



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Carola Alejandra Merino Muñoz
CARGO: Abogada
MES DE GESTIÓN: MARZO
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: pendrive
PROGRAMA: VIVIENDA (media jornada)

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-03-2024	- Asistencia a CBR de Bulnes estudio de planos y títulos de dominio usuarios de reconstrucción por incendio 2023
04-03-2024	- Contacto con usuarios por tema de reconstrucción - Reunión de documentación para redacción de contrato de compraventa por usuario de reconstrucción
05-03-2024	- Revisión de documentos en CBR - Redacción de escritura pública para usuario con problemas de rol de la propiedad
06-03-2024	- Realización de posesión efectiva para usuaria
07-03-2024	- Atención de público
08-03-2024	- Contacto telefónico con usuarios por problemas con entidad patrocinante en reunión de documentación para construcción de viviendas
11-03-2024	- Coordinación con notaria para asistencia de usuario a firmar escritura de rectificación de derecho real de uso - Redacción de escritura de compraventa para usuario de reconstrucción
12-03-2024	- Reunión con entidad patrocinante de subsidios de reconstrucción por problemas de rol de usuario - Asistencia a SII de Chillán por activación de rol de avalúo territorial de usuario.
13-03-2024	- Asistencia a conservador de Bulnes para buscar planos de propiedad de usuario para confección de croquis para derecho real de uso - Realización de croquis de derecho real de uso
14-03-2024	- Atención de público
15-03-2024	- Reunión de documentación de bienes nacionales para usuario - Asistencia inmueble de usuario en coyanco para toma de fotografías para bienes nacionales

18-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Estudio de documentos en general - Preenado de formularios de bienes nacionales para usuarios
19-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Acompañamiento a notaría por usuario para firma de rectificación de derecho real de uso para subsidio rural - Confección de escrituras públicas
20-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Contacto telefónico con usuarios para seguimiento de casos de bienes nacionales - Asistencia judicial telefónica a usuarios por caso de herencia
21-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de usuarios
22-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Confección y envío de documentación de bienes nacionales a notaría para firma de usuarios
25-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Estudio de títulos por caso de herencia para usuarios
26-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento de casos de desmarcación de beneficio de serviu y de posesiones efectivas de usuarios de vivienda
27-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de carpetas de bienes nacionales y formularios - Seguimiento de casos
28-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público
29-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Feriado


VALENTINA CIFUENTES
 ENCARGADA DE PROGRAMA VIVIENDA
 Encargada de
 Programas



 ABOGADA OFICINA DE VIVIENDA


NATALIA AEDO CONCHA
 DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO


Quillón, 01 abril 2024