



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: CLAUDIA MARCELA MOLINOS ORELLANA ✓

CARGO: PROFESIONAL APOYO EJECUCION DE PROYECTO SNSM23-VEH-0014

MES DE GESTIÓN: MARZO

MODALIDAD: PRESENCIAL ✓

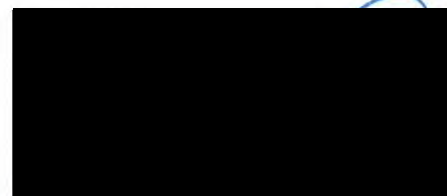
ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-03-2024	<ul style="list-style-type: none">Reintegro a funciones laborales, para ejecución proyecto de la Subsecretaría de Prevención del Delito, código SNSM23-VEH-0014, "QUILLÓN CONTIGO SEGURO, POTENCIANDO SU SEGURIDAD SOBRE RUEDAS".
02-03-2024	
03-03-2024	
04-03-2024	<ul style="list-style-type: none">Recepción y revisión de nuevo proyecto de patrullaje preventivo SNSM23-VEH-0014, MOTOS.Creación y revisión de carta GANT del nuevo proyecto.Revisión de documentación de proyecto de patrullaje preventivo anterior, código: FNSP22-VEH-0701.Revisar documentación que falta enviar a la SPD por cierre técnico y financiero del proyecto patrullaje preventivo año 2022.
05-03-2024	<ul style="list-style-type: none">Trabajo administrativo de apoyo a la oficina de seguridad ciudadana.Redivisión y emisión de correos electrónicos, con la gestora territorial subsecretaría de prevención del delito regional (SPD) Lilian Viteri A.Revisión del Plan de Trabajo SNSM23-VEH-0014
06-03-2024	<ul style="list-style-type: none">Creación de material para dar a conocer lineamientos del proyecto, en reunión técnica de la oficina de seguridad ciudadana.Trabajo colaborativo con la Srta. Marisel Núñez, para revisión de presupuestaria del nuevo proyecto (licitaciones, compras ágiles, modelos, marcas, etc)
07-03-2024	<ul style="list-style-type: none">Reunión técnica con la nueva Jefatura para dar a conocer modalidad de trabajo anterior y establecer nuevos.Creación de instrumento de evaluación para recopilar

	información relevante en las marchas exploratorias
08-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión técnica para definir lineamientos internos del nuevo proyecto de Patrullaje Preventivo (PP) • Participación en acto 8m de la oficina de la mujer, Quillón.
09-03-2024	
10-03-2024	
11-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Creación de propuesta de material publicitario, para la difusión del proyecto SNSM23-VEH-0014, tales como pendón, flyer imantados, etc. • Trabajo administrativo. • Responder correos electrónicos del correo asignado por la oficina de seguridad Ciudadana.
12-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo administrativo de documentación requerida del proyecto • Reunión técnica para definir posibles rutas de patrullaje en territorio rural.
13-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboración con Srta. Pamela Cortes, para construcción de Sistematización proyecto anterior. FNSP22-VEH-0701.
14-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación vía correo electrónico a Jefe de Zona, Carlos Ibaceta por consulta de documentación pendiente proyecto FNSP22-VEH-0701. • Revisión lineamientos de marchas exploratorias PROYECTO SNSM23-VEH-0014, MOTOS.
15-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Creación instrumento de evaluación para JJVV de FODA de sectores rurales periféricos. • Trabajo administrativo SNSM. Mesa central-
16-03-2024	
17-03-2024	
18-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo administrativo en la oficina • Revisión de material para difusión. • Se toma contacto con subsecretaria Sgto. para envío de Kit promocional. • Coordinación con Carabineros para desarrollo nuevo proyecto de PP2024 ,Capitán Rodrigo San Martin (vía telefónica) para fijar pronta reunión.
19-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Creación de PPT para presentación de del nuevo proyecto en el consejo municipal de seguridad. • Atención y orientación a público. Comité pro-adelanto El paraíso.
20-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de trabajo colaborativo programa SENDA PREVIENE, para analizar lineamientos de intervención del Patrullaje preventivo en la prevención de la Violencia en los estadios 8futbol- tercer tiempo-consumo problemático)
21-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> •Revisión de documentación de proyecto de patrullaje preventivo. Trabajo colaborativo con conductores de PP y análisis de lineamientos de intervención para nuevo proyecto (conductores moros Jonatan Jerez y Gabriel Figueroa)
22-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión técnica con director de la unidad para revisión de PPT con

	material que será presentado el nuevo proyecto
23-03-2024	
24-03-2024	
25-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de trabajo con el Sr. Cristian Villa, para definir modelos y diseños del material de difusión. • Apoyar en temas administrativos de la oficina. • Atención de teléfonos oficina, revisión de correos electrónicos, atención y orientación a público. • Firma nuevo contrato de trabajo
26-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia y participación en el consejo comunal de seguridad (CCS) para dar a conocer el nuevo proyecto "QUILLÓN CONTIGO SEGURO, POTENCIANDO SU SEGURIDAD SOBRE RUEDAS". (PPT) • Recibir y atender a la nueva Macro comunal de la SPD del Diguillin, encargada de la supervisión del nuevo proyecto, Srta. Mayra Sepúlveda. • Revisión del proyecto y de lineamientos de difusión.
27-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Chequear asistentes y organización Mesa PP. • Participación y colaboración en la realización de la Mesa de PP, (casino municipal. A la 15:30 hrs.) • Análisis de creación de pautas de intervención de PP 2024 con trabajo en red.
28-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo administrativo. • Análisis de rutas de patrullaje 2024. • Trabajo colaborativo Oficina de la Mujer por derivación de usuarios 2024.
29-03-2024	
30-03-2024	
31-03-2024	



FRANCISCO SALAZAR AGUILAR
DIRECTOR DE SEGURIDAD CIUDADANA



CLAUDIA MOLINOS ORELLANA
PROFESIONAL DE APOYO SEGURIDAD CIUDADANA
PROYECTO SNSM23-VEH-0014 /2024