



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Cristian Gonzalo Núñez Vargas
CARGO: Gestor Territorial
MES DE GESTIÓN: Marzo 2024
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: Oficina Local de la Niñez

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-03-2024	- Uso de feriado legal.
04-03-2024	- Participación en actividad de difusión del que hacer de los programas municipales, impulsada por la Dirección de seguridad Pública, en el sector Liucura bajo. - Participación reunión de coordinación Oficina Local de la Niñez.
05-03-2024	- Reunión de coordinación e identificación de dimensiones de trabajo año 2024, línea de gestión territorial.
06-03-2024	- Realización de cruce de información entre alerta de gestión de la plataforma Sistema de Registro derivación y Monitoreo (SRDM) y plataforma Gestión Social Local (GSL) para filtrar datos de contacto de las familias en calidad de "sin gestionar" y que puedan ser contactadas por sectorialista de de RSH. - Reunión de coordinación y colaboración con centro psicosocial José Luis Ysern de Arce en Chillan.
07-03-2024	- Realización de cruce de información entre alerta de gestión de la plataforma Sistema de Registro derivación y Monitoreo (SRDM) y plataforma Gestión Social Local (GSL) para filtrar datos de contacto de las familias en calidad de "sin gestionar" y que puedan ser contactadas por sectorialista unidad de registro social de hogar. - Realización de cruce de información entre alerta de gestión de la plataforma Sistema de Registro derivación y Monitoreo (SRDM) y plataforma Gestión Social Local (GSL) para filtrar datos de contacto de las familias en calidad de "sin gestionar año 2024" y que puedan ser contactadas por sectorialista de la Oficina de vivienda. - Realización de cruce de información entre alerta de gestión de la plataforma Sistema de Registro derivación y Monitoreo (SRDM) y plataforma Gestión Social Local (GSL) para filtrar datos de contacto de las familias en calidad de "sin gestionar" y que puedan ser contactadas por sectorialista encargada del subsidio único familiar. - Propuesta de intervención en colegios en casos donde no se activa los protocolos de convivencia escolar. - Reunión con encargada comunal de infancia para la creación de fondo comunal de infancia.
08-03-2024	- Realización de cruce de información entre alerta de gestión de la plataforma Sistema de Registro derivación y Monitoreo (SRDM) y plataforma Gestión Social Local (GSL) para filtrar datos de contacto de las familias en calidad de "sin gestionar año 2024" y que puedan ser contactadas por sectorialista de la Oficina de vivienda. -

11-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de base, formularios y anexos fondo comunal de infancia 2024. - Reunión de coordinación y colaboración con centro psicosocial José Luis Ysern de Arce en Chillan.
12-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión colegio el casino para invitar a NNA para consejo consultivo, actividad parte de la campaña ampliación del consejo. - Reunión con integrante de la subsecretaria de niñez por plataforma SRDM.
13-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión colegios laguna Avendaño, cumbres del valle collegue, y coyanco para invitar a NNA para consejo consultivo, actividad parte de la campaña ampliación del consejo.
14-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión línea de gestión territorial para planificación de compras para actividades fondo social. - Reunión para confección fondo comunal de infancia, con encargada de programa de infancia, encargado de proyectos DIDECO, representantes de organizaciones comunitarias, entre otros.
15-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de día administrativo.
18-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de base, formularios y anexos fondo comunal de infancia 2024. - Reunión con representante de la subsecretaria de niñez, encargada de infancia y coordinador OLN, para evaluación de indicadores de resolutiveidad, entrega de materiales y recuperabilidad. - Creación de invitaciones mesa interinstitucional.
19-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Creación de correo de invitación para mesa interinstitucional. - Realización de inventario Chile Crece Contigo, materiales de estimulación. - Evaluación de propuesta de modificación plan de acción política local de infancia. - Reunión online con integrantes de la subsecretaria de niñez la mesa de articulación interinstitucional y el levantamiento de brechas.
20-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Entrega de bases fondo comunal de infancia a encargada de programa de infancia. - Visitas a jardines infantiles los conejitos, rayito de amor, escuela de lenguaje almendra, escuela de lenguaje bellas palabras, jardín el valle y valle del sol para invitación de comisión de promoción de la mesa interinstitucional y participación para actividad conmemorativa contra el maltrato infantil 25 de abril.
21-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con integrantes de la unidad de informática para publicar actas de mesa interinstitucional en la pestaña de transparencia de la pagina de internet de la Ilustre Municipalidad de Quillón. - Reunión con integrantes unidad de comunicaciones para coordina programas radiales. - Reunión con integrante de DAEM para coordinar actividades de OLN con estudiantes y casos de la plataforma SRDM.
22-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de brechas comunales de prestaciones y servicios que afectan a los NNA de la comuna, para ser enviado a la subsecretaria de la niñez.
25-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de listas para coordinar reunión plan de acción y los responsables de las actividades. - Reunión de análisis de actividades futuras para el financiamiento con fondo social.
26-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de evaluación y coordinación chile crece contigo con contraparte de salud en donde se analizaron resolutiveidad, recuperabilidad y entrega de materiales. - Reunión de planificación en los temas a tratar en mesa interinstitucional. - Coordinación con colegios cumbre del valle collegue y Liucura bajo.

27-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con encargada unidad de vivienda para evaluar la resolutiveidad de los casos priorizados por plataforma SRDM estado sin gestionar. - Reunión con encargada unidad de discapacidad para evaluar la resolutiveidad de los casos priorizados por plataforma SRDM estado sin gestionar. - Reunión con encargada unidad asistencia social para evaluar la resolutiveidad de los casos priorizados por plataforma SRDM estado sin gestionar. - Participación de mesa de patrullaje preventivo representando a la oficina local de la niñez.
28-03-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación mesa de salud.

CRISTIAN NU
GESTOR T
OFICINA LOC



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN



DAISY PADILLA BETANZO
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO