

## INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.


**NOMBRE:** Angélica Saldías Ormeño.  
**CARGO:** Apoyo profesional y administrativo.  
**MES DE GESTIÓN:** Junio (boleta N° 92) ✓  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL  
**PROGRAMA:** Apoyo profesional y administrativo a Secretaría Municipal.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
03-06-2024 ✓	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reemplazo en la oficina de Secretaría Municipal.</li><li>- Registro de decretos alcaldicios.</li><li>- Asistir a la comisión de Hacienda – Medio Ambiente.</li><li>- Asistir a la comisión de Salud.</li><li>- Recordatorio vía WhatsApp de las actividades diarias a los concejales y concejala.</li></ul>
04-06-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reemplazo en la oficina de Secretaría Municipal.</li><li>- Registro de decretos alcaldicios.</li><li>- Escanear decretos alcaldicios.</li></ul>
05-06-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reemplazo en la oficina de Secretaría Municipal.</li><li>- Registro de decretos alcaldicios.</li><li>- Recordatorio vía WhatsApp de las actividades diarias a los concejales y concejala.</li></ul>
06-06-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reemplazo en la oficina de Secretaría Municipal.</li><li>- Registro de decretos alcaldicios.</li><li>- Redacción de decretos alcaldicios.</li><li>- Recordatorio vía WhatsApp de las actividades diarias suspendidas a los concejales y concejala.</li></ul>
07-06-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reemplazo en la oficina de Secretaría Municipal.</li><li>- Redacción de decretos alcaldicios.</li><li>- Redacción de ORD N° 43 junta de vecinos Villa España.</li><li>- Escaneo y derivación de P.J. Junta de Vecinos Villa España.</li><li>- Envío de correo electrónico invitación a comisión de Hacienda, para el lunes 10.06.2024</li><li>- Redacción de carta a usuaria.</li></ul>
10-06-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Redacción del acta de la comisión de Hacienda – Medio Ambiente.</li><li>- Redacción de acta de la comisión de Salud.</li><li>- Envío de correo electrónico a los concejales informando las actividades de la semana.</li><li>- Atención de público.</li><li>- Inscripción en el libro de personas jurídicas a organización denominada Agrupación Diversidades sin Fronteras.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Envío por correo electrónico invitación de la Junta de Vecinos Villa Brisas de Quillón.</li> <li>- Redacción de cartas a usuarias.</li> <li>- Asistir a la comisión de Hacienda.</li> </ul>
11-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Permiso especial.</li> </ul>
12-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción del acta de la comisión de Hacienda – Medio Ambiente.</li> <li>- Redacción de acta de la comisión de Salud.</li> <li>- Redacción del acta de la comisión de Hacienda.</li> <li>- Envío de ORD N° 45 Unión Comunal de Juntas de Vecinos Quillón.</li> <li>- Escaneo y envío de P.J. Unión Comunal de Juntas de Vecinos Quillón.</li> <li>- Envío de ORD N° 46 modificación de directorio Consejo de Desarrollo de Salud.</li> <li>- Escaneo y envío de P.J. Consejo de Desarrollo de Salud.</li> <li>- Certificado de depósito N° 13 Agrupación Tanguera de Quillón.</li> <li>- Certificado de depósito N° 14 Agrupación Diversidades sin Fronteras.</li> <li>- Redacción de decretos alcaldicios.</li> <li>- Recordatorio vía WhatsApp de las actividades diarias a los concejales y concejala.</li> <li>- Envío de carta del Club deportivo Cerro Negro a los concejales y concejala.</li> </ul>
13-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualización planilla de vigencia de las organizaciones comunitarias.</li> <li>- Envío de actualización de planilla de vigencia de las organizaciones comunitarias.</li> <li>- Derivación de decretos alcaldicios.</li> <li>- Recordatorio vía WhatsApp de las actividades diarias a los concejales y concejala.</li> <li>- Escanear decretos alcaldicios.</li> </ul>
14-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de comunicaciones de elecciones de la organización Club de Personas Mayores el Reencuentro del Ayer.</li> <li>- Revisión de constitución Agrupación Tanguera de Quillón.</li> <li>- Revisión de constitución Agrupación Diversidades sin Fronteras.</li> <li>- Redacción de ORD N° 47 Agrupación Tanguera de Quillón.</li> <li>- Redacción de ORD N° 48 Agrupación Diversidades sin Fronteras.</li> <li>- Envío de ORD N° 47 Agrupación Tanguera de Quillón.</li> <li>- Envío de ORD N° 48 Agrupación Diversidades sin Fronteras.</li> <li>- Recordatorio vía WhatsApp de las actividades diarias a los concejales y concejala.</li> <li>- Envío por correo electrónico la invitación a comisión especial.</li> <li>- Redacción de decretos alcaldicios.</li> </ul>
17-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Envío de correo electrónico de invitación de comisión de hacienda.</li> <li>- Asistir a comisión de hacienda.</li> <li>- Asistir a comisión de salud.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escanear y derivar P.J. 693 Agrupación Tanguera de Quillón y P.J. 694 Agrupación Diversidades sin Fronteras.</li> <li>- Recordatorio vía WhatsApp de las actividades diarias suspendidas a los concejales y concejala.</li> <li>- Atención de público.</li> <li>- Revisión de antecedentes de renovación de directorios.</li> <li>- Revisión de antecedentes de modificación de directorios.</li> </ul>
18-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redacción de acta de la comisión de hacienda, modificación presupuestaria DAEM.</li> <li>- Redacción de acta de la comisión de hacienda modificación presupuestaria de Salud.</li> <li>- Asistir a comisión especial.</li> <li>- Escanear decretos alcaldicios.</li> <li>- Recordatorio vía WhatsApp de las actividades diarias suspendidas a los concejales y concejala.</li> </ul>
19-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redactar acta de comisión especial.</li> <li>- Redacción de comunicación de elecciones del Club de Personas Mayores Orgullo campesino La Gloria.</li> <li>- Recordatorio vía WhatsApp de las actividades diarias suspendidas a los concejales y concejala.</li> <li>- Escanear decretos alcaldicios.</li> <li>- Envío de carta vía correo electrónico a los concejales y concejala.</li> </ul>
21-06-2024	- Día de descanso.
24-06-2024	- Día de descanso.
25-06-2024	- Día de descanso.
26-06-2024	- Día de descanso.
27-06-2024	- Día de descanso.
28-06-2024	- Día de descanso.

  
**EDUARDO FUENTES HEREDIA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**

  
**ANGÉLICA SALDÍAS ORMEÑO**  
**APOYO PROFESIONAL Y**  
**ADMINISTRATIVO**

*Quillón, lunes 1 de julio de 2024.-*