

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: ANACARINA MICAELLA CONZUE MARAMBIO
CARGO: COORDINADORA BIBLIOTECA Y COORDINADORA VISIBILIZACION DE PUEBLOS ORIGINARIOS Y SUS CULTURAS
MES DE GESTIÓN: JULIO, BOLETA N ° 15
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: PROGRAMA BIBLIOTECA Y PROGRAMA VISIBILIZACIÓN DE PUEBLOS ORIGINARIOS Y SUS CULTURAS.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-07-2024	-Proyección y logística Bibliocine -Recepción documentación caso persona migrante -Atención usuarios biblioteca -Contacto y coordinación con Monitor Taller guitarra para su ejecución
02-07-2024	-Diplomado Trehuaco (presencial) - Atención usuarios biblioteca -Consultas fondos concursables junto a coordinador proyectos cultura Municipalidad. -Publicación rrss biblioteca. -coordinación con proveedores de Coffe para el mes de Julio
03-07-2024	-Publicación RRSS Asuntos indígenas - Atención usuarios biblioteca -Coordinación con Monitora Taller Literario y Taller de escritura para ejecución de ambos.
04-07-2024	-Atención usuarios biblioteca -Comienzo escrito postulación fondo del libro "Rincón infantil" -Diplomado Trehuaco (online)
05-07-2024	-Capacitación en Chillán Fondo Patrimonio Cultural -Capacitación online Fondo del libro -Atención usuarios biblioteca -Proyección y logística Bibliocine
08-07-2024	-Solicitud certificación persona calidad indígena CONADI -Confeción souvenir Café Literario. -Atención persona Migrante -Cartas de compromiso para telar.
09-07-2024	-Diplomado Trehuaco (online) -Atención usuarios biblioteca -Cotización muebles y mobiliario para fondo concursable de Lectura.
10-07-2024	-Dos jornadas conmemoración Día Nacional Pueblos Originarios (Mañana: Escuela Heroes del Itata- Tarde: Escuela el Casino) -Inicio documentación fondo del libro.
11-07-2024	- Atención usuarios biblioteca -Diplomado Trehuaco (online) -Tercera Jornada Conmemoración Día Nacional Pueblos originarios Colegio Cumbres del Valle. - Capacitación junto a coordinador regional bibliotecas para postulación a Fondo de la lectura. -Reunión junto a Jóvenes para Próximo Festival de arte.
12-07-2024	-Gira tecnológica Diplomado "Turismo, Patrimonio y fomento productivo"
15-07-2024	-Publicación en RRSS de Asuntos indígenas. -Atención usuarios biblioteca

	-Ficha técnica Joyería ancestral
17-07-2024	-Diplomado Trehuaco presencial -Atención usuarios biblioteca. -Confección Video para cierre de telar.
18-07-2024	-Atención Migrante -Cierre "Taller Telar" -Atención usuarios biblioteca -Confección souvenir cierre de taller.
19-07-2024	-Capacitación obligatoria Fondo de lectura online. -Participación Programa Asuntos Indígenas en We Tripantu escuela Amanda Chávez -Reunión junto a Liceo Cruz Martínez para presentación oficina migrante junto a inspector.
22-07-2024	-Jornada mañana compensada -Reunión con presidenta asociación Mapuche para permisos en participación de proyecto. -Confección video cierre Taller de reciclaje
23-07-2024	-Reunión/capacitación junto a SERMIG online -Ploteo y orden para cierre de talleres. -Escrito para Fondos concursables
24-07-2024	-Atención persona migrantes -Consulta SERMIG persona migrante -Reunión junto a Centro de Políticas Migratorias -Atención usuarios biblioteca -Cierre "Taller arte sustentable"
25-07-2024	-Actividad "Café Literario: Buen trato personas mayores" -Reunión junto a orientadora Liceo Cruz Martínez para ver caso a caso de jóvenes migrantes del establecimiento. -Diplomado Trehuaco online -Atención usuarios biblioteca
26-07-2024	-Atención persona migrantes -Consulta SERMIG persona migrante -Atención usuarios biblioteca -Detalles y postulación Fondo Patrimonio Cultural
29-07-2024	-Atención usuarios biblioteca -Postulación Fondo del libro y la lectura (últimos detalles para su postulación) /Postulado. -Documentación para postulación.
30-07-2024	-Diplomado Trehuaco presencial -Boletas e informes pago monitor actividades julio. -Coordinación junto a Turismo para Homenaje a Violeta Parra. -Reunión junto a presupuesto para rendición de gastos.
31-07-2024	-Planificación jornada SERMIG junto a liceos y escuelas de la comuna para el mes de agosto. -Atención usuarios biblioteca. -Atención programa de migrantes. -Reunión programada junto a Casa de la mujer para Día de la Mujer indígena.



FABIOLA ESTAY SEPULVEDA
ENCARGADA DE PROGRAMA



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DIDECO

ANACARINA CONZUÉ MARAMBIO
COORDINADORA BIBLIOTECA Y ASUNTOS INDIGENAS
PROGRAMA BIBLIOTECA Y ASUNTOS INDIGENAS

Quillón, 1 de Agosto 2024