

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE : DANIELA VALDERRAMA GONZÁLEZ
CARGO : COORDINADORA COMUNAL SENDA
MES DE GESTIÓN : MAYO DE 2024 ✓
MODALIDAD : PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION : DIGITAL
PROGRAMA : SENDA PREVIEENE

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Reunión con profesional de apoyo área Educación para asesorar en plataforma del Continuo Preventivo. - Capacitación a docentes encargados de Prevención de los EE de la comuna, en Biblioteca Municipal. - Coordinación vía telefónica con la Seremi de Salud por Ordenanza Municipal, "Entorno Libre de Tabaco". - Asesoría telefónica con encargada de área Comunitaria del SENDA Regional, por nuevas fechas de cumplimientos.
03-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Coordinación con Encargada de la Corporación Padre Chango para capacitación a los programas Municipales. - Contacto telefónico con encargado de Comunicaciones Senda Regional, para coordinar agenda, Día Mundial S/T.
06-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - DÍA ADMINISTRATIVO
07-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Presentación en el Concejo Municipal por Ordenanza Municipal. - Coordinación vía telefónica con la Seremi de Salud por Ordenanza Municipal, "Entorno Libre de Tabaco".
08-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Asesoría telefónica con la directora SENDA Ñuble, para nuevos lineamientos en el área comunitaria. - Elaboración de Minuta para reunión extraordinaria de redes. - Reunión con encargado de educación y Docente de Prevención en Escuela Coyanco, para implementación del Continuo Preventivo.


	<ul style="list-style-type: none"> - Participación y ejecución de taller a estudiantes del Programa de 4 a 7 en Escuela Amanda Chávez Navarrete.
09-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Asesoría telefónica con DAF del Senda Regional, por rendiciones en plataforma SISREC. - Coordinación con Secretario Municipal por exposición de Directora Senda Ñuble, en Concejo Municipal. - Elaboración de rendiciones en plataforma SISREC.
10-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Reunión con la Dideco, encargados de Programas y coordinadores para coordinar la Celebración del día de la Madre en la comuna. - Reunión de Equipo Senda para coordinar y entregar información sobre actividad del día de la madre.
13-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo. - Coordinación telefónica con Encargado de Comunicaciones del SENDA regional por actividad día Mundial sin tabaco. - Seguimiento de Rendiciones con secretario municipal para ser enviadas a las DAF Regional. - Jornada online Cuenta Pública del SENDA Nacional.
14-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Coordinación telefónica para visita caso de tratamiento. - Solicitud vía telefónica de cotización de productos para trabajo en territorio y educación.
15-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Realización de Mesa Preventiva de Drogas y alcohol Senda, en biblioteca municipal, con exposición de Directora de la Corporación Padre Chango, Chillán. - Coordinación con Directora Padre Chango, Chillán, para charla a Usuarios y profesionales Municipales.
16-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con profesora de las alumnas en práctica de la Universidad del Bio Bio Chillán. - Trabajo administrativo. - Preparación de material para reunión de JJVV Villa El Refugio. - Reunión con Vecinos y vecinas de la JJVV, Villa El Refugio, por programa de estrategias comunitarias.
17-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Atención de usuario en oficina SENDA, por caso de tratamiento y Rehabilitación. - Coordinación telefónica con encargado de comunicaciones Senda por actividades territoriales.
20-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Elaboración de Rendiciones en plataforma SISREC.

	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de Fichas Técnicas para compra de insumos para trabajo en el territorio.
21-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - FERIADO.
22-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo. - Participación en Consejo Municipal por exposición de la Directora Senda por nuevas políticas de drogas 2024-2030. - Participación en Expo belleza por celebración Día de la Madre, en Polideportivo.
23-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo. - Realización de Minuta para actividad Día Mundial Sin Tabaco.
24-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Reunión de equipo SENDA para coordinar trabajo y actividades del Día Mundial sin y tabaco. - Jornada de Capacitación regional de Senda en Colegio Padre Hurtado en Chillán.
27-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Visita domiciliaria a usuario por tratamiento y rehabilitación zona urbana. - Taller a estudiantes de 3 y 4 año básico en Escuela Pedro Torres Sabella, en Liucura alto. - Tarde compensada.
28-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo. - Participación en Consejo de Seguridad Pública, en sala de consejo Municipal. - Reunión con Alcalde, Deporte, Carabineros y Dideco por trabajo en clubes deportivos de la comuna, en dependencias de la oficina alcalde. - Participación en Seminario de la OLN en Salón Diego Portales.
29-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en capacitación de fondo comunal de infancia de la OLN, en Salón Diego Portales. - Participación en reunión salón Diego portales temática Municipio y la Probidad Administrativa. - Trabajo Administrativo. - Gestionar número artístico con Escuela para actividad Día Mundial sin Tabaco.
30-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en taller de formulación de proyectos sociales y mecanismos de participación ciudadana, en dependencias del Cendyr Nautico, desde 8:30 a 18:00 hrs.
31-05-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo. - Preparación de logística para ceremonia Día Mundial del Tabaco, en plaza de armas.


	- Ceremonia en instalación de placa de Espacio Libre Humo de Tabaco, Sector juegos en plaza de armas de la comuna.
--	--

Es todo cuanto puedo informar.





DAYSI FABILLA BETANZO
ENCARGADA DE PROGRAMA
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN




DANIELA VALDERRAMA GONZÁLEZ
COORDINADORA COMUNAL
SENDA PREVIENE




NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

Quillón, 03 de Junio de 2024.