



### INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

**NOMBRE:** Patricia Victoria Del Campo Alegría  
**CARGO:** Profesional Prodesal  
**MES DE GESTIÓN:** JULIO ✓  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL  
**PROGRAMA:** PRODESAL

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-07-2024	- Vacaciones
02-07-2024	- Vacaciones
03-07-2024	- Vacaciones
04-07-2024	- Vacaciones
05-07-2024	- Vacaciones
08-07-2024	- Atención de público en oficina, Reunión de oficina
09-07-2024	- Reunión rubro aves
10-07-2024	- Terreno sector El Culben rubro aves y viñas
11-07-2024	- Terreno sector El Casino aves y viñas
12-07-2024	- Apoyo seminario empresarial
15-07-2024	- Permiso por duelo
16-07-2024	- Feriado
17-07-2024	- Permiso por duelo
18-07-2024	- Permiso por duelo
19-07-2024	- Permiso por duelo
22-07-2024	- Día administrativo
23-07-2024	- Día administrativo
24-07-2024	- Trabajo en oficina nuevo formato PTA

25-07-2024	- Trabajo en oficina corrección de proyecto PDI
26-07-2024	- Reunión con alcalde, trabajo en oficina plan de compras
29-07-2024	- Atención de público en oficina rendiciones
30-07-2024	- Capacitación enfermedades de pavos rubro aves
31-07-2024	- Trabajo en oficina plan de compras



**NICOLE SEPULVEDA VALDEBENITO**  
COORDINADORA ODEL



**PATRICIA VICTORIA DEL CAMPO ALEGRIA**  
PROFESIONAL PRODESAL



**NATALIA AEDO CONCHA**  
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 01 Agosto 2024