

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Camila Fernanda Alarcón Moncada
CARGO: Terapeuta Ocupacional Oficina de Discapacidad
MES DE GESTIÓN: Noviembre 2024
MODALIDAD: Presencial
MEDIOS DE VERIFICACION: Digital
PROGRAMA: Oficina de Discapacidad

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Día feriado
04-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y socialización de turnos de actividades TELETÓN 2024. • Elaboración de material de difusión actividades TELETÓN 2024. • Atención de llamados telefónicos. • Atención de público: ingreso de credenciales de discapacidad. • Derivación de casos y consulta de datos a Unidad de Rehabilitación Física CESFAM.
05-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de caso en Oficina Local de la Niñez: Intervención individual y parental. • Reunión Programación TELETÓN 2024. • Atención de llamados telefónicos. • Atención de público. • Derivación de caso a RSH por subsidio de discapacidad. • Elaboración diplomas de participación y agradecimiento TELETÓN 2024.
06-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Coordinador Oficina Local de la Niñez: Elaboración de protocolo de intervención Oficina de la Discapacidad – OLN. • Reunión de casos: Profesionales OLN. • Participación en Programa Radial Municipal: Difusión actividades TELETÓN 2024. • Atención de público.
07-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Visita domiciliaria: atención familiar de caso Oficina Local de la Niñez. • Atención de público. • Derivación de caso a RSH por subsidio de discapacidad. • Recepción y entrega de material de difusión TELETÓN 2024.
08-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Turno 1, 2 y 3 actividades TELETÓN 2024. • Retiro de alcancías TELETÓN 2024.

11-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Contabilización monto final recaudado en Teletón 2024. • Orden y organización de materiales Teletón 2024. • Actualización lista de espera de entregas de catres clínicos.
12-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de ayuda social: 1 lavapelos y 4 paquetes de pañales adulto talla G. • Atención de público: entrega de formularios credencial de discapacidad. • Actualización lista de espera catres clínicos. • Actualización lista de espera ayudas técnicas: barras de sujeción fijas.
13-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de casos en Oficina Local de la Niñez: Intervención individual Intervención parental • Atención de público. • Atención de llamadas telefónicas.
14-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de público. • Atención de casos OLN. • Atención de llamadas telefónicas. • Actualización lista de atenciones diarias mes de noviembre. • Actualización entregas de credenciales de discapacidad.
15-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de casos en Oficina Local de la Niñez: Intervenciones parentales. • Atención de público. • Tabulación de resultados evaluaciones aplicadas a casos infantojuveniles. • Actualización atenciones de la semana.
18-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Inducción a Kinesióloga Unidad de Discapacidad e Inclusión Social. • Atención a público. • Elaboración Proyecto Oficina de Discapacidad e Inclusión Social. • Revisión de casos. • Atención de llamadas telefónicas.
19-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de casos en Oficina local de la Niñez: Intervención individual. • Atención de público. • Elaboración Proyecto Oficina de Discapacidad e Inclusión Social. • Revisión Presentación para Conversatorio "Diálogo Conociendo nuestra Infancia TEA".
20-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de casos en Oficina local de la Niñez: Intervenciones individuales. • Elaboración de informes de casos. • Tabulación pautas de evaluación casos infantojuvenil. • Atención de público.
21-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Equipo • Elaboración de material de difusión y logo Oficina de Discapacidad e Inclusión Social. • Recepción compras de ayudas técnicas.

	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización lista de espera ayudas técnicas.
22-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración invitaciones Oficina de Discapacidad. • Atención de público. • Llamadas telefónicas a usuarios de la Oficina de Discapacidad.
25-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Unidad de Rehabilitación Física CESFAM Quillón y equipo Oficina de discapacidad e inclusión social. • Reunión con gestor de casos OLN Ronald Punoy. • Atención de público. • Entrega credencial de discapacidad.
26-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Participante exponente en Conversatorio Mesa de Salud Mental: "Diálogo Conociendo nuestra Infancia TEA". • Redacción Proyecto Oficina de la Discapacidad e Inclusión Social. • Llamadas telefónicas para recordar atenciones de intervención con NNA OLN.
27-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de casos en Oficina Local de la Niñez: Intervenciones individuales. • Reunión de casos con psicóloga OLN. • Capacitación Equipo PIE Escuela El Casino. • Reunión de casos con asistente social CECOSF El Casino.
28-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Labores administrativas. • Finalización redacción Proyecto Oficina de Discapacidad e Inclusión Social.
29-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Atención de público: demandas espontáneas. • Preparación material Día Internacional de la Discapacidad. • Reunión con encargada de programa: planificación Día Internacional de la Discapacidad. • Visita a balneario inclusivo: revisión de materiales y accesos.



NATALIA AEDO CONCHA
ENCARGADA DE PROGRAMA



CAMILA ALARCÓN MONCADA
TERAPEUTA OCUPACIONAL
OFICINA DE DISCAPACIDAD



YANET TOBAR GONZÁLEZ
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)

Quillón, 03 diciembre 2024