancha del polideportivo.
07-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Reunión con el equipo de trabajo para organizarnos con respecto a la entrega de flayer e información a la comunidad y empresarios de la comuna sobre el rally que se llevara acabo este fin de semana.- Recorte de flayer.- Entrega de flayer en la zona este de la comuna.- Aplicación de acompañamiento a los talleres de zumba, Combat y gap.
08-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Confección de lienzo con respecto a los derechos del niño para la actividad de mañana del programa de 4 a 7.- Coordinación con profesores y solicitud de sede para cambio de lugar de ejecución de clases, por actividades de la próxima semana

09-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Jornada de mañana, turno en albergue del internado de la escuela Amanda Chávez Navarrete.</i> - <i>Jornada de tarde, participación en encuentro del programa de 4 a 7 en el complejo turístico sol de Quillón</i> - <i>Acompañamiento guiado al taller de la villa Eduardo Frei.</i>
12-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Reunión con el encargado de deportes, por actividad yo soy.</i> - <i>Coordinación en cuanto a fecha y hora de reunión de planificación para las profesoras que tiene taller de adultos mayores.</i> - <i>Envío de información a usuarias nuevos con respecto de horarios de piscina.</i> - <i>Coordinación con periodista de la oficina para armar afiches, publicidad y libreto de próximas actividades.</i> - <i>Coordinación telefónica con los profesores de sup y yoga por lanzamiento de talleres.</i> - <i>Apoyo en la impresión de documentos para la postulación a la beca deportiva.</i>
13-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Impresión de diplomas y placas para copas.</i> - <i>Ida a la municipalidad a buscar temperas y cartulinas, para decoración de futuras actividades</i> - <i>Revisión de bases del yo soy y minuta de requerimientos.</i> - <i>Orden de materiales.</i>
14-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Confeción de temario para reunión con las profesoras a cargo de talleres de adulto mayor.</i> - <i>Coordinación con profesora a cargo del taller de adulto mayor por la actividad del yo soy.</i> - <i>Orden de documentos sobre acompañamientos y evaluaciones a profesores</i> - <i>Actualización de bitácora para uso de piscina temperada.</i>
15-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>FERIADO</i>
16-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Acompañamiento guiado a taller recreativo del sector de Coyanco.</i> - <i>Visita al taller de adulto mayor disfrutando la vida en la piscina temperada.</i> - <i>Reunión con la profesora a cargo del taller de yoga, para organizar el lanzamiento del taller en septiembre.</i> - <i>Reunión de planificación con las profesoras a cargo de talleres para personas mayores.</i>
19-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Mesa de trabajo con el equipo de deportes liderada por el encargado de deportes.</i> - <i>Gestionar solicitud de sedes para trasladar talleres recreativos por la ocupación del polideportivo en actividades comunales.</i> - <i>Revisión de flayer para el lanzamiento del taller de sup y yoga</i> - <i>Atención a público por inscripción a talleres para personas mayores.</i> - <i>Revisión de material didáctico para trabajo cognitivo con personas mayores.</i> - <i>Acompañamiento guiado a taller de la villa Portal del Valle.</i>

20-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Confección de horario para uso de piscina temperada</i> - <i>Coordinación con encargada del Cendyr por actividades de yoga y sup.</i> - <i>Coordinación con profesores para reubicación de talleres por ocupación de la cancha.</i> - <i>Ida a la municipalidad a dejar documentos y buscar materiales (temperas, lápices, cartulinas, etc).</i> - <i>Envío de correos electrónicos.</i> - <i>Confección de flayer.</i>
21-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Apoyo en el traslado de sillas y mesas para el club de tenis para hacer un taller de adulto mayor.</i> - <i>Impresión de material didáctico para clase de adulto mayor.</i> - <i>Coordinación telefónica por cambios de lugar de ejecución de los talleres, actividades venideras y solicitudes de sedes.</i>
22-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Acompañamiento al taller de adulto mayor las maravillas.</i> - <i>Ida a la Amanda Chávez a dejar invitación física para don Fernando Aravena.</i> - <i>Envío de invitaciones por mail a taller de yoga de florida y Bulnes, además de otros correos electrónicos con información respecto a actividades de yoga.</i> - <i>Coordinación telefónica con la profesora de yoga por el lanzamiento del taller.</i> - <i>Acompañamiento a taller de acondicionamiento físico del sector el maitén.</i>
23-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Orden de material educativo e impresión de este para las profesoras de talleres de adulto mayor.</i> - <i>Reunión con la profesora a cargo del taller de yoga por detalles del comienzo del taller.</i>
24-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Turno en el polideportivo por futsal liga Biobío</i>
26-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Participación en inauguración Cendyr</i> - <i>Ida a cediam para invitar a la encargada a actividad YO SOY</i> - <i>Participación en reunión de senda.</i>
27-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Reunión con la Dideco</i> - <i>Preparación de flayer informativos para feria laboral</i> - <i>Participación en feria vocacional de la oficina de la juventud.</i> - <i>Hacer solicitudes de sedes para realizar los talleres de pilates y entrenamiento funcional.</i> - <i>Acompañamiento a los talleres de entrenamiento funcional y pilates.</i>
28-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Acompañamiento a los talleres de adulto mayor unión y esperanza y las movidas.</i> - <i>Asistencia a charla dirigida por el cesfam.</i> - <i>Ida al Cendyr a coordinar detalles del lanzamiento de yoga.</i> - <i>Confirmación vía telefónica al lanzamiento de yoga, para confirmar asistencia a la actividad.</i> - <i>Coordinación vía telefónica por el cierre del mes de la juventud con la profesora de zumba.</i>

29-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Envío de correos solicitando a bodega sillas y a maquinaria traslado. - Compra de insumos para actividad de yoga. - Preparación de requerimientos para actividad de yoga (vasos, cucharas, manteles, amplificación, pendones araña, etc.) - Traslado de materiales para el Cendyr por actividad de yoga. - Coordinación y participación del lanzamiento del taller comunal de yoga.
30-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Envío de horario de piscina a usuarios. - Orden y traslado de insumos y materiales ocupados en el inicio del taller de yoga. - Confección de nomina de actividades recreativas programadas para el año 2024. - Revisión del flyer para la actividad del yo soy. - Salir a pegar afiches de los talleres de sup y yoga en lugares concurridos de la comuna.



YESICA OLAVE PAREDES
COORDINADORA DE PROGRAMA
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE QUILLON

VB° GTM

Quillón, 02 septiembre, 2024