

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

Nombre: Natalia Ivonne Tobar Merino.

Cargo: Enfermera.

Proyecto: Programa integral de las personas mayores, Adulto mayor.

Mes de gestión: junio 2024.

FECHA	ACTIVIDAD
03/06/24	<ul style="list-style-type: none">• Organización de visitas domiciliarias para la semana.• Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias integrales para la persona mayor.• Control de descompensación hipertensiva en usuaria de CVT.• Re control de presión arterial.• Reunión con unidad de adulto mayor, para organización de actividades del mes del buen trato al adulto mayor.
04/06/24	<ul style="list-style-type: none">• Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias.• Visitas domiciliarias integrales al sector Quillón.• Actualización de asistencia, verificadores, material administrativo a la plataforma por programa de empoderamiento digital (PED).
05/06/24	<ul style="list-style-type: none">• Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias.• Visitas domiciliarias integrales al sector Quillón.• Traspaso de fichas físicas de visitas de la semana.• Atención integral a usuaria de CVT.• Visita integral a usuaria de CVT.• Realización de ficha de enfermería a usuario de CVT.
06/06/24	<ul style="list-style-type: none">• Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias.• Visita integral a usuaria de CVT.• Administración de medicamento intramuscular a usuario de CVT.• Preparación de clase para usuarios de viviendas tuteladas PED.

07/06/246	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de Excel con visitas realizadas. • Realización de lista con usuarios activos para Cesfam Alberto Gyrha. • Realización de clase PED con usuarios de CVT.
10/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias • Visitas domiciliarias integrales en sector quillón urbano. • Control de presión arterial y educación de patología a usuaria de CVT. • Administración de medicamento intramuscular (indicado por medico). • Actualización de asistencia, verificadores, material administrativo a la plataforma por programa de empoderamiento digital (PED).
11/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de minimental abreviado y barthel a usuario de CVT para evaluación de ingreso a ELEM. • Elaboración de bases técnicas para compra de insumos para programa integral. • Organización para visitas de la semana. • Turno de emergencia climática
12/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias • Visitas domiciliarias integrales en sector quillón urbano. • Realización de bases técnicas para compra de insumos para programa integral.
13/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias • Visitas domiciliarias integrales en sector Quillón urbano. • Control de presión arterial a usuaria de CVT. (descompensación). • Realización de ficha técnica para compra de insumos para programa integral. • Preparación para clase PED a usuarios de CVT.
14/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de clase PED a usuarios de CVT. • Control seriado de presión arterial a usuaria de CVT derivado desde Cesfam Alberto Gyrha. (primera toma). • Actualización de visitas integrales a Excel.

	<ul style="list-style-type: none"> • Traspaso de fichas de enfermería.
17/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias • Visitas domiciliarias integrales en sector Quillón urbano. • Visitas domiciliarias integrales en sector rural de Quillón.
18/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de asistencia, verificadores, material administrativo a la plataforma por programa de empoderamiento digital (PED). • Control seriado de presión arterial a usuaria de CVT derivado desde Cesfam Alberto Gyhra. (segunda toma). • Turno de emergencia climática.
19/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Preparación de clase PED para usuarios de CVT. • Control de descompensación a usuario de CVT. • Actualización de visitas en Excel.
20/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • FERIADO
21/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de clase PED a usuarios de CVT. • Control y educación de patología a usuaria residente de CVT. • Enviar documentación para traslado de usuario a control médico a hospital Herminda Martín. • Actualización de visitas en Excel.
24/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamadas a adultos mayor para realizar visita integral. • Organización para visitas integrales de la semana. • Actualización de Excel completo. • Revisar lista terminada para enviar a Cesfam Alberto Gyhra. • Reunión para revisar bases técnicas y ficha técnica con encargada de unidad de adulto mayor.
25/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamadas a adultos mayor para realizar visita integral. • Visitas domiciliarias integrales en sector Quillón urbano. • Actualización de asistencia, verificadores, material administrativo a la plataforma por programa de empoderamiento digital (PED).

26/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Organización para realización de clase PED a usuarios de CVT • Dejar documentos a encargada de unidad adulto mayor. • Control de SV a usuaria de CVT. • Administración de medicamentos intramuscular (con indicación médica).
27/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamadas a adultos mayor para realizar visita integral. • Visitas domiciliarias integrales en sector Quillón urbano.
28/06/24	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad con SENAMA Ñuble. • Realización de ultima clase PED con usuarios de CVT.



PATRICIA MARQUEZ CANALES
ENCARGADA DE PROGRAMAS



Natalia Tobar Merino
ENFERMERA



Natalia Aedo Concha
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 01 de julio 2024.-