



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

NOMBRE: YERALDI VALDEBENITO LÓPEZ
CARGO: COORDINADORA DE PROGRAMA
MES DE GESTIÓN: JUNIO / BOLETA N°45
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: GESTIÓN

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
03-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Coordinación con en el encargado de deportes compra evento deportivo tenis de mesa• subí al portal compra de implementación deportiva para sala de musculación• Revisión de correos electrónicos• coordinación prevencionista Darian para entrega de EPP para la oficina de Deportes (polideportivo-Cendyr) y solicite revisión de extintores puesto que vencen en el mes de junio.• Colaboración a encargado del programa formativo, para la elaboración de anexo programa social N°3• Descripción de requerimientos evento interzonal TDM• Subí al portal servicio de adquisición e instalación de puertas y separadores de urinarios.
04-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Subí al portal ficha 44 adquisición de adhesivos para embarcaciones de la of. De deportes y recreación• Realice certificado de cumplimiento de servicios y envíe con los archivos que se adjuntan a imprimir para posterior firma y entrega a oficina de partes.• Listado de útiles que usan los baños mensuales en el polideportivo y estadio municipal
05-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Respondí solicitud de revisión de propuesta para contrato de suministro de difusión y publicidad a encargada de abastecimiento.• Entrega de apuntes de mejoras de bases de beca deportiva comunal.

	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de decreto alcaldicio regulariza compra ágil, arriendo de cancha sintética. • Envío de correo solicita ganador de cotización compra ágil 1346350-33-COT24 • Envío de correo solicita ganador de cotización compra ágil 1346350-35-COT24
	<ul style="list-style-type: none"> • Subí licitación de arriendo de piscina temperada al portal mercado público ID 1346350-8-L124 • Revise con el encargado de deportes cotización adquisición de implementos deportivos para sala de musculación. • Revise con coordinadora del cendyr cotización de adhesivos para embarcaciones.
06-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice acta de selección de proveedores por adquisición de implementos deportivos para sala de musculación. • Envío de correo solicita ganador de cotización compra ágil 1346350-34-COT24 • Realice acta de selección de proveedores por la adquisición de números adhesivos para embarcaciones. • Me comunico con proveedor para el servicio de adquisición e instalación de puertas y separadores de urinarios, quedando pendiente confirmación.
07-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Emisión de orden de compra 1346350-42-AG24 • Emisión de orden de compra 1346350-43-AG24 • Realice decreto alcaldicio de arreglo de bases de máquinas de sala de musculación. • Llenado de planilla consolidado abastecimientos/deportes
10-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación visita con proveedor por el serv. De adquisición e instalación de puertas y separadores de urinarios • Realice D.A que aprueba llamado a licitación Servicio de producción de evento Copa municipal y Gala Ballet de invierno. • Revisión y modificación ficha 45 adquisición de impresora multifuncional. • Realice descripción de requerimiento para la adquisición de impresora multifuncional. • Llenado de planilla consolidado Deportes.

11-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Subí licitación de servicio de producción de eventos ceremonia copa municipal y gala ballet de invierno • Coordine nueva visita del proveedor de adquisición e instalación de puertas y separadores de urinarios por sistema frontal. • Realice certificado de cumplimiento de servicios para Servicio de reparación de bases de máquinas de sala de musculación. • Envié documentación por correo electrónico para entrega de documentación para firmas y posterior entrega a oficina de partes.
12-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Envié correo electrónico a encargado de Deportes para selección de proveedores por la adquisición e instalación de letras de acero para Cendyr Quillón. • Envié correo a comisión evaluadora de licitación Servicio de producción copa municipal y gala ballet de invierno, Quillón 2024. • Realicé decreto alcaldicio que regulariza compra ágil SERVICIO DE REPARACIÓN DE EMBARCACIONES DE LA OFICINA DE DEPORTES Y RECREACIÓN. • Llenado de consolidado deportes
13-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice decreto alcaldicio regulariza compra ágil SERVICIO DE MANTENCIÓN DE SALA DE MUSCUALCIÓN • Realice decreto alcaldicio regulariza compra ágil SERVICIO DE REPARACIÓN DE EMBARCACIONES • Realice decreto alcaldicio regulariza compra ágil ADQUSICIÓN DE PALOMAS Y PENDONES • Me comunique con segundo oferente para agendar visita previa para el servicio de adquisición e instalación de puertas y separadores de urinarios. • Subí ficha técnica al portal mercado público por la adquisición de impresora.
14-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice apertura licitación ARRIENDO DE PISCINA TEMPERADA PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS-RECREATIVAS DE LA OFICINA DE DEPORTES Y RECREACIÓN • Coordine reunión para comisión de evaluación de licitación. • Envíe correos electrónicos a comisión evaluadora solicitando reunión para evaluación de las ofertas presentadas en la licitación ID 1346350-8-L124 • Realice acta de evaluación

	<ul style="list-style-type: none"> • Realice declaración jurada
17-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Envío de correo electrónico para selección de proveedor para la adquisición de impresora. • Coordinación con proveedor para firma de contrato para pago mensual de arriendo de piscina. • Solicitud de documentación por foro inverso licitación arriendo de piscina temperada. • Realice acta de selección de proveedores para el servicio de adquisición e instalación de letras de acero Cendyr.
18-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Emití orden de compra servicio de adquisición e instalación de letras de acero que conforman la palabra Cendyr Quillón • Apertura y obtención de documentación de oferentes de licitación servicio de producción copa municipal y gala ballet de invierno. • Envié mediante correo electrónico documentación de oferentes a encargado de deportes • Realice acta de selección de proveedores por la adquisición de impresora.
19-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Envíe correo electrónico para citar a comisión evaluadora revisión de documentos por el foro inverso licitación arriendo de piscina temperada • Solicite oficina de secretario municipal para comisión evaluadora licitación arriendo de piscina temperada. • Solicite oficina de secretario municipal para comisión evaluadora licitación servicio de producción de evento copa municipal y gala ballet de invierno. • Realice decreto alcaldicio adjudica licitación arriendo de piscina temperada • Realice resolución alcaldicia para licitación arriendo de piscina temperada. • Envíe correo electrónico para citar a comisión evaluadora licitación servicio de producción Copa municipal y Gala Ballet de invierno.
20-06-2024	- FERIADO
21-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice acta de avaluación para comisión evaluadora servicio de producción copa municipal y gala ballet de invierno. • Realice informe evento zumba Quillón baila en otoño

	<ul style="list-style-type: none"> • Realice informe evento festival recreativo años dorados. • Coordine visita previa con el tercer oferente del serv. De adquisición e instalación de puertas y separadores de urinarios para el polideportivo.
24-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice anexo declaración jurada simple para comisión evaluadora para la licitación Servicio de producción de evento copa municipal y gala ballet de invierno. • Realice documentación de pago para la adquisición de equipamiento y adquisición de materiales deportivos para sala de musculación. • Realice documentación de pago para la licitación Servicio de producción de eventos deportivos-recreativos otoño invierno 2024 (evento zumbas Quillón baila en otoño) • Realice documentación de pago para la licitación Servicio de producción de eventos deportivos-recreativos otoño invierno 2024 (evento festival recreativo años dorados) • Realice acta de selección de proveedores por el servicio de adquisición e instalación de puertas y separadores de urinarios para el polideportivo.
25-06-2024	- PERMISO ADMINISTRATIVO
26-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Emití orden de compra desde el portal mercado público por el servicio de adquisición e instalación de puertas y separadores de urinarios • Llene consolidado deportes/abastecimiento • Realice D.A que adjudica licitación servicio de producción copa municipal y gala ballet de invierno- • Realice resolución alcaldía para el servicio de producción copa municipal y gala ballet de invierno. • Subí ficha técnica N°46 servicio de producción evento TDM
27-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Revise fichas técnicas de los coordinadores. • Realice acta de selección de proveedores por el evento expo-tunning • Realice orden de compra evento expo-tunning

	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir tareas propias de apoyo administrativo de la Oficina de Deportes y Recreación solicitadas por Encargado de Oficina (Elaboración de memorándum, solicitudes, correos electrónicos, certificados, etc.).
28-06-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Emisión de certificados de servicios • Entrega de fichas técnicas en oficina presupuesto. • Entrega de certificados de cumplimiento de servicios en secretaría Dideco. • Realice acta de selección de proveedores para compra ágil servicio de producción evento TDM • Realice orden de compra evento TDM • Llenado de Excel consolidado Deportes



YERALDI VALDEBENITO LÓPEZ
COORDINADORA DE PROGRAMA / GESTIÓN
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN



RODRIGO PÉREZ PÉREZ
ENCARGADO OF. DEPORTES Y RECREACIÓN
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

QUILLÓN, 01 DE JULIO DE 2024