



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Fatima Fuentealba Arriagada
CARGO: Profesional Secplan
MES DE GESTIÓN: Noviembre
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: Asistencia técnica Secplan 2024

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
04-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Rendición plataforma SISREC, proyecto Mejoramiento gestión municipal subdere- Resumen situación actual funciones
05-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Solicitud de certificado vulnerabilidad social para proyecto ampliación y reposición de alumbrado publico diversos sectores de la comuna de Quillón- Se envía a revisión BAES, proyecto adquisición sistemas software mejoramiento gestión municipal
06-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Se solicita apoyo para gestionar certificado para proyecto subdere- Apoyo al APR manque sur solicitud de subvención- Se envía antecedentes para proceso de licitación adquisición agisoft
07-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Rendición de la plataforma subdere- Gestión de comodatos APR las perdices
08-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Traspaso de información de beneficiarios del proyecto ampliación alumbrado público, para solicitud de certificado social por SUBDERE
11-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Traspaso de información de beneficiarios del proyecto ampliación alumbrado público, para solicitud de certificado social por SUBDERE
12-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Dia administrativo
13-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Gestión comodato APR santa ana de caimaco con profesional topógrafo envío de antecedentes del comité- Rendición mensual de subdere
14-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Se trabaja en acta de traspaso de gestión municipal de SECPLAN
15-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Se trabaja en acta de traspaso de gestión municipal de SECPLAN y se envía a revisión
18-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Se envía listado de beneficiarios solicitando certificado social a DIDECO.
19-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Subsanción acta de traspaso gestión municipal de Secplan.
20-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Subsanción acta de traspaso gestión municipal de Secplan.- Participación evaluación licitación publica adquisición de sistemas

	software agisoft metashape, profesional para el mejoramiento de la gestión municipal.
21-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo al programa pequeña localidades actividad a realizar con socios de Chillancito. - Gestión cursos evaluación y desarrollo de proyectos públicos y privados
22-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación capacitación mercado publico viernes y sábado
25-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Informe respuesta reclamo APR aguas cristalinas - Revisión y subsanación de observaciones acta de traspaso gestiones de la Dirección de SECPLAN y enviado
26-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Día administrativo compensatorio (asistencia día sábado a capacitación)
27-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con Subdere, revisión de proyectos vigentes en la plataforma y compromisos para su rendición - Envío de certificado social del proyecto ampliación reposición alumbrado publico diversos sectores de Quillón a SUBDERE.
28-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión de observaciones proyecto Fril agua construcción apr las perdices, Quillón. - curso "Gestión, Evaluación y Desarrollo de Proyectos Públicos y Privados"
	<ul style="list-style-type: none"> - actualización planilla APR y resumen situación actual proyectos presentados a Fril agua y Subdere, acciones por realizar.



MARIO GALLARDO JARA
DIRECTOR DE SECPLAN



FATIMA FUENTEALBA ARRIAGADA
PROFESIONAL SECPLAN 2024

Quillón, 02 diciembre 2024