



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Marcia Isabel Manriquez Basabren
CARGO: Apoyo Profesional Medio Ambiente
MES DE GESTIÓN: DICIEMBRE, BOLETA N° 38
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: "APOYO GESTION AMBIENTAL Y MEJORAMIENTO DE REQUERIMIENTOS SOCIOAMBIENTALES PARA USUARIOS DE LA DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES AÑO 2024"

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-12-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Coordinación de actividad para premiación del concurso fotográfico "flora y Fauna de Liucura" a realizarse en la escuela de Liucura bajo.
03-12-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación para actividades medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas medioambientales.- Preparación de material educativo y actividades para stand que se instalara en el colegio de Liucura alto.
04-12-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación, gestión y respuestas.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Participación con stand en el colegio Liucura Alto, para premiación de participantes en el taller fotográfico "Flora y Fauna de Liucura".- Participación en tercera actividad del programa Estrategias Hídricas Locales
05-12-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación para actividades medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Trabajo en programa anual de gestión de medio ambiente año 2025.

06-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Solicitud de movilización para asistir a actividades. - Trabajo en programa anual de gestión de medio ambiente año 2025. - Revisión de EE.TT y posterior derivación a unidad de compras para contratar el servicio de evaluación de corte de arboles en plaza de armas. - Análisis de ppt para realizar observaciones al avance del convenio de la universidad de concepción.
09-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Reunión con comisión evaluadora para la contratación del servicio de esterilizaciones caninas y felinas en la comuna de Quillón 2024.
10-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Coordinación para solicitar embarcación zodiac para muestreo de agua con funcionarios de la seremi de salud. - Coordinación con otras unidades para solicitud de publicación de compra ágil.
11-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Revisión de antecedentes para la adjudicación del proceso de compra de repuestos y material para la mantención eficientes de áreas verdes. - Formulación de correo a finanzas para poder resolver inquietudes con respecto a pagos.
12-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación - Llamados telefónicos. - Creación de acta de evaluación para adjudicar el servicio de evaluación de arboles en plaza de armas de Quillón. - Revisión y modificación de ordenanza transitoria de embarcaciones turísticas.
13-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Revisión y modificación de ordenanza transitoria de embarcaciones turísticas. - Correos de coordinación para adjudicar el servicio de licitación.

16-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. -
17-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. -
18-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. -
19-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. -
20-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. -
23-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. -
24-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas.
25-12-2024	- FERIADO
26-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. -
27-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. -
30-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. -

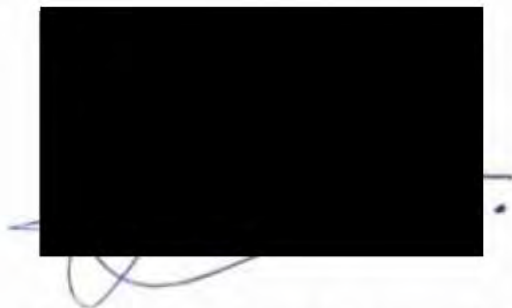
31-12-2024

- Atención de público para orientación en temas medioambientales.
- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.
- Correos de coordinación y respuestas.

M



Agustina Suazo Gonzalez
AGUSTINA SUAZO GONZALEZ
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES (S)
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN



MARCIA ISABEL MANRIQUEZ BASABREN
INGENIERA EN RECURSOS NATURALES
APOYO PROFESIONAL MEDIO AMBIENTE

Quillón, 16 Diciembre 2024