



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Manuel Fernando Olivares Tapia
CARGO: Psicólogo Clínico
MES DE GESTIÓN: Julio
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: OLN

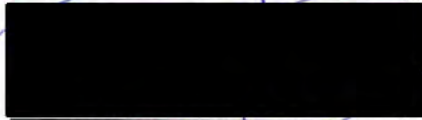
ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-07-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo Administrativo- Documentación y registro de las sesiones- Reunión Técnica OLN
02-07-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo Administrativo- Sesiones individuales con Progenitores- Sesiones individuales con NNA- Documentación y registro de las sesiones- Participación Jornada de Salud Mental para Funcionarios
03-07-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo Administrativo- Sesiones individuales con Progenitores- Sesiones individuales con NNA- Documentación y registro de las sesiones
04-07-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo Administrativo- Sesiones individuales con Progenitores- Sesiones individuales con NNA- Documentación y registro de las sesiones- Curso Diagnóstico Clínico Especializado para profesionales de las Oficinas Locales de la Niñez
05-07-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo Administrativo- Sesiones individuales con Progenitores- Sesiones individuales con NNA- Documentación y registro de las sesiones



DIANA SPADILLA BETANZO
ENCARGADA DE PROGRAMAS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO
COMUNITARIO



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DESARROLLO
COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE
QUILLÓN



MANUEL OLIVARES TAPIA
PSICÓLOGO CLÍNICO
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

VB°DPB/csp
Quillón, 01 de agosto de 2024