



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Marta Leonila Sepúlveda Herrera
CARGO: Apoyo Administrativo Oficina de Turismo y Cultura
MES DE GESTIÓN: Mes de junio de 2024, Boleta N° 143
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: Programa Anual Turismo y Cultura

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-06-2024	- Sábado
02-06-2024	- Domingo
03-06-2024	- Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Certificado Apoyo Oficina de turismo maestros - Atención telefónica - Entre otras labores
04-06-2024	- Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Certificado Apoyo Oficina de turismo maestros - Atención telefónica - Entre otras labores
05-06-2024	- Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Certificado Apoyo Oficina de turismo maestros - Atención telefónica - Entre otras labores
06-06-2024	- Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Coordinación con proveedores para la entrega de productos

	<ul style="list-style-type: none"> - adquiridos y servicios para la Oficina de Turismo y Cultura. - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Certificados personal Balneario Municipal - Certificado Apoyo Oficina de turismo maestros - Atención telefónica - Entre otras labores
07-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Coordinación con proveedores para la entrega de productos adquiridos y servicios para la Oficina de Turismo y Cultura. - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Certificados personal Balneario Municipal - Certificado Apoyo Oficina de turismo maestros - Atención telefónica - Entre otras labores
08-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sábado
09-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Domingo
10-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
11-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
12-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
13-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Certificado Apoyo Oficina de turismo maestros - Atención telefónica - Entre otras labores
14-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración Informe explicativo para pago de proveedores. - Elaboración de Decreto Compra Ágil - Certificado Apoyo Oficina de turismo maestros - Atención telefónica - Entre otras labores
15-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sábado

16-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Domingo
17-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Coordinación para realizar inducción a personal que trabajara en puntos de ingreso en Balneario Laguna Avendaño. - Elaboración Programa anexo Fiesta de la vendimia, Quillón 2024 - Atención telefónica - Entre otras labores
18-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Coordinación para realizar inducción a personal que trabajara en puntos de ingreso en Balneario Laguna Avendaño. - Elaboración Programa anexo Fiesta de la vendimia, Quillón 2024 - Atención telefónica - Entre otras labores
19-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Coordinación para realizar inducción a personal que trabajara en puntos de ingreso en Balneario Laguna Avendaño. - Elaboración Programa anexo Fiesta de la vendimia, Quillón 2024 - Atención telefónica - Entre otras labores
20-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Feriado
21-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
22-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sábado
23-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Domingo
24-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
25-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
26-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores

27-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
28-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo administrativo dentro de la Oficina de Turismo y Cultura - Planificación actividades año 2024. - Elaboración de Decretos Compra Ágil - Atención telefónica - Entre otras labores
29-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Sábado
30-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Domingo



PEDRO ARRIAGADA SANDOVAL
ENCARGADO TURISMO Y CULTURA



MARTA SEPULVEDA HERRERA
APOYO ADMINISTRATIVO TURISMO Y CULTURA

Quillón, 01 de julio de 2024