

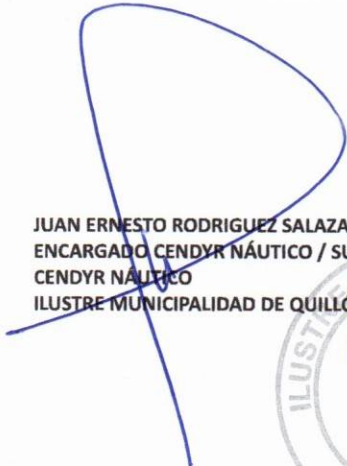
### INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

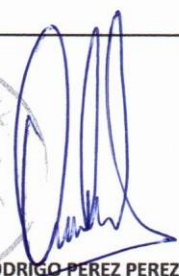
**NOMBRE:** Juan Ernesto Rodríguez Salazar  
**CARGO:** Encargado Cendyr Náutico  
**MES DE GESTIÓN:** (Enero / Boleta N° 37) ✓  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACIÓN:** DIGITAL  
**PROGRAMA:** CENDYR NÁUTICO


ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-01-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Revisión de recinto para planificación de mantención.</li><li>- Gestión con Departamento de Informática (internet para módulo de encargado en primer piso)</li></ul>
03-01-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestión con eléctrico municipal para dar energía a modulo de encargado en primer piso.</li><li>- Reunión de coordinación de ITO municipal con empresa constructora OSME / Proyecto muelle Cendyr (Ubicación obra, agua, electricidad, baños, contenedores, otros)</li></ul>
04-01-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>-Inicio de trabajo en terreno de empresa OSME / Proyecto Muelle Cendyr</li><li>- Se oficializa invitación a reunión formativo náutico 2024</li><li>-Se oficializa invitación a reunión Plan Estratégico Cendyr Náutico 2024</li><li>-Chequeo de listado oficial de trabajadores de constructora OSME / Proyecto Muelle Cendyr</li><li>- Reunión de coordinación con ITO y arquitecto de proyecto muele Cendyr</li></ul>
05-01-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestión con Departamento de Obras para mejoramiento de señalética e información de ESTACIONAMIENTO MUNICIPAL.</li><li>- Ingreso de contenedor de empresa OSME</li><li>- Apoyo logístico para prueba de tablas eléctricas (empresa externa)</li><li>- Gestión con OMIL (Reclutamiento de personal)</li></ul>
08-01-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestión con técnicos de Asociación de Remo Bio Bio (Recurso humano para Escuela Formativa de Remo)</li><li>- Se envía horario oficial de escuelas formativas náuticas a encargado de formativo.</li></ul>
09-01-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se coordina espacio en Cendyr para taller de patín carrera</li><li>- Se invita a reunión del Aea Técnica a profesor de remo Sr. Javier Sandoval</li><li>-</li></ul>
10-01-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reunión de trabajo con profesores de escuelas formativas (remo, canotaje, vela), encargado de deportes, encargado de programa formativo.</li><li>- Trabajo en terreno con escuelas formativas de canotaje y vela</li><li>- Soporte logístico para actividad Gabinete / Dideco / Vivienda / Serviu</li></ul>

11-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajo en terreno con constructora OSME, instalación de contenedores, trabajo de excavación con retro.</li> <li>- Coordinación con Encargado de Deportes de Municipalidad de Pinto (Visita a Cendyr Náutico, febrero 2023)</li> <li>- En calidad de tutor de proceso de practica de alumna de Liceo Luis Cruz Martinez, Srta. Dominike Godoy Bernales, se trabaja en informes (actividad de turismo, FODA)</li> </ul>
12-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe semanal de alumno en practica</li> <li>- Trabajo en terreno con escuela formativa de vela</li> <li>- Información a encargado de oficina de deportes (reemplazo nochero)</li> <li>-</li> </ul>
15-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitud de transporte para escuela de vela</li> <li>- Trabajo en terreno con escuelas formativas de canotaje y remo</li> <li>- Trabajo en terreno con constructora OSME / PROYECTO MUELLE (instalación de veredas norte y sur)</li> </ul>
16-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajo en terreno con constructora OSME (actualización de medidas del muelle (largo, ancho, profundidad / 20x48x3.5)</li> <li>- Visita de Valentina / Encargada de programa 4 a 7, para coordinación de actividad del jueves 18 de enero</li> <li>- Coordinación con maquinaria para traslado de implementación.</li> </ul>
17-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visita de Escuela de Verano (DIDECO / JUNAEB / IND)</li> <li>- Trabajo en terreno con escuelas de remo y vela</li> <li>- Reunión con equipo Cendyr Náutico / Plan Estratégico 2024</li> </ul>
18-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitud de materiales (2 focos led) a Encargado de Ofician de Deportes y Recreación</li> <li>- Soporte logístico para actividad de programa Dideco 4 7</li> <li>- Soporte logístico para actividad de Medio Ambiente / Central mete reológica /(Visita de ministra de la cartera )</li> <li>- Solicitud de transporte para Club de Canotaje Quillon, para participacion en Maratón de Quillon.</li> </ul>
19-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajo en terreno con escuela formativa d remo</li> <li>- Trabajo en terreno con escuela formativa de canotaje</li> <li>- Trabajo en terreno con escuela formativa de vela</li> <li>- Trabajo en terreno con constructora OSME (avance en veredas de proyecto muelle</li> </ul>
22-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con Yeraldi Valdebenito, encargada de adquisiciones, para detalles de ficha de compra de accesorios de vela.</li> <li>- Trabajo en terreno con Escuela de Remo</li> <li>- Trabajo en terreno con Escuela de Canotaje</li> <li>- Solicitud presencial de reunión a Dideco Sra. Natalia Aedo (x miércoles 24 de enero, 8:30 am)</li> <li>- Reunión con Sr. Gilbert Gonzalez, presidente de Club De Canotaje</li> <li>- Se gestionan cotizaciones de accesorios de vela (Tecnomar )</li> </ul>
23-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión en terreno de avance de vereda y zona de anclaje de construcción de muelle.</li> <li>- Visita de encargado programa jones Sr. Jorge Troncoso</li> <li>- Reunión con presidente y club de canotaje Quillon</li> </ul>
24-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con Directora DIDECO y Encargado de Oficina de Deportes y Recreación</li> <li>- Trabajo en terreno con Escuelas Formativas Náuticas</li> <li>- Coordinación con empresa inmobiliaria para generación de un video promocional de Quillon</li> </ul>
25-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Soporte logístico a actividad emprende semilla DIDECO / SERCOTEC</li> </ul>

26-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollo y envío de plan estratégico de Cendyr Náutico a Directora Dideco y Encargado de Deportes</li> <li>- Trabajo en terreno con escuelas formativas náuticas</li> <li>- Trabajo de tutoría con alumna en practica de Liceo Luis Cruz Martinez, Escuela de Turismo.</li> </ul>
29-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión de trabajo "Horas de proyección del canotaje ", con Encargado de Deportes, Encargado de Formativo y Profesor de la especialidad.</li> <li>- Trabajo en terreno con escuelas formativas de remo y canotaje.</li> <li>- Análisis de levantamiento de datos realizado por alumna en práctica (encuesta de niveles de satisfacción)</li> </ul>
30-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajo en terreno con escuela de vela</li> <li>- Levantamiento de datos con proveedores para listado de requerimientos de escuela formativa de vela.</li> </ul>
31-01-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Soporte logístico para escuela de verano DIDECO / IND / JUNAEB</li> <li>- Soporte logístico para escuela de verano de Oficina de Deportes (Liucura alto)</li> <li>- Trabajo</li> </ul>


  
**JUAN ERNESTO RODRIGUEZ SALAZAR**  
 ENCARGADO CENDYR NÁUTICO / SUB-PROGRAMA GRD  
 CENDYR NÁUTICO  
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN


  
**RODRIGO PEREZ PEREZ**  
 ENCARGADO DE OF. DE DEPORTES Y RECREACIÓN  
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN


  
**NATALIA AEDO CONCHA**  
 DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

**Quillón, 01 febrero 2024**