



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Constanza Soledad Torres Martínez
CARGO: Asistente Social
MES DE GESTIÓN: Mayo
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: OMM

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-05-2024	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo entrega de RSH, publico demanda espontanea- Solicitud de entrega de agua potable a déficit hídrico.- Realización ISE solicitud entrega agua potable- Revisión informe psicosocial, dupla psicosocial.- Monitoreo vía telefónica, casos OMM, informar cambio de funciones dentro del municipio, psicóloga.- Realización de registros de intervención.- Atención social caso, solicitud de puesto en Feria.
03-05-2024	<ul style="list-style-type: none">- Reunión con directora de desarrollo comunitario solicitar cupo usuario para venta en Feria de plaza.- Actualización de carpetas- Actualización de registros de intervención- Listado de estado de los casos 2023/2024 junto a psicóloga OMM
06-05-2024	<ul style="list-style-type: none">- Archivar ISE, con Sra. Patricia Saldías.- Enviar información de causa a Profesional OLN- Actualización de carpetas- Visita domiciliaria, sector rural de la comuna
07-05-2024	<ul style="list-style-type: none">- Participación en audiencia, acompañamiento a usuaria de la OMM, solicitud de ampliación de cautelares, apertura de causa P, y derivación de causa a ministerio público.- Actualización DRIVE gestiones y casos.- Solicitud de antecedentes de usuario, para realización de ISE por solicitud de ayuda técnica.- Derivación de caso Discapacidad
08-05-2024	<ul style="list-style-type: none">- Apoyo en Actualización de RSH- Orientación a dos casos demanda espontanea, acerca de acceso a red formal disponible en Quillón y requisitos de ingreso, por ejemplo, subsidio familiar, ayudas sociales, solicitud ayudas

	<p>técnicas, credencial de discapacidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visita domiciliaria sector urbano de la comuna. - Firma de recibos. - Análisis de caso Programa Familias.
09-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de visitas domiciliarias sector urbano de la comuna, en conjunto con alumna en práctica. - Realización ISE solicitud de pañales adulto y ayuda técnica. - Participación en reunión Comisión Salud mental, dependencias OLN. - Visita compañía eléctrica FRONTEL, averiguar acceso a servicios. - Realización de suculentas día de la madre.
10-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de maestros para posterior ampliación vivienda de emergencia a Asistencia Social. - Atención de dos casos demanda espontanea en oficina. - Análisis de caso profesional OLN - Reunión técnica equipo.
13-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitud de materiales ampliación maestros DIDECO - Participación en taller vidrio Fusión - Solicitud de apoyo a eléctrica instalación de luz viviendas de emergencia Ex Campamento José Campos Orellana. - Monitoreo vía telefónica usuarias OMM - Realización solicitud ayuda social - Visita domiciliaria sector urbano de la comuna.
14-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Visitas sociales sector rural de la comuna - Correo Fiscalía solicitud de visita a terreno - Atención de caso, para orientar respecto a medidas cautelares. - Encuentro de Centros de la Mujer en Fiscalía Chillán.
15-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en Streaming fuerza de Mujer - Participación en Mesa comisión de la promoción de la articulación institucional - Derivación de casos PROSAM - Monitoreo de casos vía telefónica - Atención de caso, para tramitación de mediación familiar - Coordinación de visita terreno eléctrico, Ex campamento José Campos Orellana.
16-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de causa usuaria en poder judicial y ministerio público. - Realización de dos informes sociales y redes de apoyo para credencial de discapacidad. - Solicitud de horas en CESFAM para aplicación de IVADEC - Entrega de documentación a usuarios para tramitación credencial de discapacidad.
17-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - 1.30 hora compensada. - Reunión con administrador y asistencia social para instalación de energía eléctrica y mejoras en ex campamento José campos Orellana.

	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar carpetas casos nuevos. - Apoyo en creación velas ceremonia de la luz. - Atención caso demanda espontanea.
20-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Traslado profesional taller decoupage en vidrio. - Actualización y creación de carpetas nuevas usuarias. - Llamado telefónico fiscalía solicitud apoyo social, revisión medidas cautelares. - Visita para entrega de ayudas sociales. - Atención social
21-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Feriado Legal
22-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión análisis de caso gestor de caso OLN - Realización de ISE Solicitud ayuda social - Actualización DRIVE gestiones - Agendar visitas domiciliarias y atención en oficina
23-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de visitas domiciliarias sector rural de la comuna. - Accidente laboral, se activa protocolo, primera asistencia CECOF Casino y Mutual Chillán.
24-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Teletrabajo, coordinación de vehículo con asistentes a mesa territorial, coordinaciones de maestros y compra de materiales con asistencia social. - Atención vía telefónica dos usuarias OMM.
27-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Agendar usuarias horas con abogada OMM - ISE solicitud de madera y terciado - Visita domiciliaria sector urbano - Atención de usuaria en oficina demanda espontanea - Actividad Taller de defensa personal con alumnos del Liceo Luis Cruz Martínez, actividad en conjunto con deportes y Jóvenes. - Compra de materiales de construcción - Solicitud de vehículo materiales de construcción.
28-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Traslado de materiales vehículo municipal a sector Ex campamento José Campos - Solicitud de Salón comedor municipal y biblioteca - Compra de artículos ferretería - Traslado de escalera - Solicitud de datos empalme, empresa frontel - Entrega de información gestiones sociales, profesional asistencia social - Solicitud de vehículo para traslado de material construcción.
29-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - 1.30 hora compensada - Entrega de documentación a obras - Coordinación entrega de materiales ferretería - Agendar visitas domiciliarias - Realización I. G.


30-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización visitas domiciliarias sector rural y urbano de la comuna, día completo.
31-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Jornada de sensibilización LGTBQ+ - Entrega de documentación en Frontel - Solicitud de vehículo traslado usuarias a viviendas de emergencia - Actualización carpetas - Actualización drive - Reporte de casos para nueva psicóloga OMM



Handwritten signature of Carolina Cerda Burgos

CAROLINA CERDA BURGOS

COORDINADORA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO

Handwritten signature of Constanza Torres Martínez


CONSTANZA TORRES MARTÍNEZ
ASISTENTE SOCIAL OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO



Handwritten signature of Natalia Aedo Concha

NATALIA AEDO CONCHA

DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 03 junio 2024