



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Patricio Antonio Sanhueza Viveros
CARGO: Coordinador
MES DE GESTIÓN: Mayo
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: DIGITAL
PROGRAMA: Centro de Día

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-05-2024	<ul style="list-style-type: none">- Elaboración de bitácora de reunión equipo- Reunión con equipo- Envío de correo a equipo para solicitud de información referente a supervisión e informe bimensual- Coordinación con Jocelyn de CESFAM referente a mesas territoriales- Llamado a Oriana para confirmar ministra de fe para conformación de grupo- Llamado a Marcela y Antonia referente a conformación de grupo
03-05-2024	<ul style="list-style-type: none">- Revisión carpetas de usuarias/os a través de supervisión a encargados- Recopilación de información para rendición- Orden de archivos para rendición- Llamado para confirmar movilización en operativo nutricional
06-05-2024	<ul style="list-style-type: none">- Participación en reunión referente a patrimonios- Preparación de material para supervisión de Denisse- Preparación de bitácora para reunión de equipo- Ejecución de supervisión- Ejecución de reunión de equipo- Envío de correo para autorización de compras SENAMA- Llamado para coordinar vehículos para operativo óptico- Elaboración de bitácora de reunión
07-05-2024	<ul style="list-style-type: none">- Envío de bitácora de reunión- Solicitud firma administrador para agendar vehículos para operativo nutricional

	<ul style="list-style-type: none"> - Llamada a CVT para coordinar aplicación de instrumentos y confirmar estado de caso. - Coordinación de proceso de compra de comida para mateada - Coordinación con proveedora para sublimación de galvano - Registro de actividades del CEDIAM mes de marzo y abril para informe bimensual solicitado por SENAMA - Coordinación con Karen para proceso de compra para actividad del 11 de junio - Coordinación con gabinete para agendar fecha y entrega de información a encargada de adulto mayor - Se coteja caso de CVT
08-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con CVT - Orden de documentos para rendición - Avance informe bimensual - Elaboración de bitácora para reunión - Llamado para confirmación de intervención Tejiendo Redes - Ejecución de reunión de equipo - Envío de bitácora de reunión
09-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación termo para agua caliente - Coordinación de mesas para actividad del día de la mamá - Traslado material para actividad - Ejecución de taller tejiendo redes junto al equipo del primer grupo del CEDIAM - Ejecución de taller tejiendo redes junto al equipo del segundo grupo del CEDIAM - Coordinación modificación presupuestaria con Denisse
10-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Impresión de resumen egresos recursos de SENAMA período 2022 al 2024 - Participación de reunión convocada desde DIDECO - Participación en mesa transversal CESFAM - Confirmación de disponibilidad de vehículos y horarios para operativo nutricional desde el CEDIAM en colaboración con la UBB - Preparación de bitácora de reunión equipo CEDIAM
13-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación e impresión de estructura de reunión y bitácora - Ejecución de reunión con equipo - Participación de reunión en CVT - Atención a usuaria por demanda espontánea - Reunión con encargada de programas adulto mayor

	<ul style="list-style-type: none"> - Envío de correo a analista de SENAMA para solicitud de plan de costos - Revisión bitácora de reunión mesa de salud mental OLN - Reunión Unidad Adulto Mayor
14-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración y envío de informe bimensual - Orden de archivador para reunión con Elisa - Ejecución reunión con Elisa - Llamado para convocar a asistentes para el viernes 17 a las 16 horas a reunión por grupo de la diversidad
15-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración y envío de bitácora de reunión - Envío de evaluación de actividad - Preparación de presentación en Liceo - Presentación en Liceo - Coordinación intervención Tejiendo Redes - Participación en Mesa de SENDA Previene - Elaboración de estructura actividad viernes
16-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación para reunión con coordinadora de biblioteca - Ejecución de reunión - Preparación de documentos para reunión de equipo CEDIAM - Ejecución de reunión CEDIAM - Elaboración y envío de correo asociados a solicitudes para actividad del 11 de junio - Elaboración y envío de check list actualizado
17-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Orden de documentos para rendición - Elaboración de rendición en SISREC (queda en estado borrador) - Reunión con SENAMA para procesos de elaboración de informe de gestión - Elaboración y envío de resumen rendición mes de abril - Reunión con encargada de recursos externos del Municipio para aprobación de rendición - Envío de rendición - Reunión con equipo para actividad referente a formalización de grupo de la diversidad - Traslado de material, preparación de espacio y ejecución de reunión referente a formalización de grupo de la diversidad - Elaboración y envío de bitácora de reunión
20-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de bitácora de reunión - Atención a público - Reunión de equipo

	<ul style="list-style-type: none"> - Envío de bitácora de reunión - Envío de correo a comunicaciones para flyer referente a conformación de grupo de alzheimer - Elaboración de minuta para Mateada y Ceremonia de Premiación
22-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación aprobación de rendición desde encargada recursos externos, y ministros de fe - Envío de minuta mateada y ceremonia - Orden y envío de comprobantes de ingreso de recursos SENAMA CEDIAM - Compensado
23-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación para la aprobación de la rendición con encargada de recursos externos y ministros de Fé - Reunión con OCC - Reunión con dupla para formalización de grupo de egresados - Actualización de redes sociales - Orden de archivadores referentes a rendiciones
24-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de reunión Grupo diversidad Sexo-genérica - Revisión ficha para adquisición - Revisión y firma de instrumentos e ingreso - Modificación presupuestaria - Preparación para reunión
27-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de bitácora para reunión de equipo - Ejecución de reunión de equipo - Reunión con OMM por mes del orgullo - Reunión con OLN por mes del orgullo - Coordinación con gabinete - Coordinación con ministra de fé para formalización de grupo de la diversidad - Elaboración de oficio - Visita a la radio para difundir formalización de grupos - Coordinación de espacio para ejecución de mateada
28-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con OMJ referente a ceremonia de diversidad - Coordinación con maquinaria y deportes para la ejecución de mateada - Rectificación de correos referente a Mateada por el Buen Trato y Ceremonia de Premiación - Revisión de ficha arriendo bus
29-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con usuaria, dupla psicosocial y Discapacidad para abordar caso - Reunión con encargada de programa

	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con coordinadora SENDA Previene para informar sobre ceremonia del orgullo de las diversidades - Coordinación de oficio - Avance en documentos solicitados para prórroga - Envío de documentos para la renovación de la Ilustre Municipalidad como prestador de SENAMA
30-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en jornada de todo el día en "Taller de Formulación de Proyectos Sociales y mecanismos de participación ciudadana"
31-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en media jornada en "Taller de Formulación de Proyectos Sociales y mecanismos de participación ciudadana" - Reunión con proveedora para ver detalles de Mateada



Patricia Marquez Canales
Encargada de Programa




Patricia Sanhueza Viveros
Coordinación
Centro de Día



Natalia Aedo Concha
Directora de Desarrollo
Comunitario

Quillón, 03 junio 2024