



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Marcia Isabel Manríquez Basabren
CARGO: Apoyo Profesional Medio Ambiente
MES DE GESTIÓN: FEBRERO, BOLETA N° 23
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL (todos los medios de verificación deben ser digital)
PROGRAMA: "APOYO GESTION AMBIENTAL Y MEJORAMIENTO DE REQUERIMIENTOS SOCIOAMBIENTALES PARA USUARIOS DE LA DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES AÑO 2024"

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-02-2024	<ul style="list-style-type: none">- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Llamados telefónicos a carta solicitud.- Correos de gestión o información.- Solicitud vía correo electrónico para retiro de Estación piloto de monitoreo ambiental perteneciente a la empresa Airflux.
02-02-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Visita Técnica a Balneario Municipal Laguna Avendaño con profesional de obras para designar la ubicación de letreros infográficos y corazón recolector de tapitas que serán instalados.- Limpieza de calle Cayumanqui con Apoyo de emergencias y Camión aljibe por reclamo de usuario por mal olor de liquido acumulado en la calle.- Trabajo en presentación para educar a niños y niñas en escuela de verano.
05-02-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.
06-02-2024	<ul style="list-style-type: none">- Gestión para obtención de firmas de documentos- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación.- Creación de actividad para intervención en escuela de verano.
07-02-2024	<ul style="list-style-type: none">- Solicitud de autorización vía correo electrónica a Directora Daem para la instalación de pozos de monitoreo en la escuela Pedro

	<p>Enrique Torres Sabelle F-341, en la comuna de Quillón.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Derivación de caso a Departamento de obras.
08-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Gestión para obtención de firmas de documentos - Correos de coordinación - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.
09-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Gestión para obtención de firmas de documentos - Correos de coordinación - Llamados telefónicos. - Entrega de 2 Contenedores de basura solicitados por el señor Alcalde para dirigente de la comuna. - Movilización de campana retirada de Unimarc para ser reubicada en calle nueva portales 1220, cercana a la junta vecinal.
12-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Manejo y limpieza del material reciclable del contenedor móvil de reciclaje.
13-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación. - Llevada del carro de reciclaje a feria agroturística. - Trabajo en presentación para educar a niños y niñas en escuela de verano.
14-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Reunión con personal de la armada en oficina de Seguridad Ciudadana para posterior fiscalización en terreno de las embarcaciones que se encuentran presentes en balneario municipal. - Fiscalización de trabajo previos por parte de la empresa adjudicada para la instalación de letreros infográficos. -
15-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de informe solicitado por el honorable concejo municipal con respecto al proceso administrativo de poda y tala de árboles que se han de realizar a través de licitación pública. - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación.
16-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de Coordinación - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Llevada de carro a Balneario Municipal para su participación en Festival comunal. - Asistencia a Gobierno Regional para asistir a ceremonia de cierre

	del proyecto Nuble circular.
19-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Asistencia a comisión de medio ambiente en sala de consejo con concejales.
20-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Creación Programa jornadas educativas. - Reunión coordinación Medico Veterinario. - Protocolo y manejo de residuos del patio municipal. - Organización y participación en hito simbólico de entrega de estación meteorológica ubicada en cerro Cayumanque. - Asistencia a Reunión Junta de vecinos los Cerezos para aclaración de dudas y orientación.
21-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Intervención de Charla educativo de humedal urbanos y actividad en Balneario Municipal Laguna Avendaño con niños y niñas de escuela de verano. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Atención de público para orientación en temas medioambientales.
22-02-2023	<ul style="list-style-type: none"> - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Realización de informe Técnico de conformidad para proceder en pago de letreros infográficos instalados en balneario Municipal Laguna Avendaño. - Salida a Balneario Municipal para realizar muestreo de calidad de agua con SEREMI DE SALUD ÑUBLE. - Visita a Cendyr Náutico para realizar medición de Ph en experimento realizado por Universidad de Concepción con acuarios.
23-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Solicitud de retiro de plásticos y vidrios a recicladores que trabajan en la comuna. - Orientación a Alumna en práctica. - Recopilación de antecedentes para pago de proveedor de letreros infográficos. - Realización de informe técnico para informar sobre el proceso administrativo de la adquisición de letreros infográficos instalados en balneario Municipal Laguna Avendaño.
26-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Entrega de información y solicitud de retiro de plásticos y vidrios a recicladores que trabajan con puntos limpios en la comuna. - Gestión vía telefónica con usuarios de la comuna.
27-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Entrega de antecedentes para firmas administrativas por parte de director.

	<ul style="list-style-type: none"> - Salida a terreno para resolver distintas problemáticas expresadas por la comunidad a través de mercado Publico.
28-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Informe para Denuncia en DGA. - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Obtención de firmas para avanzar en procesos administrativos. - Derivación de equipo de medición de calidad de aire para entrega en Santiago. - Informe Técnico de solicitud de volteo de árboles para empresa copelec.
29-02-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Informe técnico para copelec. - Reunión en Chillan Salón Patio de Luz del Gobierno Regional de Ñuble, 3er Piso. El objetivo de la reunión es evaluar el desarrollo del proyecto Ñuble Circular en la comuna e iniciar la construcción colaborativa del programa Ñuble Circular 2024-2026, que considerara residuos orgánicos y reciclables. - Atención de público para orientación en temas medioambientales



VÍCTOR MANUEL ROJAS BURGOS
INGENIERO CONSTRUCTOR
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES

MARCIA ISABEL MANRIQUEZ BASABREN
INGENIERA EN RECURSOS NATURALES
APOYO PROFESIONAL MEDIO
AMBIENTE

Quillón, 01 Marzo 2024