



## INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

**NOMBRE** : Nadia Rodriguez Venegas  
**CARGO** : Apoyo Productivo en el Programa ASAL  
**MES DE GESTIÓN** : Agosto – Boleta 72  
**MODALIDAD** : PRESENCIAL – Media Jornada  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL (todos los medios de verificación deben ser digital)  
**PROGRAMA** : Apoyo a la Seguridad Alimentaria

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-08-2024	- -
02-08-2024	- -
05-08-2024	- Ingreso de información a la Carpeta de Cierre Conv. 2023. - Gestión de documentación administrativa.
06-08-2024	- Visitas domiciliarias en Apoyo a Emergencias sociales a los sectores de Vegas del Sauzal, Coyanco, Perales. - Gestión de documentación administrativa.
07-08-2024	- Ingreso de información en Proyecto de Nueva Convocatoria 2024.
08-08-2024	- -
09-08-2024	- -
12-08-2024	- Reunión con Encargadas de Programas Sra Yanet Tobar y Sra Patricia Márquez en conjunto a los Equipos de Apoyo, con la finalidad de definir los puntos de focalización.
13-08-2024	- Recepción Técnica en los sectores de Liucura Alto, La Quebrada, El Culbén, El Maitén, Quitrico, Chillancito y Callejón Meryman.
14-08-2024	- Revisión de información en SIGEC y Carpeta de Cierre 2023
15-08-2024	- <b>FERIADO</b>
16-08-2024	- -
19-08-2024	- Ingreso de información en Informe Final SIGEC Conv. 2023
20-08-2024	- Terminó de ingreso de información en Informe Final SIGEC Conv. 2023
21-08-2024	- Revisión de información en SIGEC y Carpeta de cierre Conv. 2023
22-08-2024	- -
23-08-2024	- -



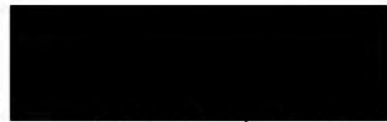
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
**DIDECO**  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

26-08-2024	- Revisión de información en SIGEC y Carpeta de cierre Conv. 2023. - Reunión con Equipos de apoyo de los Programas Familia y Vínculos, para presentación de Familias de focalización.
27-08-2024	- Ingreso de información faltante a Carpeta de Cierre Conv 2023 Programa ASAL.
28-08-2024	-
29-08-2024	- -
30-08-2024	- -



*Fabiola Estay Sepúlveda*

ENCARGADA DE PROGRAMA APOYO A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA



Nadia Rodríguez Venegas  
APOYO PRODUCTIVO

PROGRAMA APOYO A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA



Natalia Ardo Concha  
D.D.C.O.

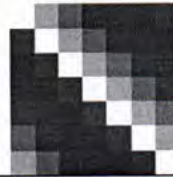
Quillón, 02 Septiembre 2024



## INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

**NOMBRE** : Nadia Rodriguez Venegas  
**CARGO** : Apoyo al Programa Visibilización de Pueblos Originarios y sus Culturas  
**MES DE GESTIÓN** : Agosto – Boleta N° 12  
**MODALIDAD** : PRESENCIAL – Media Jornada  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL (todos los medios de verificación deben ser digital)  
**PROGRAMA** : Apoyo al Programa Visibilización de Pueblos Originarios y sus Culturas

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-08-2024	- Gestión administrativa de documentación para realizar Taller Ancestral de Telar Mapuche 3era versión.
02-08-2024	- Gestión administrativa para firma de documentación.
05-08-2024	- -
06-08-2024	- -
07-08-2024	-
08-08-2024	- Reunión con OMM por preparativos del Día Internacional de la Mujer Indígena.
09-08-2024	- Realizar contactos para Taller Ancestral de Telar Mapuche 3era versión. - Gestión de contacto con Directora DAEM por actividad con Servicio Regional de Migración.
12-08-2024	- -
13-08-2024	- -
14-08-2024	- Revisión de información en SIGEC y Carpeta de cierre. - Presentación del Programa Asuntos Indígenas en el Programa de Información Municipal. - Gestión administrativa para elección de proveedor para materiales del Taller Ancestral Mapuche 3era versión.
15-08-2024	- <b>FERIADO</b>
16-08-2024	- Gestión administrativa de documentación en firma. - Se realizan llamadas de recordatorio por iniciación de Taller Ancestral Mapuche 3era versión.
19-08-2024	- Recepción de materiales para Taller Ancestral Mapuche 3era versión y Taller de Joyería Ancestral Mapuche.
20-08-2024	- -



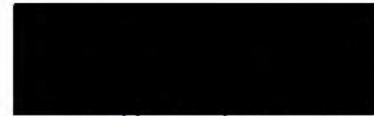
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
**DIDECO**  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

21-08-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestión administrativa para firmas de FT y Gestión de CDP para contratación de monitores.</li><li>- Gestión RRSS para Unidad de Migración.</li><li>- Gestión de actividad en Agenda de Alcaldía.</li><li>- Taller de Joyería Ancestral Mapuche.</li></ul>
22-08-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reunión con OMM por conmemoración del Día Internacional de la Mujer Indígena.</li><li>- Conversatorio con el Comité de Participación Social.</li><li>- Gestión administrativa con actas de evaluación para selección de proveedor para Jornada de Migración.</li></ul>
23-08-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Jornada informativa con el Servicio Regional de Migración para "NNA para permiso de residencia por razones humanitarias"</li><li>- Taller de Joyería Ancestral Mapuche.</li></ul>
26-08-2024	- -
27-08-2024	- -
28-08-2024	- Taller de Joyería Ancestral Mapuche.
29-08-2024	- Participación del Consejo de Desarrollo de Salud CESFAM
30-08-2024	- Taller de Joyería Ancestral Mapuche.



*Fabiola Estay Sepúlveda*  
Fabiola Estay Sepúlveda

ENCARGADA DE PROGRAMA VISIBILIZACIÓN DE PUEBLOS  
ORIGINARIOS Y SUS CULTURAS



Nadia Rodríguez Venegas  
APOYO PROGRAMA  
VISIBILIZACIÓN DE PUEBLOS ORIGINARIOS  
Y SUS CULTURAS



*Natalia Aedo Concha*  
Natalia Aedo Concha

DIRETORA  
DESARROLLO  
COMUNITARIO  
DIDECO

Quillón, 02 Septiembre 2024