

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

Nombre: Natalia Ivonne Tobar Merino.

Cargo: Enfermera.

Proyecto: Programa integral de las personas mayores, Adulto mayor.

Mes de gestión: marzo 2024.

FECHA	ACTIVIDAD
01/03/24	<ul style="list-style-type: none">• Educación a residente de CVT sobre medicamentos crónicos (horarios, dosis, para que patologías es cada uno) y uso de pastillero.• Viaje a Concepción para egreso de usuario de CVT a hostel oncológico.• Actualización de Excel con visitas integrales.
04/03/24	<ul style="list-style-type: none">• Viaje a Concepción para ingreso de residente de CVT en hostel oncológico.• Organización de visitas domiciliarias para la semana.• Reunión de equipo adulto mayor en centro día.• Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias integrales en radio urbano de Quillón.• Visita integral a sector Urbano de Quillón. Adulto mayor R.U.M.N.• Visita integral a sector Urbano de Quillón. Adulto mayor para administración de medicamento intramuscular R.C.I.
05/03/24	<ul style="list-style-type: none">• Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias integrales en sector Queime, Coyanco.• Visita integral a sector Queime, adulto mayor V.P.G.L.• Visita integral a sector Queime, adulto mayor L.M (no se realiza intervención por falta de tiempo de usuaria).• Visita integral a sector Coyanco, adulto mayor Rechaza Programa.• Actividad reconocimiento por el mes de la mujer para funcionarias OMM.
06/03/24	<ul style="list-style-type: none">• Traspaso de visitas domiciliarias a Excel.

	<ul style="list-style-type: none"> • Traspaso de fichas realizadas el día 04/03 – 05/03. • Realización de tríptico control de signos vitales para feria de emprendimientos AM.
07/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias integrales en sector Perales, Coyanco. • Visita integral a sector Coyanco, adulto mayor C.I.M.M. • Visita integral a sector Perales, adulto mayor M.I.A.V. • Visita integral a sector Perales, adulto mayor (nos pide volver otra día).
08/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Viaje a Concepción para egreso de residente de CVT en hostel oncológico. • Traspaso de visitas a Excel
11/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Viaje a Concepción para ingreso de residente de CVT en hostel oncológico. • Actualización de fichas • Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias integrales en sector urbano de Quillón. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor M.A.G.C.
12/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias integrales en sector urbano de Quillón. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor V.M.P.F. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor F.M.A.B.
13/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamados a adultos mayores para realizar visitas domiciliarias integrales en sector urbano de Quillón. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor R.E.F.V. • Actividad autocuidado para cuidadoras, OMM en Cendyr.
14/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamadas a adultos mayor para realizar visita integral radio urbano de Quillón. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor G.C.P.F. • Reunión virtual por programa Te Formo/Tu Formas.
15/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Traspaso de fichas físicas de usuarios. • Llamadas a usuarios para realizar visitas integrales de 10/03 al 22/03. • Avance de tríptico para feria de emprendimiento de AM. • Realización de planilla para control de SV para feria de emprendimiento. • Termino de lista de insumos con valores.

18/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con equipo adulto mayor en centro día. • Actualización de fichas para aplicar en agrupaciones de adulto mayor. • Termino de trípticos control de signos vitales. • Traspaso de visita a planilla Excel.
19/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Impresión de 60 tripticos para feria de emprendimiento AM. • Impresión de control de SV 80 documentos. • Aplicación de fichas en residentes de CVT. • Llamadas a usuarios para visitas integrales.
20/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de fichas en residentes de CVT. • Llamadas a adultos mayor para realizar visita integral. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor M.A.R.P • Visita integral a sector urbano, adulto mayor A.M.E.R. • Traspaso de fichas.
21/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamadas a adultos mayor para realizar visita integral. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor J.P.C.C. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor R.C.B.O. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor J.A.C.R • Educación, control de SV, aplicación de fichas en grupo adulto mayor M.P.
22/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamadas a adultos mayor para realizar visita integral. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor J.A.N.V. • Visita integral a sector urbano, adulto mayor Y.B.F. (educación de medicamentos, ayuda con pastillero). • Atención a residente de CVT por caída. • Actividad de deportes en estadio.
25/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • planificación para visitas integrales de la semana. • Realización de documentos. • Actualización de Excel.
26/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamadas a adultos mayor para realizar visita integral. • Visita integral a adulto mayor en radio urbano • Visita integral a adulto mayor en radio urbano
27/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Llamadas a adultos mayor para realizar visita integral. • Visita integral a adulto mayor en radio urbano • Visita integral a adulto mayor en radio urbano
28/03/24	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con encargada de adulto mayor de Cesfam Alberto Gyhra.

29/03/24

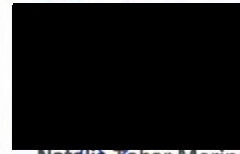
• FERIADO.



FRANCISCA MARQUEZ CANALES
ENCARGADA DE PROGRAMA



Natalia Aedo Concha
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO



Natalia Yobar Merino
ENFERMERA

Quillón, 01 de abril 2024.-