



## INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

**NOMBRE:** NATALIA HERRERA PADILLA

**CARGO:** PROFESIONAL UNIDAD DE VIVIENDA

**MES DE GESTIÓN:** MAYO 2024

**MODALIDAD:** PRESENCIAL

**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL

**PROGRAMA:** UNIDAD DE VIVIENDA MUNICIPAL

<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	
<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
01-05-2024	- Feriado.
02-05-2024	- Vacaciones.
03-05-2024	- Vacaciones.
06-05-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li><li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li><li>- Se realiza reunión de equipo donde se indican funciones para el año 2024; Postulaciones D.S.1, D.S.49, Subsidio de arriendo llamado regular y de adulto mayor, Atención de público, comités de vivienda, construcción en terreno propio rural y programa chile crece contigo.</li><li>- Coordinación con entidad patrocinante por comité constituido en el año 2020 y se encuentra con algunas observaciones en sus construcciones.</li><li>- Se realiza coordinación con profesional de SERVIU por traslado de usuaria de campamento de la comuna que recibirá su vivienda en la ciudad de Chillan.</li><li>- Se realiza coordinación con SERVIU por vencimiento de clave RUKAN.</li><li>- Visitas domiciliarias en viviendas de proceso de reconstrucción, verificación en terreno de avances de las casas.</li></ul>
07-05-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li><li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li><li>- Se entrega información de sistema rukan a profesional de dirección de obras para su respectiva evaluación de entrega social.</li><li>- Se realiza coordinación con entidad patrocinante por documentación de familias afectadas de incendio forestal ñuble 2023.</li><li>- Coordinación municipal por traslado de usuaria beneficiada con su vivienda definitiva en la ciudad de chillan.</li><li>- Coordinación con Dirección de Obras por casos ingresados por proceso de reconstrucción que requieren de certificado de edificación.</li><li>- Participación en taller programa Mi calor, mi hogar.</li></ul>
08-05-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li><li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li><li>- Se realiza coordinación con usuaria de proceso de reconstrucción que no fue favorecida con vivienda definitiva.</li><li>- Se realiza coordinación con SERVIU por respuesta formal a usuaria de</li></ul>


	<p>proceso de reconstrucción.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ser realiza coordinación con dirección de obras por solicitud de certificado inhabitable de usuaria que no fue favorecida en proceso de reconstrucción.</li> <li>- Se realiza envío de información a E.P por procesos de postulación 2024.</li> </ul>
09-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Se realiza coordinación con entidad patrocinante por solicitud de RSH de usuarios de proceso de reconstrucción.</li> <li>- Se realiza coordinación con abogada de oficina municipal por solicitud de documentos en conservador de bienes raíces de las familias favorecidas con programa Mi calor Mi hogar.</li> <li>- Se realiza coordinación con Entidad Patrocinante por entrega de documentación de usuario de proceso de reconstrucción.</li> </ul>
10-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Coordinación con Entidad Patrocinante por entrega de RSH actualizados en proceso de postulaciones de usuarios de la comuna.</li> <li>- Se realiza coordinación para solicitud de Diego portales, reunión entidad patrocinante y familias que se encuentran en proceso de postulación para recubrimiento térmico.</li> <li>- Postulación de subsidio de arriendo, llamado regular.</li> </ul>
13-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Participación en reunión de equipo donde encargada de programa informa puntos importantes de trabajo para el primer semestre.</li> <li>- Se realiza coordinación con Entidad Patrocinantes por solicitud de RSH de familias que se encuentran en proceso de postulación en SERVIU.</li> <li>- Coordinación con profesional de obras para entrega de información de sistema RUKAN.</li> <li>- Envío de documentación a contra parte de ministerio de vivienda y urbanismo, alcalde de la comuna, administrador municipal, SECPLAN, OBRAS, DIDECO, encargada de programa.</li> <li>- Se realiza coordinación con entidad patrocinante de la comuna con el objetivo de incorporar a usuario vulnerable de la comuna a postulación de construcción en terreno propio.</li> </ul>
14-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Permiso administrativo.</li> </ul>
15-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Coordinación con jefe de gabinete por firma de convenio programa Mi calor, mi hogar.</li> <li>- Se realiza reunión con profesionales de SERVIU por proceso de reconstrucción y comités de vivienda.</li> <li>- Se realiza compilado de antecedentes de usuarios de proceso de reconstrucción para ser enviado a SERVIU.</li> <li>- Se realiza coordinación con dirección de obras por certificado de inhabitabilidad solicitado.</li> <li>- Se realiza apoyo a unidad de becas en la jornada de la tarde.</li> </ul>
16-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda</li> </ul>



	<p>espontanea de la oficina municipal de vivienda.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza reunión con administrador municipal por proceso de reconstrucción y convenio ministerio de energía.</li> <li>- Se realiza coordinación con Directora de Desarrollo Comunitario por ingreso a tabla de concejo municipal de convenio de ministerio de energía Mi Calor Mi Hogar.</li> <li>- Apoyo en el resto de la jornada a unidad de becas.</li> </ul>
17-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Se realiza coordinación con entidad patrocinante por solicitud de registros social de hogares de familias que se encuentran en proceso de postulación.</li> <li>- Se realiza apoyo a unidad de Becas en el resto de la jornada.</li> </ul>
18-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza apoyo en actividad de ceremonia de la luz en cementerio de cerro negro.</li> </ul>
20-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Se realizan llamados telefónicos a familias pertenecientes a programa chile crece contigo.</li> <li>- Se entrega información de sistema RUKAN a profesional de la dirección de obras para su respectiva evaluación de entrega de ayuda social.</li> <li>- Se realizan postulaciones de subsidio de arriendo, llamado regular a familias de la comuna.</li> </ul>
21-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Feriado.</li> </ul>
22-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Participación en concejo municipal, dando a conocer programa mi Calor mi hogar de ministerio de energía.</li> <li>- Apoyo en actividad de DIDECO, expo belleza.</li> </ul>
23-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Coordinación con profesional de SERVIU por complicaciones de postulaciones de subsidio de arriendo llamado regular.</li> <li>- Coordinación con profesional de SERVIU por regularizaciones de vivienda que no fueron realizadas en reconstrucción de terremoto.</li> </ul>
24-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Se realiza coordinación con entidad patrocinante por renovación de RSH de familias que se encuentran en proceso de postulación.</li> <li>- Se realizan postulaciones de subsidio clase media a usuarios de la comuna.</li> <li>- Se realizan postulaciones de Subsidio de arriendo, llamado regular a usuarios de la comuna.</li> <li>- Permiso administrativo durante jornada de la tarde.</li> </ul>
27-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda</li> </ul>



	<p>espontanea de la oficina municipal de vivienda.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Postulación de subsidio clase media D.S.1 a usuarios de la comuna.</li> <li>- Coordinación con Entidad Patrocinante por carpetas ingresadas en Dirección de Obras Municipales.</li> <li>- Coordinación con profesional de SERVIU por tramitación de subsidio de arriendo con observaciones.</li> </ul>
28-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Revisión de información en sistema RUKAN para departamento solicitado.</li> <li>- Postulación de subsidio clase media D.S.1 a familias de la comuna.</li> </ul>
29-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Permiso administrativo durante la jornada de la mañana.</li> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Coordinación con Entidad patrocinante por citación de familias para reunión del día viernes.</li> <li>- Derivación de familias a profesional a cargo por interés de postular a mejoramiento de vivienda.</li> </ul>
30-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Participación en reunión con entidad patrocinante y 5 grupos de la comuna que se encuentran en distintos procesos de postulación en terreno propio rural.</li> </ul>
31-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a público en general por demanda espontanea por orientación y/o consultas relacionadas a postulaciones a subsidios de vivienda, mejoramientos de vivienda.</li> <li>- Registrar diariamente atenciones entregadas a usuarios por demanda espontanea de la oficina municipal de vivienda.</li> <li>- Participación en reunión con administrador municipal por postulaciones de subsidio rural.</li> <li>- Participación en reunión con Entidad patrocinante y dos grupos de la comuna que se encuentran en procesos de postulación.</li> </ul>

  
**NATALIA HERRERA PADILLA**  
**TRABAJADORA SOCIAL**



**VALENTINA CIFUENTES ARRIAGADA**  
**ENCARGADA DE PROGRAMAS**



**NATALIA AEDO CONCHA**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**

Quillón, 03 Junio 2024.-