

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Ronald Felipe Punoy Del Valle
CARGO: Gestor de Casos
MES DE GESTIÓN: Julio
MODALIDAD: Presencial
MEDIOS DE VERIFICACION: Digital
PROGRAMA: Oficina local de la niñez

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza trabajo administrativo en plataforma GSL. - Se elaboran informes para la entrega de ayudas sociales. - Se participa en reunión de equipo, durante el horario de tarde.
02-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza entrevista con usuarias en dependencias de OLN. - Se elaboran informes de situación actual a tribunal de familia de Bulnes. - Se participa en jornada de salud mental para funcionarios "Mente Sana, Trabajo Pleno", durante la jornada de tarde.
03-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza trabajo administrativo en plataforma GSL. - Se elaboran informes para la entrega de ayudas sociales. - Se realiza visita domiciliaria en horario de tarde en conjunto con maestros de DIDECO. - Se analiza el funcionamiento de GSL en conjunto con los demás gestores de caso de OLN.
04-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza trabajo administrativo en plataforma GSL, durante todo el día.
05-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza evaluación de DCE para la obtención de certificado. - Se realizan llamadas telefónicas con usuarias de OLN. - Se realizan ingresos al sistema GSL.
08-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se participa en reunión de equipo, durante toda la jornada de mañana, se analizan decreto 15 y 3 de la ley 21.430. - Se elaboran informes para la entrega de ayudas sociales.
09-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se elaboran informes para la entrega de ayudas sociales. - Se elaboran informes de situación actual a tribunal de familia. - Se elabora informe para DCE.
10-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizan visitas domiciliarias, durante la jornada de mañana. - Se participa en Jornada expositiva en torno al "Fortalecimiento de Practicas de Convivencia Escolar y mejoramiento de estrategias dentro del aula con niños, niñas y adolescentes", durante la jornada de tarde.
11-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza acompañamiento de usuaria perteneciente a OLN al liceo Luis Cruz Martínez para trámites administrativos, durante la jornada de mañana. - Se participa en capacitación de Tribunal de familia de Bulnes vía Zomm.
12-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza trabajo administrativo en plataforma GSL. - Se elaboran informes de situación actual a tribunal de familia de Bulnes.
15-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza trabajo administrativo en plataforma GSL. - Se elaboran informes de situación actual a tribunal de familia de Bulnes.
16-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Feriado Legal.

17-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se elaboran informes para la entrega de ayudas sociales. - Se elabora informe para la solitud del Fondo Fijo A Rendir. - Se realiza visita domiciliaria en jornada de tarde.
18-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza trabajo administrativo en plataforma GSL, durante toda la jornada laboral.
19-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se participa en asistencia técnica en la ciudad de Chillán, durante la jornada de mañana. - Se elaboran informes de situación actual a tribunal de familia de Bulnes.
22-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se elaboran informes de situación actual a tribunal de familia de Bulnes. - Se realizan 5 ingresos a plataforma GSL.
23-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se elabora informe de situación actual a tribunal de familia de Bulnes. - Se realizan entrevistas con usuarias en dependencias de OLN. - Se realizan llamados telefónicos a usuarias para coordinar futuras vistas domiciliarias.
24-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza análisis de caso con rector del Luis Cruz Martínez en dependencias del establecimiento educacional. - Se realizan entrevistas con usuarias en dependencias de OLN.
25-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se ingresan casos a sistema GSL. - Se elaboran informes para la entrega de ayudas sociales. - Se realizan visitas domiciliarias.
26-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se contacta a nuevos casos de OLN vía llamado telefónico - Se elaboran informes de situación actual a tribunal de familia de Bulnes. - Se realizan entrevistas con usuarias en dependencias de OLN.
29-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se participa en reunión de equipo, durante la jornada de mañana. - Se realizan ingresos a GSL.
30-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizan entrevistas con usuarias en dependencias de OLN. - Se elaboran informes para la entrega de ayudas sociales. - Se elaboran informes de situación actual a tribunal de familia de Bulnes.
31-07-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizan visitas domiciliarias, durante la jornada de mañana. - Se realiza trabajo administrativo en plataforma GSL.



PAYSIRADILLA BETANZO
ENCARGADA DE PROGRAMA



RONALD FELIX PUNOY DEL VALLE
GESTOR DE CASO
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 01 de agosto de 2024

VB ° Esp