



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Marcia Isabel Manríquez Basabren
CARGO: Apoyo Profesional Medio Ambiente
MES DE GESTIÓN: JULIO, BOLETA N° 32
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: "APOYO GESTION AMBIENTAL Y MEJORAMIENTO DE REQUERIMIENTOS SOCIOAMBIENTALES PARA USUARIOS DE LA DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES AÑO 2024"

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-07-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Trabajo en revisión de convenio de colaboración entre la Ilustre municipalidad de Quillón y Universidad de Concepción, para elaboración de documento sobre las actividades realizadas a la fecha y la comparación con lo propuesto en el convenio original.
02-07-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación para actividades medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas medioambientales.- Revisión y modificación de documento "Ordenanza Municipal de Humedales Urbanos de la Comuna de Quillón"- Trabajo en revisión de convenio de colaboración entre la Ilustre municipalidad de Quillón y Universidad de Concepción, para elaboración de documento sobre las actividades realizadas a la fecha y la comparación con lo propuesto en el convenio original.
03-07-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación, gestión y respuestas.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.

04-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación para actividades medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.
05-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Actividad "Municipio en terreno", se asiste a sector la porteña con carro de reciclaje para realizar educación con respecto a la correcta forma de reciclar y atención medica veterinaria general para los vecinos del sector.
08-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Reunión en oficina de medio ambiente con Cristian, gestor de reciclaje de plásticos pet, latas y cartón de la comuna.
09-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Según Reunión presencial en casino municipal con lancheros de la comuna para abordar temática de formulación de la nueva ordenanza municipal para el humedal urbano laguna Avendaño. - Creación de especificaciones técnicas para la adquisición de artículos y implementos para la Unidad de medio ambiente.
10-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Gestión para obtención de firmas de documentos - Correos de coordinación - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Salida a terreno para verificar y respaldar denuncia realizada por vecino de la comuna en sector los aromos. - Elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición de artículos e implementos para la Unidad de medio ambiente. - Elaboración de informe técnico solicitado por el Honorable concejo municipal, con respecto a la ubicación actual de los disantos contenedores de residuos reciclables que se encuentran distribuidos en la comuna.
11-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación - Llamados telefónicos. - Elaboración de informe técnico solicitado por el Honorable concejo municipal, con respecto a la ubicación actual de los

	disantos contenedores de residuos reciclables que se encuentran distribuidos en la comuna.
12-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Recorrido por la comuna para verificar los puntos de reciclaje y su estado actual con respecto al llenado y limpieza del entorno. - Salida a terreno a Cendyr Náutico para medición y pesaje de plantas vasculares extraídas en jornada de limpieza en sector muelle del lugar.
15-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Correos de coordinación. - Llamados telefónicos para organización de actividades. - Elaboración de kmz y documento con las direcciones de todos los puntos de reciclaje (Latas, plásticos pet, vidrio) presentes en la comuna. - Entrega de informe técnico solicitado por el honorable concejo municipal, respecto a la ubicación de los diferentes puntos de reciclaje presentes en la comuna.
16-07-2024	- FERIADO
17-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Trabajo en modificación de documento y llenado de formato Excel para postulación a Ñuble circular 2, propuesta de Seremi de medio ambiente.
18-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Asistencia a Actividad de reforestación de arboles en sector la capilla santa ana de Caimaco, organizada por conaf, Fao y seremi de medio ambiente. - Trabajo en modificación de documento y llenado de formato Excel para postulación a Ñuble circular 2, propuesta de Seremi de medio ambiente. - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Visita Técnica a domicilio particular de usuario de la comuna, el cual expresa la intención de donar una palmera al Municipio.
19-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación.

	<ul style="list-style-type: none"> - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Trabajo en modificación de documento y llenado de formato Excel para postulación a Ñuble circular 2, propuesta de Seremi de medio ambiente. - Modificación del anteproyecto de ordenanza del humedal urbano laguna Avendaño.
22-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Asistencia a actividad conmemorativa por el día del árbol llevada a cabo en Escuela Héroe del Itata. - Trabajo en modificación de documento y llenado de formato Excel para postulación a Ñuble circular 2, propuesta de Seremi de medio ambiente. - Modificación y entrega del anteproyecto de ordenanza del humedal urbano laguna Avendaño.
23-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Participación en Reunión inicial de presentación del programa "Prevención y control de la escasez hídrica, a través de EHL en la Región de Ñuble" - Revisión de Bases y especificaciones técnicas para la contratación de servicio de limpieza para el balneario municipal. - Asistencia a capacitación en salón diego portales, organizado por la unidad de finanzas, para abarcar el tema de las nuevas responsabilidades y flujo de estado de pago de las compras publicas que realizan las unidades técnicas a través de la plataforma mercado público.
24-07-2023	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación. - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Entrega de Bases y especificaciones técnicas para la contratación de servicio de limpieza para el balneario municipal.
25-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación. - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Creación de consentimiento informado para entregar información preventiva referente a buenas prácticas que deben considerar los participantes en actividad deportiva que se llevara a cabo en humedal urbano laguna Avendaño.
26-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación. - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Visita a cendyr náutico para conversación con coordinador de deportes para entregar información preventiva referente a buenas prácticas que deben considerar los participantes en actividad deportiva que se llevara a cabo en humedal urbano

	<p>laguna Avendaño.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recorrido por sector las totoras para identificar los nuevos puntos de reciclaje puestos por los vecinos en el sector, con el propósito de informar la condición de llenado y la ubicación al actual gestor que realiza el retiro de material en la comuna.
29-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión de documentación para usuarios de la comuna, para enviar solicitud de permiso de quema a conaf. - Elaboración de programa denominado " Mantención, limpieza e implementación de medidas que protejan y cuiden el humedal urbano laguna Avendaño, año 2024" - Creación de memos para otras oficinas. - Correos de coordinación. - Atención de público para orientación en temas medioambientales.
30-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión de documentación y orientación a usuarios de la comuna, para enviar solicitud de permiso de quema a conaf. - Mesa técnica con actores relevantes de la comuna en el marco de la elaboración de la ordenanza del humedal Urbano laguna Avendaño. - Correos de coordinación. - Atención de público para orientación en temas medioambientales.
31-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación. - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Reunión con profesor Rodrigo Gonzales para aclarar temas referentes al convenio de colaboración de la Ilustre Municipalidad de Quillón y Universidad de Concepción.



VICTOR MANUEL ROJAS BURGOS -
INGENIERO CONSTRUCTOR
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES SUPLENTE



MARCIA ISABEL MANRIQUEZ BASABREN
INGENIERA EN RECURSOS NATURALES
APOYO PROFESIONAL MEDIO AMBIENTE

Quillón, 01 agosto 2024