

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

- **NOMBRE** : Katherine Sánchez Almanza.
- **CARGO** : Apoyo Familiar.
- **MES DE GESTIÓN** : Diciembre 2024.
- **MODALIDAD** : Presencial.
- **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** : Pendrive.
- **PROGRAMA** : Familias SSOO.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES
02-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Planificación de Sesiones a desarrollar durante el mes de Diciembre 2024, correspondiente a la cobertura 2023 y 2024. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visita para la tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesión Psicosocial y Sociolaboral. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
03-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. - Acreditación Control Niño Sano en plataforma del Ministerio de Desarrollo Social. - Coordinación con profesional Malvina Carrasco, de la Unidad Asistencia Social, con fines de llevar a cabo evaluación de Casos Sociales, que puedan ir en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias. - Coordinación con profesional de la Unidad de Subsidios, con fines de llevar a cabo evaluación de caso por postulación al SAP, que pueda ir en beneficio de un núcleo del Programa Familias.
04-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con profesional psicóloga de la Oficina Local de la Niñez, con fines de llevar a cabo seguimiento de Caso Social en beneficio de un núcleo del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Participación en supervisión junto Apoyo Provincial Paula Pérez, y Unidad de Intervención Familiar Quillón, llevada a cabo durante jornada completa en Biblioteca Municipal.
05-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con profesional Malvina Carrasco, de la Unidad Asistencia Social, con fines de llevar a cabo evaluación de Casos Sociales, que puedan ir en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias. - Realización de Mesa Técnica de Pre-focalización interna con Equipo Familias, con fines de evaluar y priorizar familias para ser presentadas en Mesa Técnica Programa Habitabilidad de FOSIS. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos.

	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con profesional de la Unidad de Déficit Hídrico, con fines de llevar a cabo seguimiento de Caso Social en beneficio de una familia del Programa, quienes requieren acceder a un Estanque para acumulación de Agua. - Derivación de Caso Social a Trabajadora Social del Hospital Herminda Martin de Chillán, con fines de efectuar seguimiento por interconsulta en beneficio de un usuario del Programa. - Coordinación con profesional psicólogo del CESFAM de la comuna, con fines de realizar derivación de Caso Social en beneficio de una usuaria del Programa, quien requiere su ingreso al Programa Salud Mental.
06-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de Informe Social, con fines de gestionar Vale de Gas a través de la Dirección de Desarrollo Comunitaria, que pueda ir en beneficio de un núcleo del Programa Familias. - Coordinación con profesional del Registro Social de Hogares, con fines de solicitar información asociada domicilio y contacto telefónico de una potencial familia del Programa. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 9 de Diciembre 2024, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
07-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en Feria Conmemorativa "Día de la Discapacidad", con fines de dar a conocer acerca del Programa Familias, llevada a cabo durante la mañana en plaza cívica de la comuna.
09-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con profesional de la Oficina de Intermediación Laboral, con fines de conocer oferta laboral vigente, que pueda ir en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias. - Coordinación con profesional de la Unidad Déficit Hídrico, con fines de gestionar Estanque y Agua Potable de manera provisoria, a través de la Unidad de Emergencia y en beneficio de un núcleo del Programa Familias. - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 10 de Diciembre 2024, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
10-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Coordinación con profesional de la Unidad de Subsidios, con fines de llevar a cabo evaluación de caso por postulación al SAP, que pueda ir en beneficio de un núcleo del Programa Familias.

	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con profesional de la Unidad de Déficit Hídrico, con fines de llevar a cabo seguimiento de Caso Social en beneficio de una familia del Programa, quienes requieren acceder a un Estanque para acumulación de Agua. - Coordinación con profesional de la Oficina de Intermediación Laboral, con fines de llevar a cabo derivación de Caso Social, que pueda ir en beneficio de una usuaria del Programa Familias, quien requiere apoyo en la búsqueda de un trabajo e inscripción en la Bolsa Nacional de Empleo.
11-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Coordinación con profesional Malvina Carrasco de la Unidad Asistencia Social, con fines de efectuar evaluación de Casos Sociales, que puedan ir en beneficio de núcleos del Programa Familias. - Elaboración de Informe Gestión Mensual solicitado por FOSIS. - Participación en Mesa de Focalización Programa Habitabilidad FOSIS, Convocatoria 2024, realizada durante la tarde en dependencias de la Biblioteca Municipal.
12-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 13 de Diciembre 2024, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
13-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de Informe Social, en beneficio de una familia del Programa, quienes requieren optar al servicio de limpieza de fosa. - Realización de Visita Domiciliaria jornada de la tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesión psicosocial, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS - Coordinación con profesional Matías Sanhueza de la Unidad de Organizaciones, con fines de llevar a cabo derivación de Caso Social, que pueda ir en beneficio de un núcleo familias, con fines de acceder al servicio a través del camión para la limpieza de fosas. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024.
16-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 17 de Diciembre 2024, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Coordinación con profesional Daniela Melgarejo de la Unidad Asistencia Social, con fines de efectuar seguimiento de Caso Social de una familia del Programa, para traslado de Vivienda de Emergencia.

	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con profesional Malvina Carrasco, de la Unidad Asistencia Social, con fines de llevar a cabo evaluación y seguimiento de Casos Sociales, que puedan ir en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias.
17-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana y tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Acreditación Control Niño Sano en plataforma del Ministerio de Desarrollo Social.
18-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 19 de Diciembre 2024, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
19-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024.
20-12-2024 al 27-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Feriado Legal.
30-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para la jornada de la tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias.
31-12-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024.

- Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos.
- Elaboración y término de Informe de Gestión Mensual solicitado por FOSIS.



Katherine Sánchez Almanza
AFI-Programa Familias SSOO
Municipalidad de Quillón

PROGRAMA FAMILIAS
UNIDAD

Yanet Tobar González
JUIF-Programa Familias SSOO
Municipalidad de Quillón



Guillermo Saavedra Jiménez
Director de Desarrollo Comunitario
Municipalidad de Quillón

Quillón, 16 de Diciembre de 2024