

## INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

**NOMBRE:** Nathalye Carvajal Palma  
**CARGO:** Profesional de Apoyo  
**MES DE GESTIÓN:** Noviembre de 2024  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL  
**PROGRAMA:** Senda Previene

FECHA	ACTIVIDADES
04-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza entrevista a vecina de barrios focalizado, la cual tiene como objetivo determinar el Índice de Movilización Comunitaria en el barrio.</li> <li>- Trabajo administrativo.</li> </ul>
05-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza entrevista a vecina de barrios focalizado, la cual tiene como objetivo determinar el Índice de Movilización Comunitaria en el barrio.</li> <li>- Participación en actividad organizada por la Oficina Municipal de la Mujer, la cual conmemora el día mundial contra el femicidio.</li> <li>- Trabajo administrativo.</li> </ul>
06-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza entrevista a vecina de barrios focalizado, la cual tiene como objetivo determinar el Índice de Movilización Comunitaria en el barrio.</li> <li>- Participación en asesoría y monitoreo de Prevención Comunitaria, realizada de forma remota por asesora Senda Regional.</li> <li>- Trabajo administrativo.</li> </ul>
07-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza entrevista a vecina de barrios focalizado, la cual tiene como objetivo determinar el Índice de Movilización Comunitaria en el barrio.</li> <li>- Coordinación con departamento de obras por confección de bancas para recuperación de espacio público en barrio focalizado. Bancas están siendo confeccionadas.</li> </ul>
08-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Día compensado.</li> </ul>
09-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo en turno Teletón de 15:00 a 20:00 Hrs.</li> </ul>
11-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en seminario UBB Sede La Castilla "Violencia Sexual Infantil desde relatos autobiográficos de trabajadores sociales que deben activar dispositivos con víctimas y victimarios".</li> <li>- Participación en Ceremonia de reconocimiento a los/as Trabajadores/as sociales y profesionales que actúan en calidad de "Guías Institucionales" con alumnas/os de UBB. (Sede La Castilla).</li> </ul>

12-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en capacitación online impartida por Senda Regional, la cual tiene como objetivo informar sobre la oferta programática de tratamiento, flujos de derivación y Ley Karin. Lo anterior, enmarcado en el Programa Trabajar con Calidad de Vida.</li> <li>- Trabajo administrativo.</li> </ul>
13-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se trabaja en transcripción de entrevistas aplicadas a barrio focalizado.</li> <li>- Se realizan gestiones en barrio focalizado por recuperación de plaza de calistenia (solicitud de plantas, pintura y confección de reja).</li> <li>- Trabajo administrativo.</li> </ul>
14-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Día compensado.</li> </ul>
15-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Día compensado.</li> </ul>
18-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se trabaja en transcripción de entrevistas aplicadas en barrio focalizado.</li> <li>- Se realiza actualización de información en sisprev, en el área laboral. (Subida de lista de asistencia).</li> <li>- Se realiza aplicación de última entrevista IMC, a barrio focalizado.</li> <li>- Se realiza gestión con departamento de Obras Municipal para traslado de bancas a barrio focalizado (recuperación de plaza de calistenia).</li> <li>- Se realiza traslado de bancas a sede comunitaria de barrio focalizado, para su posterior instalación.</li> <li>- Se realizan gestiones con empresa constructora, para apoyo en recuperación de plaza del barrio focalizado. Se acuerda confección de reja e instalación, y donación de maceteros para flores.</li> <li>- Se recibe derivación de caso social OMM para ingreso a tratamiento por consumo de OH y drogas.</li> <li>- Trabajo administrativo.</li> </ul>
19-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se realiza transcripción de última entrevista IMC de barrio focalizado.</li> <li>- Se realiza gestión con Carabineros por usuaria que se encuentra internada en Unidad de Psiquiatría en el Hospital Herminda Martin de Chillán, la cual fue trasladada por uniformados de Quillón. El objetivo es recabar información respecto a su estado actual para posterior ingreso a tratamiento por consumo de OH y drogas.</li> <li>- Se acude a unidad discapacidad para obtener información respecto a nueva usuaria derivada desde OMM, no obstante, se desconoce información, ya que no sería una residente habitual de la comuna.</li> <li>- Se acude a departamento de Asistencia Social, para conocer detalles respecto a visita realizada a domicilio de usuario Senda, quien presenta fuga de agua en vivienda de emergencia</li> </ul>





	<p>asignada por el Municipio. Se acuerda actualizar informe social para la compra de insumos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se realiza contacto telefónico con usuario que no acude a entrevista para tamizaje, con el objetivo de re agendar entrevista.</li><li>- Se recibe derivación de caso social desde Dideco, para informe social a Tribunales.</li><li>- Se realiza gestión con Carabineros de Subcomisaría Quillón, por cierre de HPP.</li><li>- Participación en Cierre de Programa de 4 a 7, realizado en Escuela Amanda Chávez Navarrete.</li></ul>
20-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración de material preventivo para actividad "Pedalea por tus derechos" OLN.</li><li>- Participación con Stand preventivo en actividad "Pedalea por tus derechos", organizada por Oficina Local de la Niñez, en conmemoración por los derechos de los niños/as.</li><li>- Tabulación de entrevistas Índice de Movilización Comunitaria.</li><li>- Elaboración de informe social para usuario recurrente, por solicitud de materiales a Asistencia Social.</li><li>- Trabajo administrativo.</li></ul>
21-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se sostiene reunión con guía de práctica institucional Universidad del Bio Bio, con el objetivo de realizar evaluación de alumnas en práctica.</li><li>- Se realiza contacto con Unidad de psiquiatría del Hospital Herminda Martín de Chillán, con el objetivo de gestionar internación en centro de tratamiento por consumo de OH y drogas.</li></ul>
22-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Día compensado.</li></ul>
25-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo y participación en Comparsa organizada por la Oficina Municipal de la Mujer, la cual tiene como objetivo conmemorar el "Día internacional de la eliminación de la violencia contra la Mujer".</li><li>- Se sostiene contacto telefónico con familia de usuaria internada en unidad de psiquiatría Hospital Herminda Martín, Chillán.</li><li>- Elaboración y enmarcación de diplomas para ceremonia de cierre en prevención laboral, Mype y Pyme.</li><li>- Trabajo administrativo.</li></ul>
26-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración de material navideño para barrio focalizado, con objetivo de celebración navideña de JJVV.</li><li>- Preparación de material para ciclo de talleres Componente 4 en barrio focalizado.</li><li>- Coordinación con Hospital Herminda Martín, por usuaria internada en unidad de psiquiatría.</li><li>- Participación en Conversatorio Tea, organizado por Oficina Local de la Niñez.</li></ul>
27-11-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Participación en capacitación ESNNA (Explotación Sexual Comercial de Niñas, Niños y Adolescentes), enmarcada en el plan de trabajo de Sistema Intersectorial de Salud Integral SISI Ñuble.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración e impresión de adhesivos para PYME, por ceremonia de cierre estrategia Trabajar con Calidad de Vida.</li> <li>- Reunión de equipo Senda Previene.</li> <li>- Coordinación con grupo barrial preventivo para ejecución de talleres de cierre de año.</li> <li>- Trabajo administrativo.</li> </ul>
28-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Día compensado</li> </ul>
29-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de material preventivo para taller en barrio focalizado.</li> <li>- Enmarcación de diplomas para cierre de Habilidades Preventivas Parentales.</li> <li>- Enmarcación de diplomas Concurso "Dibujando la Prevención sobre Ruedas".</li> <li>- Participación en Charla de Difusión sobre el Programa de Familias de Acogida, organizada por unidad de RRHH y dictada por Corporación Llequén.</li> <li>- Trabajo administrativo.</li> </ul>

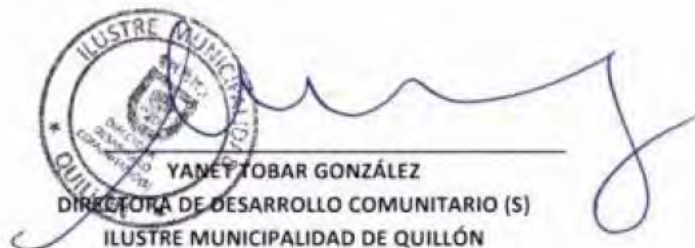
Es todo cuanto puedo informar



NATALIA AEDO CONCHA  
ENCARGADA DE PROGRAMA  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN




NATHALYE CARVAJAL PALMA  
PROFESIONAL DE APOYO  
SENDA PREVIENE



YANET TOBAR GONZÁLEZ  
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

Quillón, 02 de diciembre 2024