



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Marta Leonila Sepúlveda Herrera
CARGO: Apoyo Administrativo Oficina de Turismo y Cultura
MES DE GESTIÓN: Mes de agosto de 2024, Boleta N° 145 ✓
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: Programa Anual Turismo y Cultura


ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura- Coordinación con proveedores para la entrega de productos adquiridos y servicios para la Oficina de Turismo y Cultura.- Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores.- Elaboración de Decreto Compra Ágil- Certificados personal Balneario Municipal- Certificado Apoyo Oficina de turismo maestros- Atención telefónica- Entre otras labores
02-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura- Coordinación con proveedores para la entrega de productos adquiridos y servicios para la Oficina de Turismo y Cultura.- Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores.- Elaboración de Decreto Compra Ágil- Certificados personal Balneario Municipal- Certificado Apoyo Oficina de turismo maestros- Atención telefónica- Entre otras labores
03-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Sábado
04-08-2024	<ul style="list-style-type: none">- Domingo

05-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
06-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
07-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
08-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Coordinación con proveedores para la entrega de productos adquiridos y servicios para la Oficina de Turismo y Cultura. - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Atención telefónica Entre otras labores
09-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Atención telefónica Entre otras labores
10-08-2024	- Sábado
11-08-2024	- Domingo
12-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
13-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
14-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil

	<ul style="list-style-type: none"> - Atención telefónica - Entre otras labores
15-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Feriado
16-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
17-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sábado
18-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Domingo
19-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Atención telefónica - Entre otras labores
20-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
21-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
22-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
23-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Se trabaja en Programa Fiestas Patrias, Quillón 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
24-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sábado
25-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Domingo
26-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
27-08-2024	

	- Sábado
28-08-2024	- Domingo
29-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica Entre otras labores
30-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
31-08-2024	- Sábado




MARTA SEPULVEDA HERRERA
APOYO ADMINISTRATIVO TURISMO Y CULTURA

Quillón, 02 de septiembre de 2024