



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Constanza Soledad Torres Martínez
CARGO: Asistente Social
MES DE GESTIÓN: Junio
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: OMM

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
03-06-2024	<ul style="list-style-type: none">- ISE solicitud alimentos vale de gas usuaria OMM- Inducción estado atención de casos con psicóloga- Reunión de Equipo en conjunto directora desarrollo comunitario- Visita domiciliaria- Apoyo en gestión estado de transferencias usuaria extranjera.
04-06-2024	<ul style="list-style-type: none">- Solicitud de documentos factibilidad de energía eléctrica, con Eléctrico municipal- Agendar visitas- Realizar visitas domiciliarias- Coordinación entrega de ayudas con asistencia social- Revisión de causas en poder judicial en conjunto con usuaria
05-06-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención demanda espontánea en oficina- Derivación de caso a OMIL- Monitoreo vía telefónica usuarias OMM- Entrega de antecedentes vía telefónica por parte de usuaria adjuntar a causa Fiscalía- Taller Alumna en Practica llevado a cabo con docentes de Escuela de lenguaje corporación Cumbres del Valle "micromachismos en el aula"
06-06-2024	<ul style="list-style-type: none">- Realizar agenda atención usuarias en conjunto con psicóloga- Preparar salidas a terreno- Solicitud vía correo electrónico apoyo a Fiscalía (URAVIT) con caso OMM- Solicitud de apoyo vía correo electrónico a Salud con diagnóstico de paciente y usuaria OMM- Atención usuaria demanda espontanea- ISE solicitud alimentos, útiles de aseo
07-06-2024	<ul style="list-style-type: none">- Salidas a terreno visitas psicosociales, sector urbano y rural de la comuna.- Atención vía telefónica usuaria- Conversación vía telefónica profesional ATF realidades

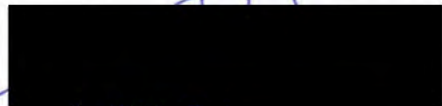
10-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de tres ISE solicitud de ayudas en alimentos útiles de aseo vale de gas. - Actualización casos DRIVE - Actualización registros de intervención - Análisis de mejoras en procesos internos de medios digitales de recopilación de información de usuarias. Conjunto con psicóloga.
11-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Llamado telefónico a usuarias entrega de ayudas sociales - Ordenar carpetas - Escrito tribunales, causa F - Atención de caso psicosocial. - Cambio de vivienda de emergencia usuaria OMM - Mejoras en infraestructura usuaria OMM
12-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de caso demanda espontanea - Atención de dos casos psicosocial - Compra de materiales de Construcción Caso OMM - Mejoras en infraestructura usuaria Vivienda - Apoyo casos emergencia Municipal turno noche
13-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Salidas a terreno sector rural y urbano de la comuna - Llamado telefónico usuarias ver estado actual y posibles damnificadas con las lluvias - Realización ISE de Emergencia - Aplicación FIBE
14-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de tres casos demanda espontanea. - Entrega de ayuda social caso situación calle - Realización ISE solicitud de ayuda social - Reagendar horas usuarias por emergencia comunal sistema frontal
17-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reagendar horas usuarias por emergencia comunal sistema frontal - Realización de 5 ISE ayudas sociales casos nuevos, alimentos útiles de aseo y vale gas. - Análisis de caso vía telefónica ATF realidades Bulnes - Enviar formato de derivación de casos ATF realidades Bulnes
18-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar visitas domiciliarias sector urbano y rural de la comuna - Adjuntar ISE a carpetas y registros de intervención - Solicitud de Boucher de pagos de arriendo Usuaria protegida por URAVIT - Sensibilización con arrendataria de caso protegido por URAVIT para prorroga de tiempo de traslado.
19-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - 1.30 hora compensada. - Atención de caso demanda espontanea - ISE Solicitud de alimentos - Realizar agenda - Crear carpetas casos nuevos - Ingreso de casos a DRIVE - Participación en Mesa de patrullaje preventivo. -
20-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Feriado
21-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Día compensado (gestiones hospital usuario hospitalizado por infarto)
24-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de trabajo administrativo - Averiguación con Ejis casos aceptados para mejoramiento de vivienda, Villa Portal del Valle. - Revisar poder judicial usuario OMM

	<ul style="list-style-type: none"> - Entrega de ultima causa de alimentos - Solicitar a través de escrito ampliación de medida cautelar. - Apoyo en documentación a usuaria para mediación familiar - Realización ISE alimentos vale de gas
25-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - ISE ayuda social Alimentos vale de gas. - Reunión análisis de caso y solicitud de apoyos con asistencia social - Atención caso social oficina - Análisis de caso profesional discapacidad - Análisis de caso SENDA - Participación en Actividad temática LGTBQ+ "Titulada Quillón Sal del Closet" - Solicitud certificado vivienda social en departamento obras - Solicitud certificada de avalúo fiscal Vivienda
26-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tres atenciones psicosociales - Monitoreo telefónico usuarias omm - Adjuntar documentación causa en tribunal de familia. - Agendar salidas a terreno
27-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Turno de emergencia - Reunión análisis de caso OLN - Terreno sector rural y urbano de la comuna.
28-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de carpetas - Realización de agenda semanal - Actualización de registros de intervención - Solicitud hora CAJ



[Handwritten signature]

CAROLINA CERDA BURGOS
 COORDINADORA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD
 DE GÉNERO



CONSTANZA TORRES MARTÍNEZ
 ASISTENTE SOCIAL OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y
 EQUIDAD DE GÉNERO



[Handwritten signature]

NATALIA AEDO CONCHA
 DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 01 julio 2024