



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

- **NOMBRE** : Katherine Sánchez Almanza.
- **CARGO** : Apoyo Familiar.
- **MES DE GESTIÓN** : Mayo 2024.
- **MODALIDAD** : Presencial.
- **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** : Pendrive.
- **PROGRAMA** : Familias SSOO.

| FECHA | ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES |
|------------|--|
| 01-05-2024 | - Feriado Legal. |
| 02-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Revisión de resultados en plataforma FOSIS, correspondiente al Programa Emprendamos Semilla SSOO, en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Participación en reunión online, impartida por ATE, Srta. Daniela Esquivel, con fines de llevar a cabo retroalimentación para el proceso de Sistematización Iniciativa Local 2024. |
| 03-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Ingreso a plataforma del Ministerio de Desarrollo Social, con fines de revisar y acreditar Control Niño Sano, cobertura 2023 y 2024. - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. - Trabajo administrativo en relación al proceso de Sistematización Iniciativa Local Actividades para el desarrollo y promoción de habilidades parentales "Aprendiendo para Enseñar" y posterior envío a JUIF y Encargada regional Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Coordinación con profesional Catherine Valenzuela, de la Unidad Asistencia Social, con fines de llevar a cabo evaluación de Casos Sociales, por diversos requerimientos presentados por los núcleos del Programa Familias. - Elaboración Informe de Gestión solicitado por FOSIS. |
| 06-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Elaboración y envío de planilla, que pueda ir en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias, con fines de optar a Programa Odontológico de la comuna. |

| | |
|------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Participación en reunión online "Módulo Registro de Iniciativas Locales 2023", llevada a cabo en jornada de la tarde. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023. - Ingreso a plataforma Campus Servicio Civil, con fines de iniciar curso "Conceptos Básicos de Género". |
| 07-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023. - Coordinación con profesional Valentina Cifuentes, con fines de realizar derivación de Caso Social en beneficio de un núcleo del Programa Familias, quienes requieren aporte económico por gastos asociados a salud. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Coordinación con profesional Malvina Carrasco, de la Unidad Asistencia Social, con fines de llevar a cabo evaluación de Casos Sociales, por diversos requerimientos presentados por los núcleos del Programa Familias. - Contacto telefónico con usuarias del Programa Familias, con fines de coordinar Visitas Domiciliarias para para el 09-05-2024, para aplicación de sesiones psicosociales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. |
| 08-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Permiso Administrativo Jornada Completa. |
| 09-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Ingreso a plataforma Campus Servicio Civil, con fines de realizar curso "Conceptos Básicos de Género". Obtención de certificado correspondiente. - Elaboración Informe de Gestión solicitado por FOSIS. - Contacto telefónico con usuarias del Programa Familias, con fines de coordinar Visitas Domiciliarias para para el 10-05-2024, para aplicación de sesiones psicosociales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. |
| 10-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023. - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. |

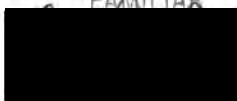
| | |
|-------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. |
| 13-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con profesional Malvina Carrasco, de la Unidad Asistencia Social, con fines de llevar a cabo evaluación de casos sociales, que pudiesen ir en beneficio de las familias del Programa. - Contacto telefónico con usuarias del Programa Familias, con fines de coordinar Visitas Domiciliarias para para el 14-05-2024, para aplicación de sesiones psicosociales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Elaboración de Informes Sociales, con fines de gestionar diversas Ayudas Sociales, a través de la Unidad Asistencia Social, que puedan beneficiar a usuarias y usuarios del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. |
| 14-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Entrega de Ayudas Sociales en los domicilios familiares, que puedan ir en su beneficio. |
| 15-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración Informe de Gestión solicitado por FOSIS. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Contacto telefónico con usuarias del Programa Familias, con fines de coordinar Visitas Domiciliarias para para el 16-05-2024, para aplicación de sesiones psicosociales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Acreditación Control Niño Sano, en plataforma SSOO del Ministerio de Desarrollo Social y Familia, en beneficio de niños y niñas del Programa. |
| 16-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Contacto telefónico con usuarias del Programa Familias, con fines de coordinar Visitas Domiciliarias para para el 17-05-2024, para aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. |

| | |
|------------|--|
| 17-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la mañana y tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Elaboración Informe de Gestión solicitado por FOSIS. |
| 20-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Permiso Administrativo Jornada Completa. |
| 21-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Feriado Legal. |
| 22-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Contacto telefónico con usuarias del Programa Familias, con fines de coordinar Visitas Domiciliarias para para el 23-05-2024, para aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Coordinación con profesional Malvina Carrasco, de la Unidad Asistencia Social, con fines de llevar a cabo evaluación de casos sociales, que pudiesen ir en beneficio de las familias del Programa. |
| 23-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Entrega de diversas Ayudas Sociales en los domicilios, que puedan ir en beneficio de los núcleos del Programa Familias. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Contacto telefónico con usuarias del Programa Familias, con fines de coordinar Visitas Domiciliarias para para el 24-05-2024, para aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. |
| 24-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la mañana y tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. |

| | |
|-------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración Informe de Gestión solicitado por FOSIS. - Participación en reunión mensual de Unidad de Intervención Familiar, Programa Familias, con fines de tratar diversos temas asociados al Programa. |
| 27-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Participación en reunión de Supervisión en conjunto a JUIF Sra. Yanet Tobar, Apoyo Provincial Sra. Paula Pérez y Equipo Programa Familias Quillón, durante jornada completa. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. |
| 28-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. - Retroalimentación de Caso Social con profesional de la oficina municipal de medioambiente, con fines de solicitar apoyo para poda de árbol, en apoyo a un núcleo del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. |
| 29-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Contacto telefónico con usuarias del Programa Familias, con fines de coordinar Visitas Domiciliarias para para el 30-05-2024, para aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Participación en capacitación, referente a que es el Municipio y la Probidad Administrativa, llevada a cabo durante la tarde en Salón Municipal Diego Portales. |
| 30-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Participación en jornada de capacitación Programa Ayudas Técnicas - SENADIS, a través de teams, durante la jornada de la tarde. - Contacto telefónico con usuarias del Programa Familias, con fines de coordinar Visitas Domiciliarias para para el 31-05-2024, para aplicación de sesiones psicosociales. |

| | |
|------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. |
| 31-05-2024 | <ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias durante la jornada de la mañana y tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Digitación de sesiones psicosociales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Actualización de documentos de registro digital, correspondiente a sesiones psicosociales y sociolaborales aplicadas a los núcleos del Programa Familias, cobertura 2023 y 2024. - Elaboración de Informes Sociales, con fines de gestionar diversas Ayudas Sociales, a través de la Unidad Asistencia Social, que puedan beneficiar a usuarias y usuarios del Programa Familias. |

PROGRAMA FAMILIAS
UNIDAD DE INTERVENCIÓN
FAMILIAR



Katherine Sánchez Almanza
AFI-Programa Familias SSOO
Municipalidad de Quillón

PROGRAMA FAMILIAS
JEFE UNIDAD

Yanet Tobar González
JUIF-Programa Familias SSOO
Municipalidad de Quillón



Natalia Aedo Concha
Directora Desarrollo Comunitario
Municipalidad de Quillón

Quillón, 03 de Junio de 2024