



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

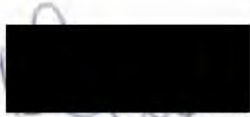
NOMBRE: Fernanda Henriquez Gajardo
CARGO: Asistente Administrativo
MES DE GESTIÓN: diciembre 2024
MODALIDAD: Presencial
MEDIOS DE VERIFICACION: Digital
UNIDAD: Gabinete y Comunicaciones

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-12-2024	Trabajo de Oficina Administrativo
03-12-2024	Trabajo de Oficina Administrativo
04-12-2024	Trabajo de Oficina Administrativo
05-12-2024	Trabajo de Oficina Administrativo
06-12-2024	Trabajo de Oficina Administrativo
09-12-2024	Trabajo de Oficina Administrativo
10-12-2024	Trabajo de Oficina Administrativo Administración Municipal
11-12-2024	Uso feriado legal
12-12-2024	Uso feriado legal
13-12-2024	Uso feriado legal
16-12-2024	Uso feriado legal
17-12-2024	Uso feriado legal
18-12-2024	Uso feriado legal
19-12-2024	Uso feriado legal
20-12-2024	Uso feriado legal
23-12-2024	Uso feriado legal

24-12-2024	Uso feriado legal
25-12-2024	Feriado
26-12-2024	Uso feriado legal
27-12-2024	Uso feriado legal
30-12-2024	Uso feriado legal
31-12-2024	Uso feriado legal



JORGE CACERES VALENZUELA
CORD. UNIDAD DE COMUNICACIONES



FERNANDA HENRIQUEZ GAJARDO
ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Quillón, 16 diciembre 2024